

Comune di

Umbertide

Provincia di Perugia

**Documento Unico
di
Programmazione**

2023 / 2025

INDICE GENERALE

GUIDA ALLA LETTURA.....	4
SEZIONE STRATEGICA.....	7
Quadro delle condizioni esterne all'ente.....	8
Lo scenario economico internazionale, italiano e regionale.....	8
La popolazione.....	12
Situazione socio-economica.....	18
Quadro delle condizioni interne all'ente.....	20
Evoluzione delle situazione finanziaria dell'ente.....	20
Analisi finanziaria generale.....	21
Evoluzione delle entrate (accertato).....	21
Evoluzione delle spese (impegnato).....	22
Partite di giro (accertato/impegnato).....	22
Analisi delle entrate.....	23
Entrate correnti (anno 2022).....	23
Evoluzione delle entrate correnti per abitante.....	25
Analisi della spesa - parte investimenti ed opere pubbliche.....	29
Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	29
Analisi della spesa - parte corrente.....	34
Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	34
Indebitamento.....	38
Risorse umane.....	38
Coerenza e compatibilità con il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica.....	40
Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate.....	41
SEZIONE OPERATIVA.....	43
Parte prima.....	44
Elenco dei programmi per missione.....	44
Descrizione delle missioni e dei programmi.....	44
Obiettivi finanziari per missione e programma.....	60
Parte corrente per missione e programma.....	60
Parte corrente per missione.....	63
Parte capitale per missione e programma.....	66
Parte capitale per missione.....	69
Parte seconda.....	72
Programmazione dei lavori pubblici.....	72
Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali.....	73
Programmazione del fabbisogno di personale.....	74

INDICE DELLE TABELLE

Tabella 1: Popolazione residente.....	12
Tabella 2: Quadro generale della popolazione.....	14
Tabella 3: Composizione famiglie per numero componenti.....	14
Tabella 4: Popolazione residente per classi di età e sesso.....	16
Tabella 5: Evoluzione delle entrate.....	21
Tabella 6: Evoluzione delle spese.....	22
Tabella 7: Partite di giro.....	22
Tabella 8: Entrate correnti - Analisi titolo 1-2-3.....	23
Tabella 9: Evoluzione delle entrate correnti per abitante.....	25
Tabella 10: Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	31
Tabella 11: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione.....	32
Tabella 12: Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	36
Tabella 13: Impegni di parte corrente - riepilogo per missione.....	36
Tabella 14: Indebitamento.....	38
Tabella 15: Dipendenti in servizio.....	39
Tabella 16: Obiettivi Rispetto dei vincoli di finanza pubblica.....	40
Tabella 17: Organismi ed entri strumentali, società controllate e partecipate.....	41
Tabella 18: Parte corrente per missione e programma.....	62
Tabella 19: Parte corrente per missione.....	64
Tabella 20: Parte capitale per missione e programma.....	68
Tabella 21: Parte capitale per missione.....	70

GUIDA ALLA LETTURA

Il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”* ha introdotto il principio applicato della programmazione che disciplina processi, strumenti e contenuti della programmazione dei sistemi contabili delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi.

Per quanto riguarda gli strumenti della programmazione, la Relazione previsionale e programmatica prevista dall’art. 170 del TUEL (Testo unico degli Enti locali) è sostituita, quale allegato al bilancio di previsione, dal DUP: il Documento unico di programmazione *“strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative”*.

Il DUP è articolato in due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO).

● La sezione strategica (SeS)

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato approvate con deliberazione del Consiglio Comunale, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo.

Individua gli indirizzi strategici dell’Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell’Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

analisi delle condizioni esterne: considera il contesto economico internazionale e nazionale, gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell’Ente;

analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell’ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.

Nel primo anno del mandato amministrativo sono definiti gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, per ogni missione di bilancio:

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione
2. Giustizia
3. Ordine pubblico e sicurezza

4. Istruzione e diritto allo studio
5. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
6. Politiche giovanili, sport e tempo libero
7. Turismo
8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa
9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
10. Trasporti e diritto alla mobilità
11. Soccorso civile
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
13. Tutela della salute
14. Sviluppo economico e competitività
15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale
16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche
18. Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
19. Relazioni internazionali
20. Fondi e accantonamenti
21. Debito pubblico
22. Anticipazioni finanziarie

Infine, nella SeS sono indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

● **La sezione operativa (SeO)**

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione ed è strutturata in due parti.

Parte prima: contiene per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica. Si ricorda che i programmi non possono essere liberamente scelti dall'Ente, bensì devono corrispondere tassativamente all'elenco contenuto nello schema di bilancio di previsione.

Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere nel corso del triennio, che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella precedente Sezione Strategica.

Parte Seconda: contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio. In questa parte sono collocati:

la programmazione del fabbisogno di personale al fine di soddisfare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;

il programma delle opere pubbliche;

il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

SEZIONE STRATEGICA

Quadro delle condizioni esterne all'ente

Lo scenario economico internazionale, italiano e regionale

Tra gli elementi citati dal principio applicato della programmazione, a supporto dell'analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne. Si ritiene pertanto opportuno tracciare, seppur sinteticamente, lo scenario economico internazionale, italiano e regionale, nonché riportare le linee principali di pianificazione regionale per il prossimo triennio.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne ed interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica ha l'obiettivo di approfondire i seguenti profili:

- gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
- la valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
- i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Lo scenario macroeconomico internazionale mostra una ripresa graduale e differenziata tra le aree geografiche, frenata dalle difficoltà delle economie emergenti. In particolare, la crescita è proseguita nei "paesi avanzati" mostrando per gli altri un indebolimento.

Le previsioni di crescita sono state riviste al ribasso dagli organismi internazionali, anche se negli ultimi mesi sembra essersi arrestato il rallentamento dell'economia cinese.

Nell'area Euro il prodotto è tornato a crescere e gli indicatori congiunturali più recenti prefigurano una prosecuzione della ripresa, seppur a ritmi moderati. Permangono, tuttavia, una debole domanda interna e una elevata disoccupazione, a cui si aggiungono i timori di una minore domanda proveniente dai paesi emergenti.

Per quanto riguarda l'economia italiana, la fase recessiva sta lentamente lasciando il posto ad una fase di stabilizzazione, anche se la congiuntura rimane debole nel confronto con il resto

dell'area dell'euro e l'evoluzione nei prossimo futuro rimane incerta.

Le più recenti valutazioni degli imprenditori indicano un'attenuazione del pessimismo circa l'evoluzione del quadro economico generale. Il miglioramento della fase ciclica riflette la ripresa delle esportazioni, cui si associano segnali più favorevoli per l'attività di investimento.

La spesa delle famiglie è ancora frenata dalla debolezza del reddito disponibile e dalle difficili condizioni del mercato del lavoro.

I seguenti grafici riportano lo scenario economico nazionale e regionale nel quale il nostro Ente si colloca, evidenziando la distribuzione del PIL.

