

Protocollo

Al Sindaco di Umbertide

e.p.c.

All'Ufficio del Personale

e.p.c.

Al Responsabile del Settore.....

**Oggetto: manifestazione di disponibilità al trasferimento volontario definitivo presso presso il X° Settore - Servizio ricostruzione e gestione post sisma – manutenzioni esterne – opere Pnrr avviate – progettazione interventi manutentivi.**

Il/la sottoscritto/a....., in servizio dal.....

profilo professionale .....

attualmente incaricato/a delle seguenti funzioni.....

presso il Settore/Servizio.....

Visti:

- la DGC n. 149 del 04/07/2024 avente ad oggetto “Approvazione del nuovo organigramma-macrostruttura dell’Ente con corrispondente titolarità di posizione organizzativa”;
- la DGC n.160 del 25/07/2024 avente ad oggetto “Individuazione di una nuova posizione di lavoro presso il 10^ Settore - Servizio ricostruzione e gestione post sisma – manutenzioni esterne – opere Pnrr avviate – progettazione interventi manutentivi”;
- gli artt. 42 e seguenti del Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Umbertide;

Visto il vigente organigramma dell’Ente;

**MANIFESTA**

La disponibilità ad essere trasferito definitivamente, per vacanza della posizione di lavoro, presso il X° Settore - Servizio ricostruzione e gestione post sisma – manutenzioni esterne – opere Pnrr avviate – progettazione interventi manutentivi;

A tal fine,

**ALLEGA**

- il curriculum aggiornato contenente i titoli di studio e professionali posseduti e le esperienze professionali acquisite;

Lì, .....

Firma