



COMUNE DI FABRO

Provincia di Terni

BANDO di CONCORSO PUBBLICO per soli esami per un posto di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D

IL RESPONSABILE in esecuzione alla determinazione del Servizio Gestione Giuridica del Personale, n. 360 del 20/12/2022;

VISTI:

il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Fabro approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 22/06/2021;

la deliberazione della Giunta Comunale n. 77 del 13/10 /2022 con la quale è stata approvata la modifica del piano triennale fabbisogni di personale (PTFP) 2022-2024 e relative annualità'.

i vigenti CCNL dei dipendenti del Comparto Regioni e Autonomie locali.

RENDE NOTO CHE È indetto un CONCORSO PUBBLICO per soli esami per un posto di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D –d assegnare all'area tecnica del Comune di Fabro (Tr)

Art. 1 Trattamento giuridico - economico del posto

Il posto assegnato alla categoria D1 dà diritto al trattamento economico previsto dalla normativa e dal CCNL di categoria e di comparto vigenti. Il trattamento retributivo è soggetto alle modificazioni che verranno previste nei contratti nazionali di lavoro. Gli emolumenti di cui sopra sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge. Il comune di Fabro garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento del lavoro ai sensi delle vigenti leggi, del D.lgs. 198/2006 e del Piano delle azioni positive dell'Ente.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare al presente concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti, richiesti a pena di esclusione:

1. Cittadinanza italiana o di stato appartenente all'Unione Europea in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del DPCM 7.2.1994 n° 174;
2. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo
3. Iscrizione nelle liste elettorali oppure, per coloro che non sono cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;

4. Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione, prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro, ha facoltà di sottoporre gli interessati a visita medica preventiva in base alla normativa vigente;

5. Titolarità di patente di guida di categoria B;

6. Non avere riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso Enti locali;

7. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

8. Non essere stato espulso dalle forze armate o dai corpi militarmente organizzati o destituito dai Pubblici uffici;

9. Non essere inadempiente rispetto agli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi della legge n° 226/2004), salvo le esclusioni previste dalla legge;

10. Titolo di studio:

Ingegneri civili, edili ed architetti: diploma di laurea in Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile o Ingegneria edile-Architettura conseguito secondo l'ordinamento previgente al DM 509/99 o titoli equipollenti o equiparati. Per i titoli conseguiti all'estero è necessario che gli stessi siano riconosciuti equivalenti a quelli sopra indicati; a tal fine, nella domanda di partecipazione al concorso devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla vigente normativa. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equivalenza sarà ammesso alla procedura concorsuale con riserva, purché sia stata attivata la procedura di cui alla normativa vigente, fermo restando che l'equivalenza del titolo di studio dovrà essere presentata prima della stipula del contratto di lavoro.

11. Avere l'abilitazione all'esercizio della professione.

12 La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di Euro 10,00 da effettuarsi sul c/c postale n. 10174050 intestato al Comune di FABRO servizio Tesoreria o tramite bonifico bancario Codice IBAN: IT14T0622072600000002100004, con indicazione del concorso a cui si partecipa.

Il versamento deve essere effettuato entro il termine di presentazione della domanda. La tassa non è rimborsabile.

L'Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica di controllo i candidati prescelti in qualsiasi momento ed escluderli qualora non risultassero idonei alle mansioni proprie del posto messo a concorso. Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre, in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento delle prove concorsuali, l'esclusione dal concorso, con atto motivato, per difetto dei prescritti requisiti. I requisiti sopraelencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi del Regolamento 679/2016, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio che sarà effettuata dal Comune di Fabro.

Art. 3- Termini e modalità per la presentazione della domanda

La domanda di ammissione è redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando, nella forma di dichiarazione, prodotta ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/200 e con firma autografa, richiesta a pena di esclusione, salvo quanto previsto per l'invio a mezzo PEC.

Nella domanda dovrà essere espresso il consenso al trattamento dei dati personali ai fini del Regolamento 679/2016.