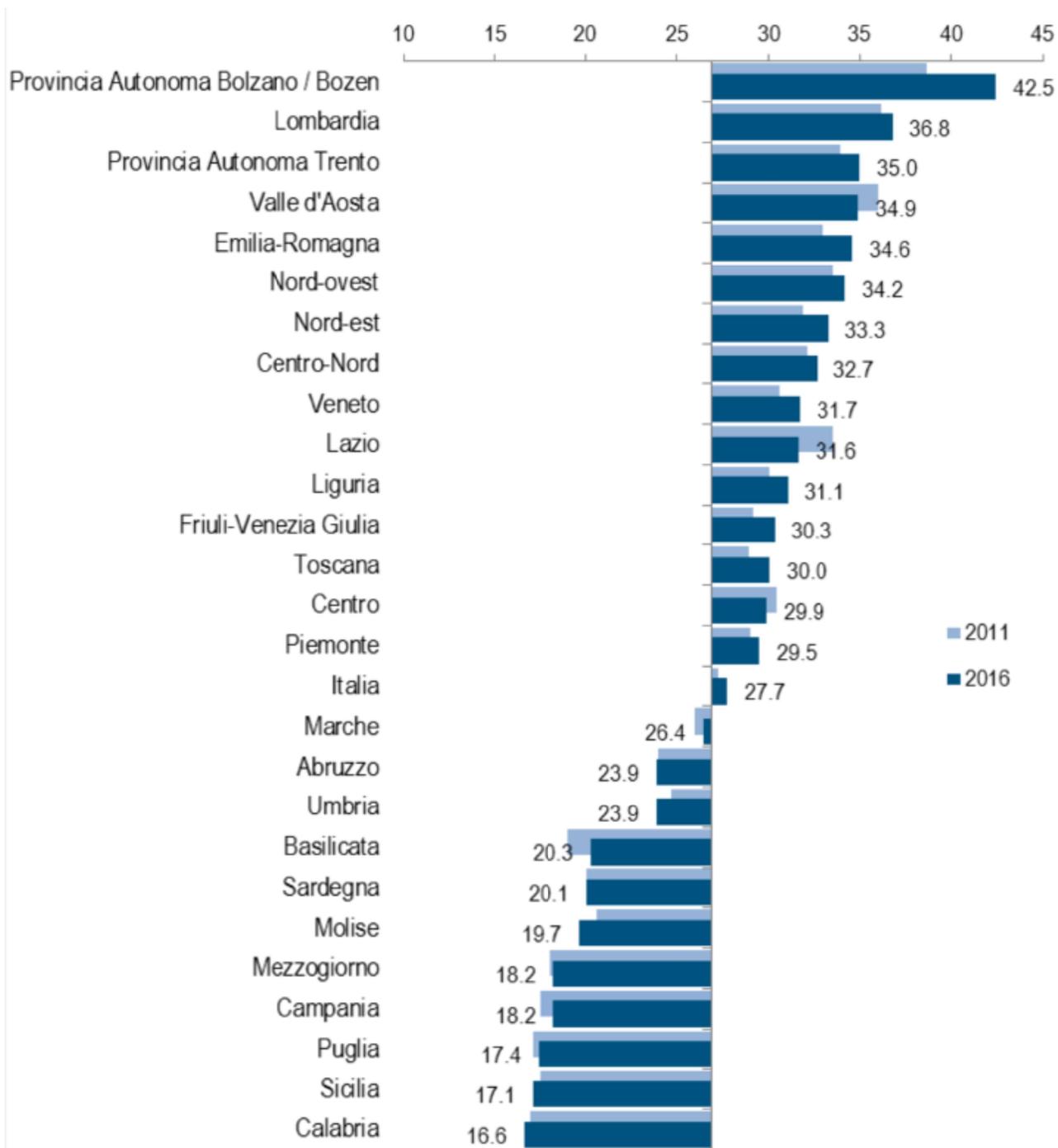


Diagramma 1: Prodotto interno lordo a prezzi corrente per abitante in migliaia di euro (fonte Istat : Conti regionali 2016)

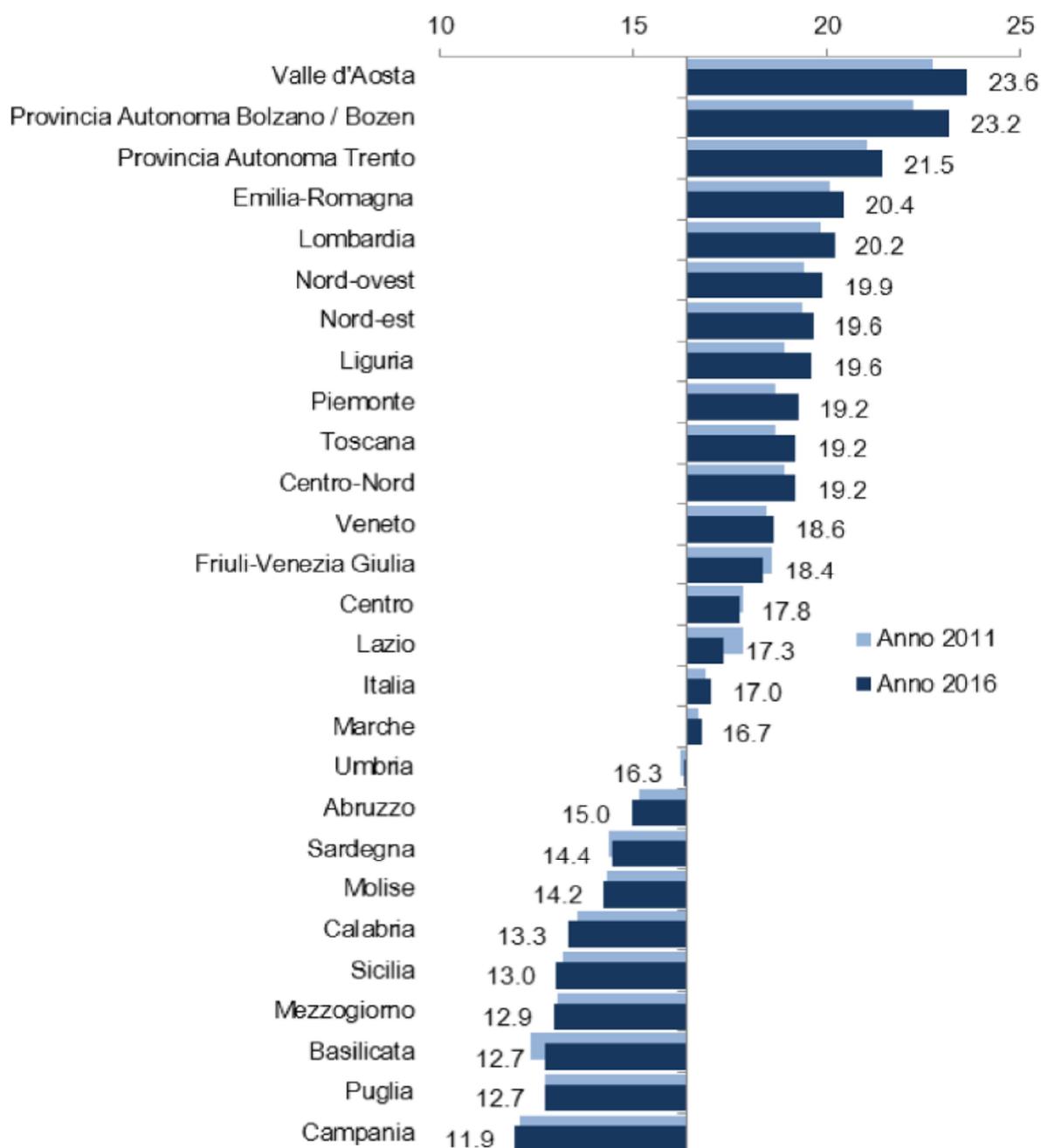


Diagramma 2: Spesa per consumi finali delle famiglie a prezzi corrente per abitante in migliaia di euro (fonte Istat : Conti regionali 2016)

La popolazione

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente alla data del 31/12/2021, secondo i dati anagrafici, ammonta a n. 16.560.

Con i grafici seguenti si rappresenta l'andamento negli anni della popolazione residente:

Anni	Numero residenti
2001	14763
2002	14823
2003	14872
2004	15074
2005	15314
2006	15500
2007	15787
2008	16053
2009	16219
2010	16370
2011	16435
2012	16420
2013	16357
2014	16341
2015	16414
2016	16395
2017	16387
2018	16536
2019	16571
2020	16571
2021	16560

Tabella 1: Popolazione residente

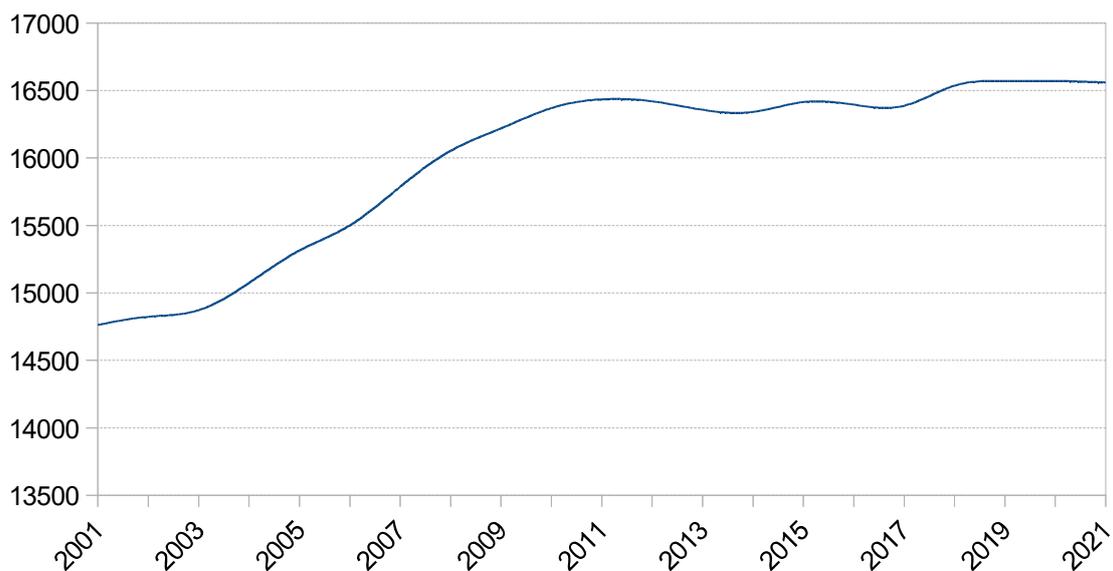


Diagramma 3: Andamento della popolazione residente

Il quadro generale della popolazione ad oggi è descritto nella tabella seguente, evidenziando anche l'incidenza nelle diverse fasce d'età e il flusso migratorio che si è verificato durante l'anno.