Nella domanda dovranno essere dichiarati gli eventuali titoli che danno diritto a precedenza e/o preferenza, come successivamente riportato.

La domanda, datata e sottoscritta, dovrà pervenire al comune di Fabro entro e non oltre trenta giorni dalla data di pubblicazione in gazzetta ufficiale dell'estratto del presente bando e potrà essere inoltrata mediante:

- consegna a mano all'ufficio protocollo del Comune di Fabro, all'indirizzo: Piazza Carlo Alberto n. 15, Fabro (Tr) 05015 nell'orario di apertura al pubblico
- raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo: Piazza Carlo Alberto n. 15, Fabro (Tr) 05015

La data risultante dal timbro apposto dall'ufficio postale presso il quale viene effettuata la spedizione fa fede per il rispetto del termine perentorio di invio; comunque sia, in tale caso, saranno accettate solo le domande che pervengano al comune di Fabro entro il termine di dieci giorni dalla data di scadenza. Trascorso tale termine verranno ritenute non ammissibili le domande che perverranno al protocollo anche se il timbro apposto dall'ufficio postale presso il quale viene effettuata la spedizione è uguale o antecedente al termine di presentazione (l'opportunità di utilizzare tale mezzo di trasmissione deve essere attentamente valutata dal candidato). Il Comune di Fabro non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo ricevimento della domanda di partecipazione, derivante da disguidi postali, da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore

- mediante posta certificata (P.E.C) o email al seguente indirizzo PEC del comune di Fabro comune.fabro@postacert.umbria.it, entro il termine previsto, purché i documenti siano firmati digitalmente o siano debitamente sottoscritti, in formato PDF, con allegata la fotocopia di un valido documento di identità. L'utilizzo di una casella di posta elettronica certificata intestata allo stesso mittente, quindi personale del candidato istante, consente di ritenere soddisfatto il requisito della apposizione della firma. Ai fini del rispetto del termine perentorio di presentazione della domanda, fa fede la data e ora di consegna alla P.E.C. sopra indicata. Non verranno tenute in considerazione le domande pervenute all'Ente e non riferite espressamente al presente avviso. Il termine su indicato per la presentazione delle domande di ammissione è perentorio, e va osservato a pena di esclusione; pertanto, non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre lo stesso per qualsiasi causa anche non imputabile all'interessato, quali caso fortuito, forza maggiore o fatto di terzi, salvo quanto specificato per l'invio a mezzo Racc. AR.

La domanda deve obbligatoriamente contenere dichiarazioni inerenti:

- nome, cognome, data e luogo di nascita
- indirizzo di residenza ed eventuale diverso recapito presso il quale far pervenire le comunicazioni, numero telefonico ed indirizzo di posta elettronica,;
- il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti
- di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal bando;
- non avere riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso Enti locali ai sensi di disposizioni di legge e contrattuali applicabili ai dipendenti degli enti locali e di non essere sottoposti a misure di sicurezza;

- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

- di essere in possesso della patente di guida di categoria richiesta;

- di aver assolto gli obblighi militari imposti dalla legge sul reclutamento (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

Nella domanda dovranno essere dichiarati gli eventuali titoli che danno diritto a preferenza, secondo quanto segue:

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra
- 10) i figli dei mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Alla domanda il candidato dovrà allegare la seguente documentazione:

1. fotocopia non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, nel caso che la domanda sia inoltrata a mezzo raccomandata postale o presentata direttamente da altri soggetti rispetto all'interessato;
2. scansione di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, nel caso che la domanda sia inoltrata mediante PEC intestata a nominativo diverso da quello del candidato;

Tutti i candidati, sulla base della domanda e delle dichiarazioni sottoscritte, sono implicitamente ammessi con riserva al concorso. L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione.

Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando e dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso non dà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro e produrrà la modificazione della graduatoria già approvata, nel senso che il candidato non risultante in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria.