Popolazione legale al censimento 2011	0
Popolazione al 01/01/2021	16570
Di cui:	
Maschi	8067
Femmine	8503
Nati nell'anno	129
Deceduti nell'anno	204
Saldo naturale	-75
Immigrati nell'anno	386
Emigrati nell'anno	322
Saldo migratorio	64
Popolazione residente al 31/12/2021	16560
Di cui:	
Maschi	8054
Femmine	8506
Nuclei familiari	6823
Comunità/Convivenze	8
In età prescolare (0 / 5 anni)	792
In età scuola dell'obbligo (6 / 14 anni)	1451

In forza lavoro (15/ 29 anni)	2292
In età adulta (30 / 64 anni)	7931
In età senile (oltre 65 anni)	4094

Tabella 2: Quadro generale della popolazione

La composizione delle famiglie per numero di componenti è la seguente:

Nr Componenti	Nr Famiglie	Composizione %
1	2144	31,42%
2	1838	26,94%
3	1360	19,93%
4	1000	14,66%
5 e più	481	7,05%
TOTALE	6823	

Tabella 3: Composizione famiglie per numero componenti

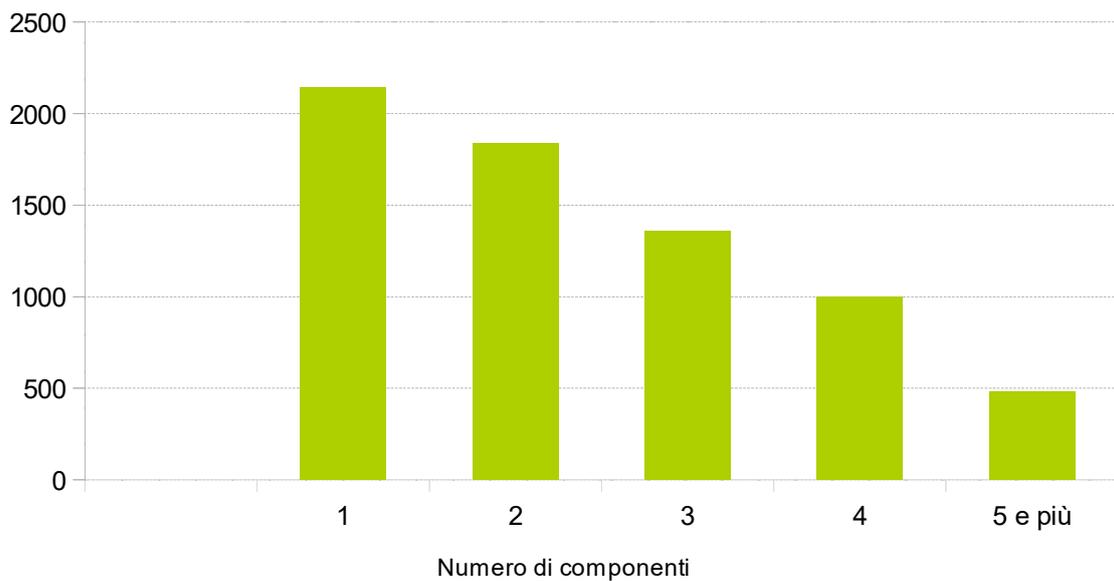
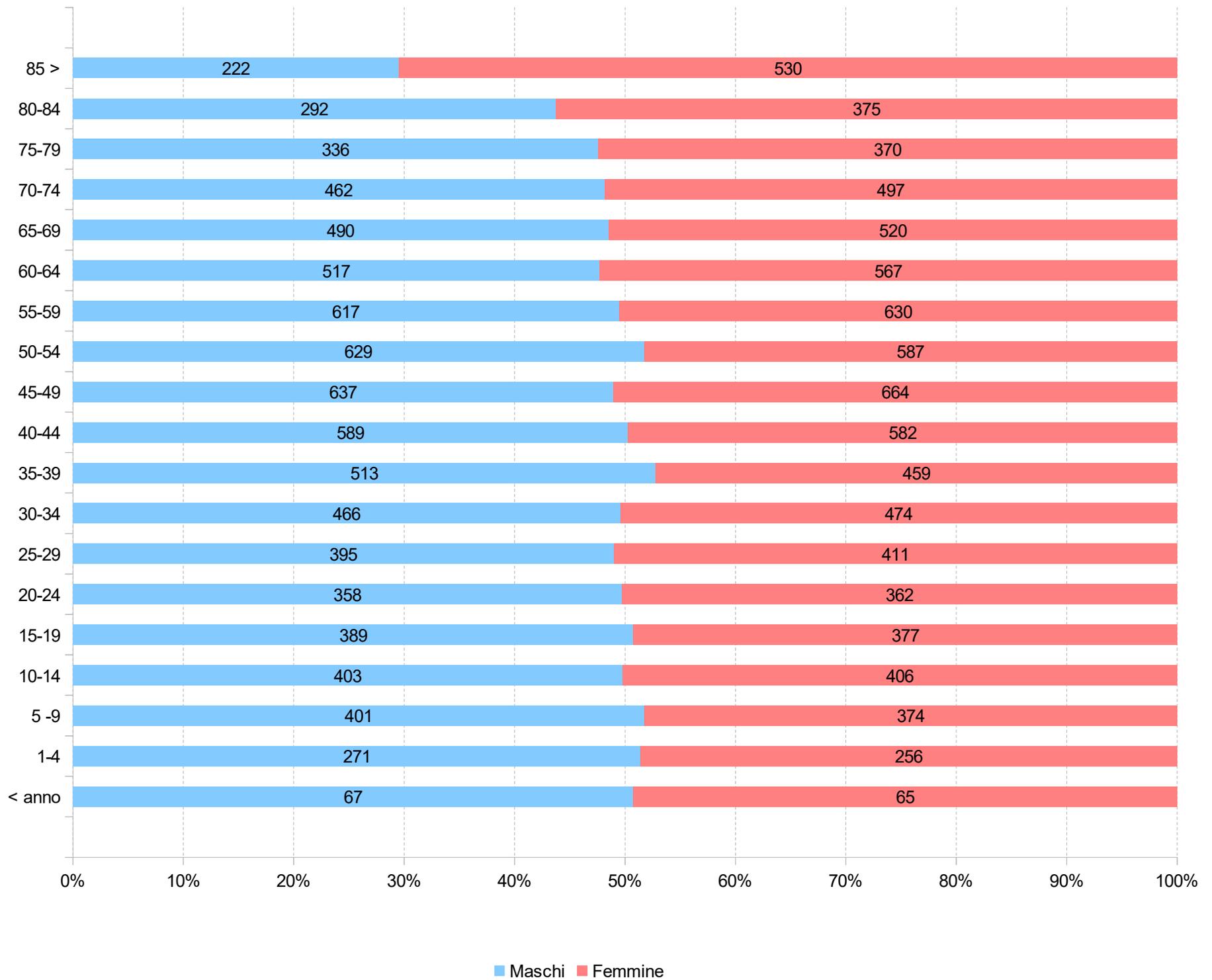


Diagramma 4: Famiglie residenti suddivise per numero di componenti

Popolazione residente al 31/12/2021 iscritta all'anagrafe del Comune di Umbertide suddivisa per classi di età e sesso:

Classi di età	Maschi	Femmine	Totale	% Maschi	% Femmine
< anno	67	65	132	50,76%	49,24%
1-4	271	256	527	51,42%	48,58%
5 -9	401	374	775	51,74%	48,26%
10-14	403	406	809	49,81%	50,19%
15-19	389	377	766	50,78%	49,22%
20-24	358	362	720	49,72%	50,28%
25-29	395	411	806	49,01%	50,99%
30-34	466	474	940	49,57%	50,43%
35-39	513	459	972	52,78%	47,22%
40-44	589	582	1171	50,30%	49,70%
45-49	637	664	1301	48,96%	51,04%
50-54	629	587	1216	51,73%	48,27%
55-59	617	630	1247	49,48%	50,52%
60-64	517	567	1084	47,69%	52,31%
65-69	490	520	1010	48,51%	51,49%
70-74	462	497	959	48,18%	51,82%
75-79	336	370	706	47,59%	52,41%
80-84	292	375	667	43,78%	56,22%
85 >	222	530	752	29,52%	70,48%
TOTALE	8054	8506	16560	48,64%	51,36%

Tabella 4: Popolazione residente per classi di età e sesso



Situazione socio-economica

Le condizioni e prospettive socio-economiche diventano particolarmente significative quando vengono lette in chiave di "benessere equo sostenibile della città" per misurare e confrontare vari indicatori di benessere urbano equo e sostenibile.

La natura multidimensionale del benessere richiede il coinvolgimento degli attori sociali ed economici e della comunità scientifica nella scelta delle dimensioni del benessere e delle correlate misure. La legittimazione del sistema degli indicatori, attraverso il processo di coinvolgimento degli attori sociali, costituisce un elemento essenziale per l'identificazione di possibili priorità per l'azione politica.

Questo approccio si basa sulla considerazione che la misurazione del benessere di una società ha due componenti: la prima, prettamente politica, riguarda i contenuti del concetto di benessere; la seconda, di carattere tecnico-statistico, concerne la misura dei concetti ritenuti rilevanti.

I parametri sui quali valutare il progresso di una società non devono essere solo di carattere economico, ma anche sociale e ambientale, corredati da misure di diseguaglianza e sostenibilità. Esistono progetti in ambito nazionale che hanno preso in considerazione vari domini e numerosi indicatori che coprono i seguenti ambiti:

- Salute
- Istruzione e formazione
- Lavoro e conciliazione dei tempi di vita
- Benessere economico
- Relazioni sociali
- Politica e istituzioni
- Sicurezza
- Benessere soggettivo
- Paesaggio e patrimonio culturale

- Ambiente
- Ricerca e innovazione
- Qualità dei servizi

Quadro delle condizioni interne all'ente

Evoluzione delle situazione finanziaria dell'ente

Al fine di tratteggiare l'evoluzione della situazione finanziaria dell'Ente nel corso dell'ultimo quinquennio, nelle tabelle che seguono sono riportate le entrate e le spese contabilizzate negli ultimi esercizi chiusi, in relazione alle fonti di entrata e ai principali aggregati di spesa.

Per una corretta lettura dei dati, si ricorda che dal 1° gennaio 2012 vari enti italiani hanno partecipato alla sperimentazione della nuova disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, introdotta dall'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi".

A seguito della prima fase altri Enti si sono successivamente aggiunti al gruppo degli Enti sperimentatori e, al termine della fase sperimentale, il nuovo ordinamento contabile è stato definitivamente introdotto per tutti gli Enti a partire dal 1° gennaio 2015.

Tra le innovazioni più significative, rilevanti ai fini della comprensione dei dati esposti in questa parte, si rileva la costituzione e l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato (d'ora in avanti FPV).

Il FPV è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate in esercizi precedenti destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Il fondo garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello nel quale sono assunte e nasce dall'esigenza di applicare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziato rendendo evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Analisi finanziaria generale

Evoluzione delle entrate (accertato)

Entrate (in euro)	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021
Utilizzo FPV di parte corrente	194.910,78	207.970,47	183.984,85	208.031,38	223.266,59
Utilizzo FPV di parte capitale	1.980.094,22	1.885.358,41	4.231.052,30	3.084.833,92	3.213.259,61
Avanzo di amministrazione applicato	145.353,96	737.775,65	19.780,53	26.822,93	590.400,75
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	9.764.584,71	9.335.976,26	10.009.777,23	9.289.975,71	9.106.213,92
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	636.270,48	785.459,58	652.591,51	2.083.505,85	1.573.702,53
Titolo 3 - Entrate extratributarie	6.121.538,35	6.023.520,72	6.074.310,52	5.051.997,51	5.534.601,38
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.324.184,19	2.679.003,44	1.124.479,39	673.235,69	1.019.856,28
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.335.810,53	657.332,00	302.190,04	1.148.150,00	138.010,30
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.335.810,53	657.332,00	302.190,04	1.148.150,00	138.010,30
Titolo 7 - Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	10.419.912,84	9.418.668,42	8.776.618,90	8.768.230,82	1.191.644,06
TOTALE	33.258.470,59	32.388.396,95	31.676.975,31	31.482.933,81	22.728.965,72

Tabella 5: Evoluzione delle entrate

Evoluzione delle spese (impegnato)

Spese (in euro)	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021
Titolo 1 - Spese correnti	13.881.952,32	13.840.019,22	13.692.839,64	13.222.434,39	13.453.198,80
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.906.067,71	1.263.512,83	2.478.546,51	1.800.868,76	2.456.909,53
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	1.335.810,53	657.332,00	302.190,04	1.148.150,00	138.010,30
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	1.260.091,23	1.192.819,16	1.239.752,80	537.291,74	918.051,99
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	10.419.912,84	9.418.668,42	8.776.618,90	8.768.230,82	1.191.644,06
TOTALE	28.803.834,63	26.372.351,63	26.489.947,89	25.476.975,71	18.157.814,68

Tabella 6: Evoluzione delle spese

Partite di giro (accertato/impegnato)

Servizi c/terzi (in euro)	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	4.937.439,84	4.477.392,88	6.697.881,53	4.920.485,88	3.456.946,72
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	4.937.439,84	4.477.386,14	6.697.881,53	4.920.485,88	3.456.946,72

Tabella 7: Partite di giro

Analisi delle entrate

Entrate correnti (anno 2022)

Titolo	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato	%	Riscosso	%	Residuo
Entrate tributarie	9.030.000,00	9.008.626,00	9.114.527,66	101,18	7.570.744,33	84,04	1.543.783,33
Entrate da trasferimenti	1.317.100,09	1.353.550,27	1.328.617,71	98,16	1.195.469,49	88,32	133.148,22
Entrate extratributarie	5.360.889,55	5.783.186,71	5.871.817,29	101,53	4.966.525,16	85,88	905.292,13
TOTALE	15.707.989,64	16.145.362,98	16.314.962,66	101,05	13.732.738,98	85,06	2.582.223,68

Tabella 8: Entrate correnti - Analisi titolo 1-2-3

Le **entrate tributarie** classificate al titolo I° sono costituite dalle imposte (Ici, Addizionale Irpef, Compartecipazione all'Irpef, Imposta sulla pubblicità, Imposta sul consumo di energia elettrica e altro), dalle tasse (Tarsu, Tosap) e dai tributi speciali (diritti sulle pubbliche affissioni).

Tra le **entrate derivanti da trasferimenti** e contributi correnti da parte dello Stato, delle Regioni di altri enti del settore pubblico, classificate al titolo II°, rivestono particolare rilevanza i trasferimenti erariali, diretti a finanziare i servizi ritenuti necessari degli enti locali.

Le **entrate extra-tributarie** sono rappresentate dai proventi dei servizi pubblici, dai proventi dei beni patrimoniali, dai proventi finanziari, gli utili da aziende speciali e partecipate e altri proventi. In sostanza si tratta delle tariffe e altri proventi per la fruizione di beni e per o servizi resi ai cittadini.

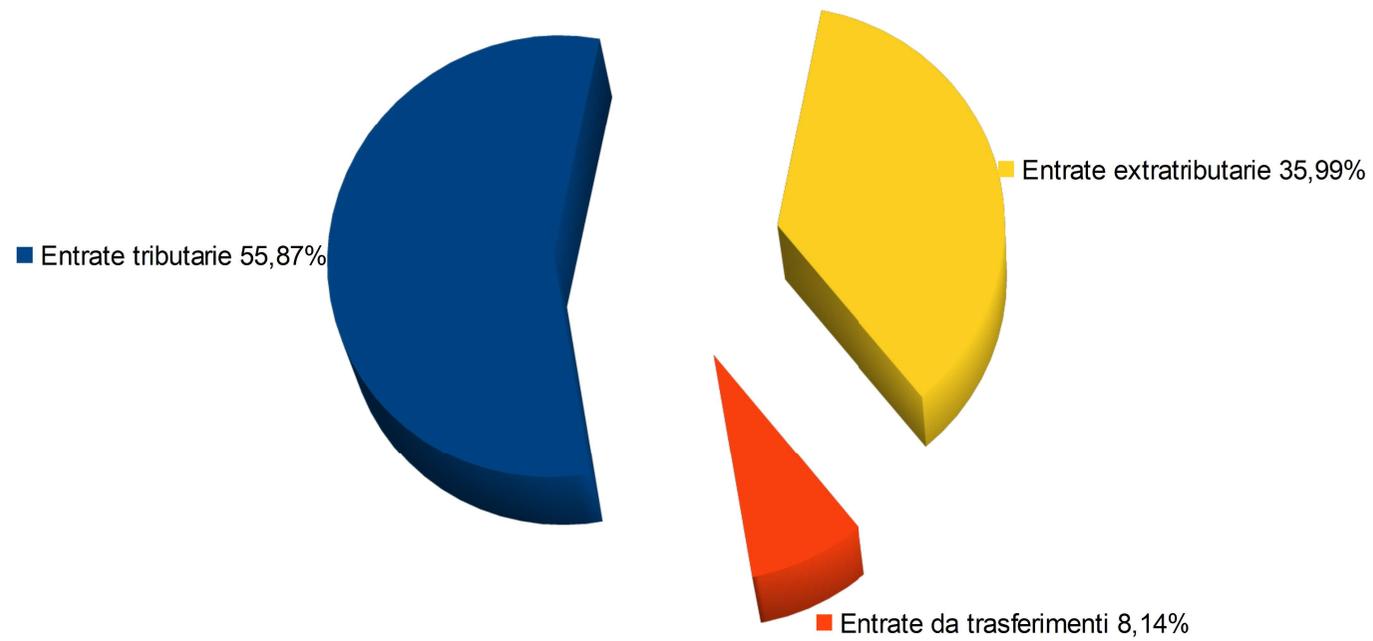


Diagramma 6: Composizione importo accertato delle entrate correnti

Evoluzione delle entrate correnti per abitante

Anni	Entrate tributarie (accertato)	Entrate per trasferimenti (accertato)	Entrate extra tributarie (accertato)	N. abitanti	Entrate tributarie per abitante	Entrate per trasferimenti per abitante	Entrate extra tributarie per abitante
2015	8.980.523,21	962.353,15	6.072.725,47	16414	547,13	58,63	369,97
2016	9.359.059,59	783.631,33	5.866.357,04	16395	570,85	47,80	357,81
2017	9.764.584,71	636.270,48	6.121.538,35	16387	595,87	38,83	373,56
2018	9.335.976,26	785.459,58	6.023.520,72	16536	564,58	47,50	364,27
2019	10.009.777,23	652.591,51	6.074.310,52	16571	604,05	39,38	366,56
2020	9.289.975,71	2.083.505,85	5.051.997,51	16571	560,62	125,73	304,87
2021	9.106.213,92	1.573.702,53	5.534.601,38	16560	549,89	95,03	334,22

Tabella 9: Evoluzione delle entrate correnti per abitante

Dalla tabella emerge come le ultime norme sui trasferimenti erariali hanno influito sull'evoluzione delle entrate correnti per ogni abitante a causa del continuo cambiamento di classificazioni dei trasferimenti erariali previsti negli ultimi anni dal sistema di finanza locale.