Il responsabile della gestione giuridica del Personale, scaduto il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, approva, con propria determina, l'ammissibilità delle domande e di conseguenza, l'elenco dei concorrenti ammessi e dichiara l'esclusione dei concorrenti le cui domande sono ritenute irregolari e insanabili.

Si ricorda che le dichiarazioni rese nell'istanza di partecipazione costituiscono autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, e successive modifiche e integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 4 – Svolgimento delle prove concorsuali

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di carta di identità o di altro documento equipollente. L'assenza dalle prove d'esame comporta l'esclusione dal concorso, quale ne sia la causa. L'espletamento delle prove avverrà in ottemperanza con quanto previsto dall'art. 35-quater, comma 2 del D.Lgs. 165/200, come modificato dal D.L. 30 aprile 2022, n. 36.

L'amministrazione si riserva la facoltà di espletare le prove in presenza mediante l'utilizzo di strumentazione informatica oppure da remoto mediante apposita piattaforma telematica con l'utilizzo delle apparecchiature informatiche dei partecipanti.

Il presente concorso prevede lo svolgimento di n. 1 prova scritta e di una prova orale nelle modalità di seguito riportate:

La prova scritta consisterà nella risoluzione di una serie di quesiti a risposta aperta.

La prova orale consisterà in un colloquio con quesiti posti in forma diretta al candidato sulle materie del bando miranti ad accertare la qualificazione professionale complessiva del candidato. Durante la prova orale verrà effettuato l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse, ai sensi degli artt. 37 e 35-quater del d.lgs. 165/2001, come modificati rispettivamente dal d.lgs. 75/2017 e dall'art. 3 co.1 del D.L. 36/2022.

Nel corso del colloquio individuale, la Commissione potrà verificare il possesso dei requisiti attitudinali inerenti il profilo ricercato, anche con riferimento alle capacità logico tecniche, comportamentali e relazionali.

Sono oggetto di esame le seguenti materie:

Elementi di diritto amministrativo e costituzionale con riferimento al Testo Unico degli Enti locali D.lgs n. 267/2000 e s.m.i. ed alle Norme in materia di procedimento amministrativo (L. 241/1990). Legislazione in materia di lavori pubblici, contabilità opere pubbliche e sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili, patrimonio pubblico, viabilità - Normativa sull'abbattimento delle barriere architettoniche -- Testo unico sugli espropri - Codice dei beni culturali e del paesaggio- Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro - Codice della strada - Legislazione in materia edilizia, urbanistica ed ambientale.

Accederanno alla prova orale i candidati che nella prova scritta abbiano conseguito almeno il punteggio di 21/30.

Le prove concorsuali si svolgeranno, secondo il calendario che sarà affisso all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Fabro (Amministrazione trasparente > bandi di concorso https://urbife.umbriadigitale.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB_NAME=e055011&NodoSel=23)

Ai candidati ammessi non verrà effettuata nessuna ulteriore comunicazione della data di svolgimento della prova concorsuale, pertanto, in caso di mancata presentazione nelle date e ore stabilite, gli stessi si intenderanno esclusi dalla presente procedura concorsuale. Tutte le comunicazioni relative al presente concorso, ivi comprese l'ammissione o esclusione dalla partecipazione, e l'eventuale modifica della data delle prove concorsuali riportate nell'avviso di cui sopra, saranno effettuate esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Fabro. Nella domanda i candidati dovranno, pertanto, autorizzare il Comune di Fabro alla pubblicazione dei propri dati sul sito internet del Comune per tutte le comunicazioni inerenti il concorso. Tutte le pubblicazioni web di avviso costituiscono notifica ad ogni effetto di legge nei confronti di tutti i candidati. La presente procedura di selezione, in applicazione di quanto disposto dal DL 36/2022 sarà svolta in attuazione del PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI, a firma del Ministro della Salute del 25.05.2022.

Almeno 5 giorni prima dello svolgimento della prima prova, sul sito istituzionale del Comune di Fabro sarà pubblicato il Piano operativo specifico, relativo alle modalità di svolgimento delle procedure concorsuali, in attuazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19.