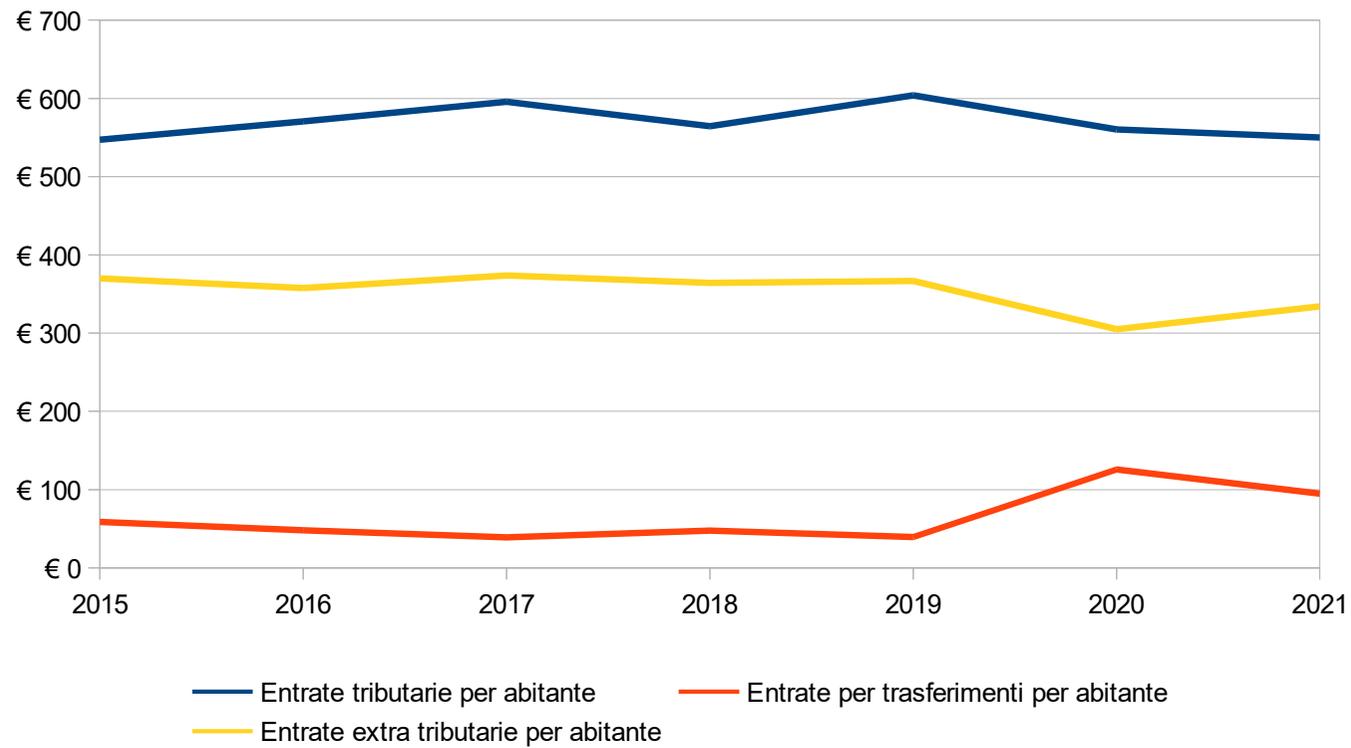


Diagramma 7: Raffronto delle entrate correnti per abitante

Nelle tabelle seguenti sono riportate le incidenze per abitanti delle entrate correnti dall'anno 2015 all'anno 2021

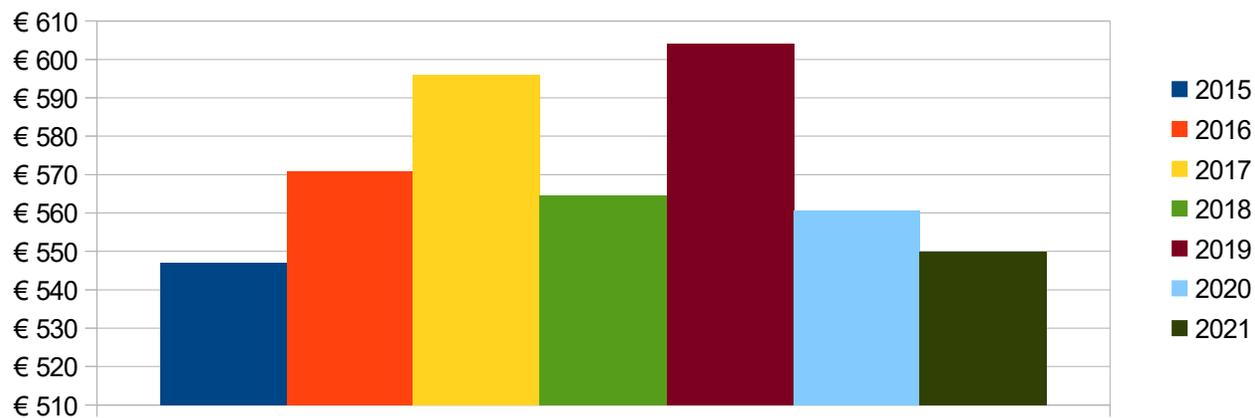


Diagramma 8: Evoluzione delle entrate tributarie per abitante

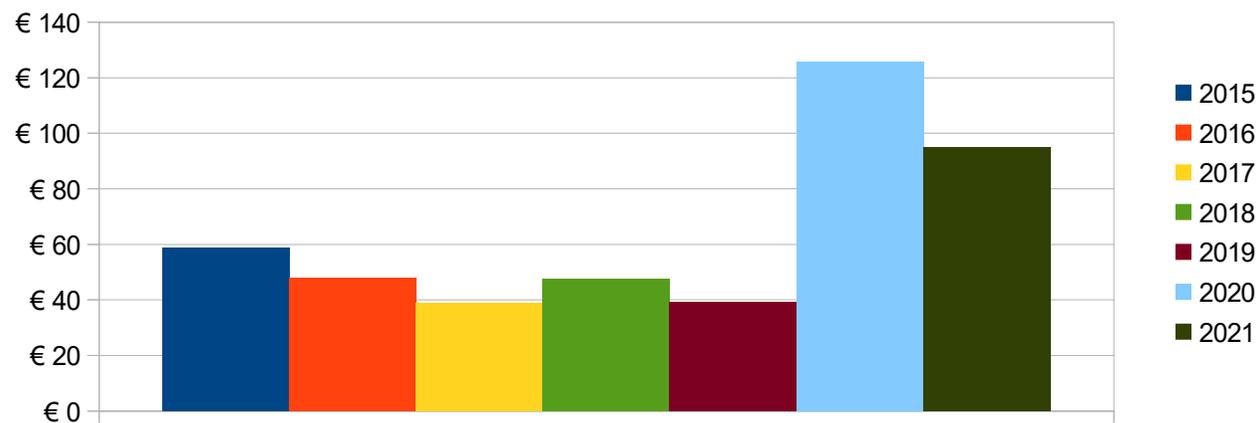


Diagramma 9: Evoluzione delle entrate da trasferimenti per abitante

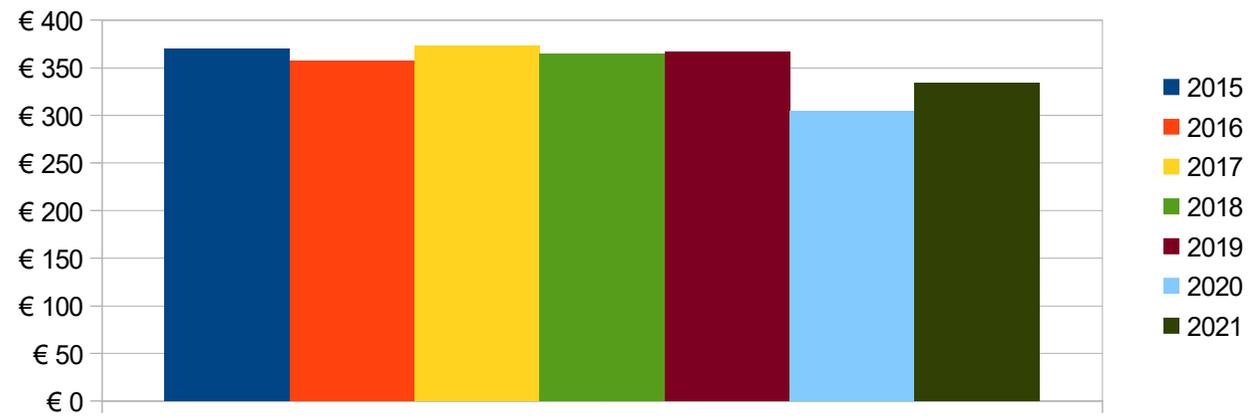


Diagramma 10: Evoluzione delle entrate extratributarie per abitante

Analisi della spesa - parte investimenti ed opere pubbliche

Il principio contabile applicato della programmazione richiede l'analisi degli impegni assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Tale disposizione si ricollega con l'art. 164, comma 3, del TUEL: "In sede di predisposizione del bilancio di previsione annuale il consiglio dell'ente assicura idoneo finanziamento agli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti".

Nelle pagine che seguono sono riportati gli impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e nei precedenti. Riporta, per ciascuna missione, programma e macroaggregato, le somme già impegnate. Si tratta di investimenti attivati in anni precedenti e non ancora conclusi.

La tabella seguente riporta, per ciascuna missione e programma, l'elenco degli investimenti attivati in anni precedenti ma non ancora conclusi.