La commissione esaminatrice, nominata con apposito atto, ha a disposizione punti 30 per la valutazione della prova scritta e punti 30 per la valutazione del colloquio.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano nella prova scritta almeno il punteggio di 21/30, Dell'ammissione sarà data comunicazione mediante affissione di debito avviso sul sito del Comune di Fabro. Saranno inseriti nella graduatoria finale di merito i candidati che riporteranno anche nella prova orale il voto minimo di 21/30. Il punteggio finale è dato dalla somma della somma del voto ottenuto nella prova scritta e la votazione conseguita nel colloquio.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge n. 104/92 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate). Il candidato portatore di handicap dovrà specificare gli ausili necessari nonché l'eventuale richiesta di tempi aggiuntivi per sostenere le prove stesse allegando alla domanda apposita certificazione rilasciata da strutture del SSN o da specialisti accreditati dallo stesso.

Art. 5 - Graduatoria e nomina dei vincitori

La Commissione Giudicatrice, espletate tutte le operazioni concorsuali procederà alla formazione della graduatoria di merito, secondo l'ordine di punteggio, determinato come sopra, assegnato a ciascun concorrente e fatte salve le precedenza e preferenze previste dalle vigenti disposizioni legislative nei riguardi dei candidati idonei che abbiano documentato il diritto ad usufruire di tali benefici. La graduatoria di merito è pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Fabro. La graduatoria potrà, all'occorrenza, essere utilizzata, secondo il criterio dello scorrimento, per eventuali successive assunzioni sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, sia a tempo pieno che part time, nel rispetto delle disposizioni di legge in materia.

Art. 6 - Assunzione in servizio del vincitore

Il candidato dichiarato vincitore del concorso, prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato. In caso contrario deve presentare dichiarazione di opzione per il nuovo posto. Il vincitore sarà assunto a tempo indeterminato secondo la disciplina prevista dal CCNL vigente al momento dell'assunzione ed inquadrato nella categoria D1, posizione economica D1.

L'esistenza dei requisiti dichiarati nell'istanza di ammissione al concorso da parte del vincitore verrà verificata d'ufficio per quanto possibile. L'accertamento della non veridicità dei requisiti dichiarati potrà costituire giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ferme le conseguenze penali relative a mendaci dichiarazioni. E' considerato rinunciatario il candidato che non abbia presentato la documentazione di rito e/o non abbia stipulato il contratto individuale di lavoro nei termini allo stesso concessi dall'Amministrazione.

Art. 7 - Periodo di prova

I vincitori del presente concorso che verranno assunti in servizio saranno sottoposti a periodo di prova, secondo la disciplina contrattuale in materia.

Art. 8 - Riserva dell'amministrazione

La presente Amministrazione si riserva il diritto insindacabile di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente bando, di sospendere o di annullare la procedura o di non procedere ad assunzione, a suo insindacabile giudizio, qualora l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che il vincitore o altri concorrenti idonei possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione. In ogni caso il Comune di Fabro non si ritiene vincolato alla scelta di alcun candidato qualora non rilevi l'esistenza di professionalità adeguate tra le candidature esaminate.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Personale, tel. 0763 831020.

Copia del presente bando unitamente allo schema di domanda viene pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune di Fabro e sui relativi siti istituzionali nella sez. Amministrazione Trasparente Bandi di concorso.

Non saranno trasmessi via fax copie del bando e schema di domanda, che potranno essere direttamente scaricati dai siti istituzionali di cui sopra.

Art. 9 - Informativa ai sensi Regolamento 2016/679.