In applicazione del principio di competenza finanziaria potenziato, le somme sono prenotate o impegnate sulla competenza degli esercizi nei quali si prevede vengano realizzati i lavori, sulla base dei cronoprogrammi, ovvero venga consegnato il bene da parte del fornitore.

In sede di formazione del bilancio, è senza dubbio opportuno disporre del quadro degli investimenti tuttora in corso di esecuzione e della stima dei tempi di realizzazione, in quanto la definizione dei programmi del triennio non può certamente ignorare il volume di risorse (finanziarie e umane) assorbite dal completamento di opere avviate in anni precedenti, nonché i riflessi sul Rispetto dei vincoli di finanzia pubblica.

Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo

MISSIONE	PROGRAMMA	IMPEGNI ANNO IN CORSO	IMPEGNI ANNO SUCCESSIVO
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	183.988,24	202.274,14
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	0,00	0,00

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi	15.342,48	6.685,06
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse umane	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	0,00	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	843.017,66	1.124.210,79
4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	287.909,83	666.582,81
4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	7 - Diritto allo studio	0,00	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	30,00	27.282,36
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	111.014,76	221.817,23
7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	58.694,15	106.416,95
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	168.263,60	2.445,40
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	36.210,80	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e	173.073,59	96.319,21
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	463.601,67	1.385.241,79
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1.000,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 - Interventi per le famiglie	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	28.629,62	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	1 - Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	270.000,00

14 - Sviluppo economico e competitività	4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	3 - Altri fondi	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	1 - Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00
	TOTALE	2.370.776,40	4.109.275,74

Tabella 10: Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo

E il relativo riepilogo per missione:

Missione	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	199.330,72	208.959,20
3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	1.130.927,49	1.790.793,60
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	30,00	27.282,36
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	111.014,76	221.817,23
7 - Turismo	0,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	58.694,15	106.416,95
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	377.547,99	98.764,61
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	463.601,67	1.385.241,79
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	29.629,62	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	270.000,00
20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00
TOTALE	2.370.776,40	4.109.275,74

Tabella 11: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione

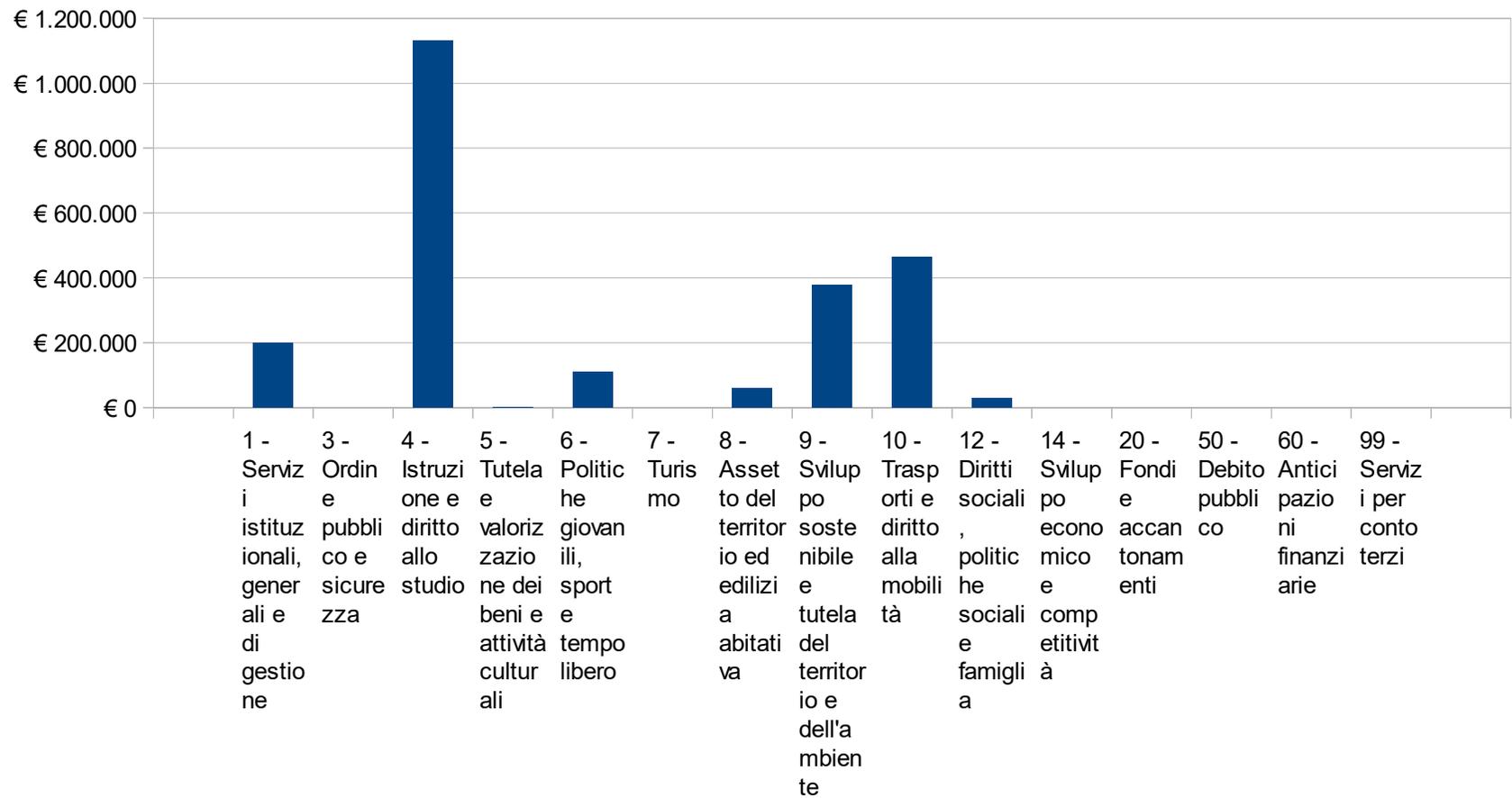


Diagramma 11: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione

Analisi della spesa - parte corrente

Il principio contabile applicato della programmazione richiede anche un'analisi delle spese correnti quale esame strategico relativo agli impieghi e alla sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.

L'analisi delle spese correnti consente la revisione degli stanziamenti allo scopo di razionalizzare e contenere la spesa corrente, in sintonia con gli indirizzi programmatici dell'Amministrazione e con i vincoli di finanza pubblica.

A tal fine si riporta qui di seguito la situazione degli impegni di parte corrente assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo

Missione	Programma	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	245.821,90	24.039,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	338.573,84	63.938,87
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	163.320,56	37.410,38
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	347.305,95	58.804,02
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	762.154,49	152.065,49
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	251.801,81	45.978,73
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	68.290,47	11.506,46
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi	131.835,92	67.282,06
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse umane	361.545,71	26.622,83
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	1.177.705,17	366.883,07
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	314.517,36	54.916,92
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	177.953,25	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	341.890,97	42.410,06
4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	1.119.889,60	686.163,99

4 - Istruzione e diritto allo studio	7 - Diritto allo studio	77.192,25	600,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	291.984,00	38.180,99
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	389.451,77	85.768,66
7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	41.724,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	82.069,82	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	2.614,38	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	186.778,61	34.905,38
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	2.338.050,52	2.290.000,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	12.810,28	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	165.169,48	132.206,62
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	985.275,58	25.601,96
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	632.044,77	227.116,28
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità	199.721,34	34.558,80
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	64.027,55	15.565,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	576.757,68	13.000,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 - Interventi per le famiglie	43.060,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	240.590,00	57.420,39
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	150.912,98	130.994,16
14 - Sviluppo economico e competitività	1 - Industria PMI e Artigianato	768,06	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	44.108,63	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	2.855.723,50	1.164.291,35
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	3 - Altri fondi	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	1 - Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00
	TOTALE	15.183.442,20	5.888.231,47

Tabella 12: Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo

E il relativo riepilogo per missione:

Missione	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.848.355,82	854.530,91
3 - Ordine pubblico e sicurezza	314.517,36	54.916,92
4 - Istruzione e diritto allo studio	1.716.926,07	729.174,05
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	291.984,00	38.180,99
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	389.451,77	85.768,66
7 - Turismo	41.724,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	84.684,20	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.702.808,89	2.457.112,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	985.275,58	25.601,96
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.907.114,32	478.654,63
14 - Sviluppo economico e competitività	2.900.600,19	1.164.291,35
20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00
TOTALE	15.183.442,20	5.888.231,47

Tabella 13: Impegni di parte corrente - riepilogo per missione

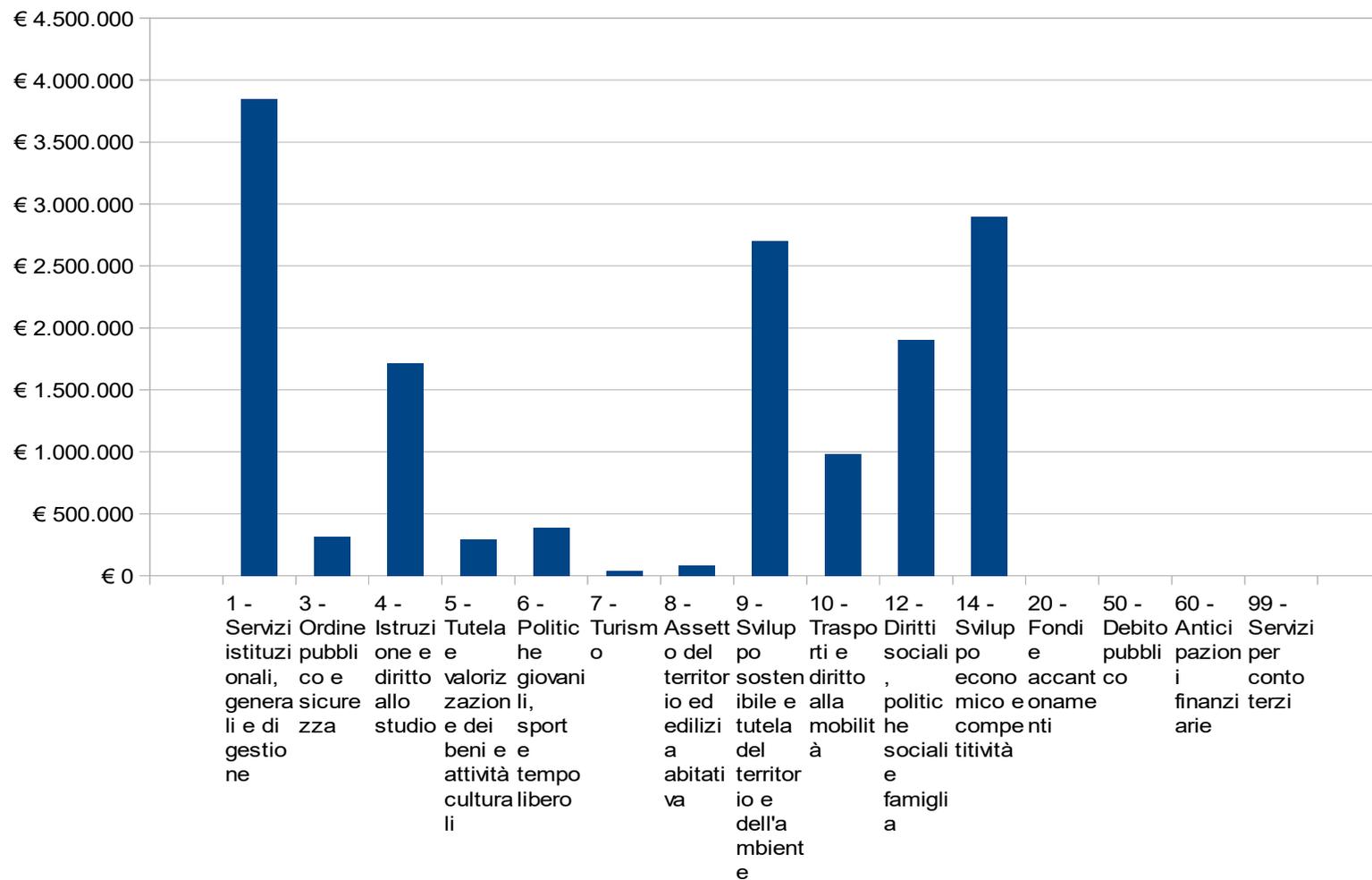


Diagramma 12: Impegni di parte corrente - riepilogo per Missione

Indebitamento

L'analisi dell'indebitamento partecipa agli strumenti per la rilevazione del quadro della situazione interna all'Ente. E' racchiusa nel titolo 4 della spesa e viene esposta con la chiave di lettura prevista dalla classificazione di bilancio del nuovo ordinamento contabile: il macroaggregato:

Macroaggregato	Impegni anno in corso	Debito residuo
3 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	712.095,62	23.606,52
TOTALE	712.095,62	23.606,52

Tabella 14: Indebitamento

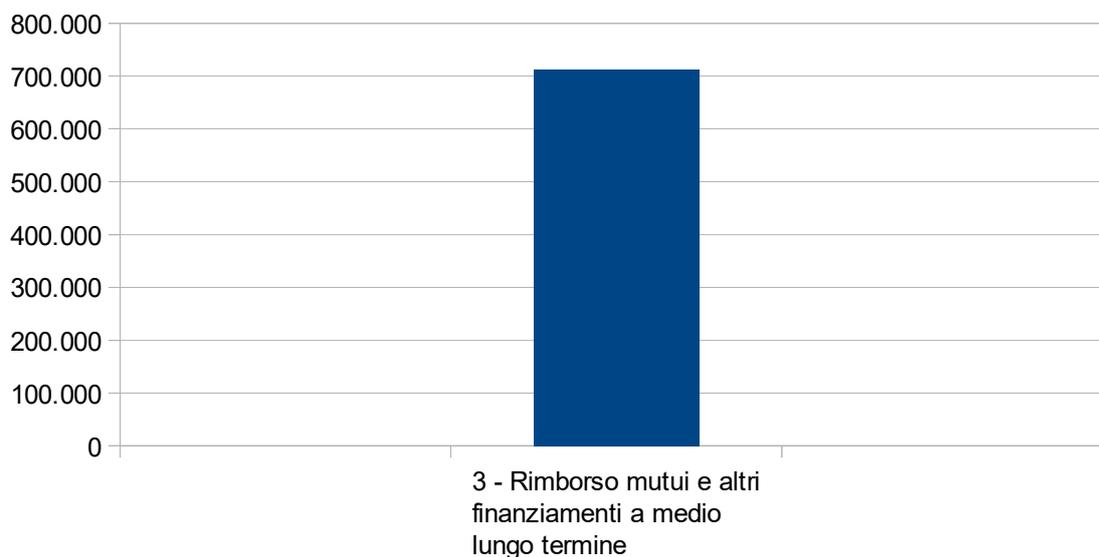


Diagramma 13: Indebitamento

Risorse umane

Il quadro della situazione interna dell'Ente si completa con la disponibilità e la gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo.

La tabella seguente mostra i dipendenti in servizio al 31/12/2021

Qualifica	Dipendenti di ruolo	Dipendenti non di ruolo	Totale
A1	0	0	0
A2	0	0	0
A3	0	0	0
A4	0	0	0
A5	0	0	0
B1	3	0	3
B2	3	0	3
B3	1	0	1
B4	3	0	3
B5	0	0	0
B6	1	0	1
B7	4	0	4
C1	8	0	8
C2	2	0	2
C3	11	0	11
C4	1	0	1
C5	12	0	12
D1	6	0	6
D2	4	0	4
D3	12	0	12
D4	4	0	4
D5	6	0	6
D6	1	0	1
Segretario	1	0	1
Dirigente	0	0	0

Tabella 15: Dipendenti in servizio

Coerenza e compatibilità con il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica nasce dall'esigenza di convergenza delle economie degli Stati membri della UE verso specifici parametri, comuni a tutti, e condivisi a livello europeo in seno al Rispetto dei vincoli di finanza pubblica e specificamente nel trattato di Maastricht (Indebitamento netto della Pubblica Amministrazione/P.I.L. inferiore al 3% e rapporto Debito pubblico delle AA.PP./P.I.L. convergente verso il 60%).

L'indebitamento netto della Pubblica Amministrazione (P.A.) costituisce, quindi, il parametro principale da controllare, ai fini del rispetto dei criteri di convergenza e la causa di formazione dello stock di debito.

L'indebitamento netto è definito come il saldo fra entrate e spese finali, al netto delle operazioni finanziarie (riscossione e concessioni crediti, partecipazioni e conferimenti, anticipazioni), desunte dal conto economico della P.A., preparato dall'ISTAT.

Un obiettivo primario delle regole fiscali che costituiscono il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica è proprio il controllo dell'indebitamento netto degli enti territoriali (regioni e enti locali).

Il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica ha fissato dunque i confini in termini di programmazione, risultati e azioni di risanamento all'interno dei quali i Paesi membri possono muoversi autonomamente. Nel corso degli anni, ciascuno dei Paesi membri della UE ha implementato internamente il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica seguendo criteri e regole proprie, in accordo con la normativa interna inerente la gestione delle relazioni fiscali fra i vari livelli di governo.

Dal 1999 ad oggi l'Italia ha formulato il proprio Rispetto dei vincoli di finanza pubblica esprimendo gli obiettivi programmatici per gli enti territoriali ed i corrispondenti risultati ogni anno in modi differenti, alternando principalmente diverse configurazioni di saldi finanziari a misure sulla spesa per poi tornare agli stessi saldi.

La definizione delle regole del Rispetto dei vincoli di finanza pubblica avviene durante la predisposizione ed approvazione della manovra di finanza pubblica; momento in cui si analizzano le previsioni sull'andamento della finanza pubblica e si decide l'entità delle misure correttive da porre in atto per l'anno successivo e la tipologia delle stesse.

Obiettivo 2023	Obiettivo 2024	Obiettivo 2025
0,00	0,00	0,00

Tabella 16: Obiettivi Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate

Nel presente paragrafo sono esaminate le risultanze dei bilanci dell'ultimo esercizio chiuso degli enti strumentali, delle società controllate e partecipate ai quali l'Ente ha affidato la gestione di alcuni servizi pubblici.

Si presenta un prospetto che evidenzia la quota di partecipazione sia in percentuale che in valore, il tipo di partecipazione e di controllo, la chiusura degli ultimi tre esercizi.

I dati e le informazioni contenute nel presente paragrafo sono tratti dall'analisi dei risultati degli organismi partecipati redatti nell'ambito del sistema dei controlli interni del Comune.