Ai sensi del Regolamento 2016/679, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla procedura selettiva saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte degli incaricati dell'Amministrazione comunale di Fabro, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati suddetti non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri Enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro. Con la partecipazione alla presente procedura concorsuale, i candidati inseriti utilmente in graduatoria dichiarano di consentire la comunicazione dei propri dati ad altri enti che ne facciano richiesta per finalità occupazionali, con ciò esprimendo il consenso al trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 26 del GDPR Titolare del trattamento è il Comune di FABRO in persona del legale rappresentante pro-tempore, con sede in FABRO Piazza Carlo Alberto n. 15 telefono 0763/831020-28 e-mail comune@comune.fabro.tr.it

Ai sensi dell'art. 38 del GDPR Responsabile per la protezione dei dati Personali è l'Avv. Emanuele Florindi che potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.fabro.it

Art. 10 - Disposizioni finali

Si informa che il presente bando costituisce comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della l. 241/1990.

Il responsabile del procedimento amministrativo è il responsabile della gestione giuridica del personale del comune di Fabro dott. Fabio Trinei.

La partecipazione al concorso obbliga i candidati all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando e di quelle ivi richiamate. Con la presentazione della domanda il candidato dichiara di accettare tutte le condizioni di partecipazione alla presente procedura, comprese le disposizioni del presente avviso.

Il presente avviso è emesso nel rispetto del codice delle pari opportunità tra uomo e donna (d.lgs. n. 198/2006).

L'assunzione in servizio dei candidati dichiarati vincitori potrà essere disposta fatti salvi eventuali limiti e divieti alle assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni stabiliti da norme di legge sopravvenute.

IL RESPONSABILE del Servizio Gestione Giuridica del Personale
Segretario comunale dott. Fabio Trinei
Firmato digitalmente

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE CONCORSO PUBBLICO per soli esami per un posto di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D – Comune di Fabro (PG) da assegnare all'area tecnica.

Al comune di Fabro (Tr) Piazza Carlo Alberto n. 15, Fabro (Tr) 05015

A mezzo PEC comune.fabro@postacert.umbria.it,

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico di cui all'oggetto.

A tale fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 dello stesso decreto,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. n. 445/2000,

(barrare e compilare in modo leggibile le caselle che interessano):

- di essere nato/a a _____, il _____, Codice Fiscale _____ e di avere la residenza a _____ (Prov. _____) Via _____, N. _____, Cap. _____
- n. Tel _____, indirizzo mail _____, indirizzo PEC _____;
- di essere in possesso della cittadinanza _____ di Stato membro dell'Unione Europea,
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
- di avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- Di non avere riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso Enti locali;
- Di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai

sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

- Di non essere stato espulso dalle forze armate o dai corpi militarmente organizzati o destituito dai Pubblici uffici;
- di essere in possesso della patente di categoria B;
- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare (limitatamente a coloro che ne risultino soggetti);
- di avere l'idoneità fisica e psichica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale bandito, per cui la presente costituisce domanda;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e precedenza

(se in possesso indicare quali)

- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per essere ammesso al concorso (specificare il Diploma di Laurea, Laurea Specialistica o la Classe Magistrale) _____, conseguito presso _____, sito a _____,
- di avere l'abilitazione all'esercizio della professione di
- di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Ente;

ALLEGA

i seguenti documenti:

- copia o scansione di un valido documento di identità;
- ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di Euro 10,00.

Per qualsiasi comunicazione relativa alla presente domanda viene indicato il seguente recapito:

Comune di _____ (Prov. _____),
Via _____, n. _____ CAP _____ email _____
_____ PEC _____ cell. _____ altro numero di telefono _____

Il sottoscritto dichiara inoltre, sotto la sua personale responsabilità:

- di accettare senza riserve le condizioni del bando di concorso;
- di autorizzare il Comune di Fabro alla pubblicazione dei propri dati sul sito internet del Comune per tutte le comunicazioni inerenti il concorso.
- di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali contenuta nel bando di selezione e di consentire la comunicazione dei propri dati ad altri enti che ne facciano richiesta per

finalità occupazionali, con ciò esprimendo il consenso al trattamento dei dati personali ai fini del 2016/679
ss.mm.ii.

Data _____

Firma