Nella pagina seguente è riportato il quadro delle società controllate, collegate e partecipate.

Denominazione sociale	% Partecipazione
Consorzio Acquedotti Perugia S.r.l. – CONAP S.r.l.	3,84%
Istituto Prosperius Tiberino S.p.A.	10,80%
Azienda servizi intercomunali Multiservices srl	52,03%
Sviluppumbria spa	0,29%
Punto Zero scarl	0,00%
Umbra Acque spa	1,26%

Tabella 17: Organismi ed entri strumentali, società controllate e partecipate

Obiettivi strategici/trasversali 2023/2025

Per il dettaglio dei programmi strategici/trasversali si rimanda all'allegato a).

SEZIONE OPERATIVA

Parte prima

Elenco dei programmi per missione

E' in questa sezione che si evidenziano le modalità operative che l'Amministrazione intende perseguire per il raggiungimento degli obiettivi descritti nella Sezione Strategica.

Suddivisi in missioni e programmi secondo la classificazione obbligatoria stabilita dall'Ordinamento Contabile, troviamo qui di seguito un elenco dettagliato che illustra le finalità di ciascun programma, l'ambito operativo e le risorse messe a disposizione per il raggiungimento degli obiettivi.

Descrizione delle missioni e dei programmi

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

programma 1

Organi istituzionali

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.

programma 2

Segreteria generale

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

programma 3

Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

programma 4

Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.

programma 5

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

programma 6

Ufficio tecnico

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adequamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

programma 7

Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

programma 8

Statistica e sistemi informativi

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

programma 9

Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali ricompresi nel territorio dell'ente. Non comprende le spese per l'erogazione a qualunque titolo di risorse finanziarie agli enti locali, già ricomprese nei diversi programmi di spesa in base alle finalità della stessa o nella missione 18 "Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali".

programma 10

Risorse umane

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

programma 11

Altri servizi generali

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

programma 12

Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS non attribuibili alle specifiche missioni. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, nei programmi delle pertinenti missioni.

Missione 2 Giustizia

programma 1

Uffici giudiziari

Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento di tutti gli Uffici Giudiziari cittadini ai sensi della normativa vigente.

programma 2

Casa circondariale e altri servizi

Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento delle case circondariali ai sensi della normativa vigente.

programma 3

Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di giustizia, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di giustizia. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza

programma 1

Polizia locale e amministrativa

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono. Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

programma 2

Sistema integrato di sicurezza urbana

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

programma 3

Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 4 Istruzione e diritto allo studio

programma 1

Istruzione prescolastica

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

programma 2

Altri ordini di istruzione non universitaria

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") , istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

programma 3

Edilizia scolastica (solo per le Regioni)

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività connesse allo sviluppo e al sostegno all'edilizia scolastica destinate alle scuole che erogano livelli di istruzione inferiore all'istruzione universitaria e per cui non risulta possibile la classificazione delle relative spese nei pertinenti programmi della missione (Programmi 01 e 02).

programma 4

Istruzione universitaria

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario situate sul territorio dell'ente. Comprende le spese per l'edilizia universitaria, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle università e agli istituti e alle accademie di formazione di livello universitario. Comprende le spese a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario pubblici e privati. Comprende le spese per il diritto allo studio universitario e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli studenti. Non comprende le spese per iniziative di promozione e sviluppo della ricerca tecnologica, per la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, e per i poli di eccellenza, ricompresi nel programma "Ricerca e innovazione" della missione 14 "Sviluppo economico e competitività".

programma 5

Istruzione tecnica superiore

Amministrazione, gestione e funzionamento dei corsi di istruzione tecnica superiore finalizzati alla realizzazione di percorsi post-diploma superiore e per la formazione professionale post-diploma. Comprende le spese per i corsi di formazione tecnica superiore

(IFTS) destinati alla formazione dei giovani in aree strategiche sul mercato del lavoro. Tali corsi costituiscono un percorso alternativo alla formazione universitaria, e sono orientati all'inserimento nel mondo del lavoro, in risposta al bisogno di figure di alta professionalità.

programma 6

Servizi ausiliari all'istruzione

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

programma 7

Diritto allo studio

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

programma 8

Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

programma 1

Valorizzazione dei beni di interesse storico

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

programma 2

Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

programma 3

Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di tutela dei beni e delle attività culturali, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di tutela dei beni e delle attività culturali. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

programma 1

Sport e tempo libero

Infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

programma 2

Giovani

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

programma 3

Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di giovani, sport e tempo libero, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di giovani, sport e tempo libero. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 7 Turismo

programma 1

Sviluppo e valorizzazione del turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

programma 2

Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di turismo, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di turismo. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

programma 1

Urbanistica e assetto del territorio

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali...). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

programma 2

Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

programma 3

Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e l'edilizia abitativa, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e l'edilizia abitativa. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

programma 1

Difesa del suolo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

programma 2

Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

programma 3

Rifiuti

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

programma 4

Servizio idrico integrato

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per

l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

programma 5

Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".

programma 6

Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche. Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento. Comprende le spese per il piano di tutela delle acque e la valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche. Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.

programma 7

Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni

Amministrazione e funzionamento delle attività a sostegno dei piccoli comuni in territori montani e dello sviluppo sostenibile nei territori montani in generale.

programma 8

Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni. Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti-rumore (incluso il rifacimento di tratti di autostrade urbane o di ferrovie con materiali che riducono l'inquinamento acustico); gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria; la costruzione, la manutenzione e il funzionamento di impianti per la decontaminazione di terreni inquinati e per il deposito di prodotti inquinanti. Comprende le spese per il trasporto di prodotti inquinanti. Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per le misure di risanamento e di tutela dall'inquinamento delle acque (comprese nel programma "Tutela e valorizzazione delle risorse idriche") e del suolo (comprese nel programma "Difesa del suolo").

programma 9

Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e ambiente, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e ambiente. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità

programma 1

Trasporto ferroviario

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto ferroviario. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione della rete ferroviaria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto, incluso il materiale rotabile ferroviario. Comprende le spese per i corrispettivi relativi ai contratti di servizio ferroviario, per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il

monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto su ferrovia.

programma 2

Trasporto pubblico locale

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed alla manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, autofiloviario, metropolitano, tranviario e funiviario. Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotranvieri. Comprende, inoltre, i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano (concessione di licenze, approvazione delle tariffe di trasporto per merci e passeggeri, e delle frequenze del servizio, ecc.). Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano. Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane). Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati. Non comprende le spese per la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali e delle spese ricomprese nel programma relativo alla Viabilità e alle infrastrutture stradali della medesima missione.

programma 3

Trasporto per vie d'acqua

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle infrastrutture, inclusi porti e interporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto marittimo, lacuale e fluviale.

programma 4

Altre modalità di trasporto

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per le altre modalità di trasporto, diverse dal trasporto ferroviario, trasporto pubblico locale e trasporto per vie d'acqua. Comprende le spese per sistemi di trasporto aereo. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni dei relativi sistemi di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle relative infrastrutture, inclusi aeroporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie dei servizi di trasporto e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei relativi servizi.

programma 5

Viabilità e infrastrutture stradali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

programma 6

Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di trasporti e diritto alla mobilità, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di trasporti e diritto alla mobilità. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 11 Soccorso civile

programma 1

Sistema di protezione civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

programma 2

Interventi a seguito di calamità naturali

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute. Comprende le spese per sovvenzioni, aiuti, e contributi per il ripristino delle infrastrutture per calamità naturali già avvenute qualora tali interventi non siano attribuibili a specifici programmi di missioni chiaramente individuate, come è il caso del ripristino della viabilità, dell'assetto del territorio, del patrimonio artistico, culturale, ecc.. Comprende anche gli oneri derivanti dalle gestioni commissariali relative a emergenze pregresse. Non comprende le spese per gli indennizzi per le calamità naturali destinate al settore agricolo.

programma 3

Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di soccorso e protezione civile, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di soccorso e protezione civile. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

programma 1

Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.

programma 2

Interventi per la disabilità

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

programma 3

Interventi per gli anziani

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipare ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per

le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

programma 4

Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

programma 5

Interventi per le famiglie

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

programma 6

Interventi per il diritto alla casa

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma "" della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

programma 7

Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale. Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

programma 8

Cooperazione e associazionismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile. Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi. Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.

programma 9

Servizio necroscopico e cimiteriale

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

programma 10

Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 13 Tutela della salute

programma 1

Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA

Spesa sanitaria corrente per il finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA. Comprende le spese relative alla gestione sanitaria accentrata presso la regione, le spese per trasferimenti agli enti del servizio sanitario regionale, le quote vincolate di finanziamento del servizio sanitario regionale e le spese per la mobilità passiva. Comprende le spese per il pay-back.

programma 2

Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA

Spesa sanitaria corrente per il finanziamento aggiuntivo corrente per l'erogazione dei livelli di assistenza superiore ai LEA.

programma 3

Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente

Spesa sanitaria corrente per il finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente.

programma 4

Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi

Spesa per il ripiano dei disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi.

programma 5

Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari

Spesa per investimenti sanitari finanziati direttamente dalla regione, per investimenti sanitari finanziati dallo Stato ai sensi dell'articolo 20 della legge n.67/1988 e per investimenti sanitari finanziati da soggetti diversi dalla regione e dallo Stato ex articolo 20 della legge n.67/1988.

programma 6

Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN

Spese relative alla restituzione dei maggiori gettiti effettivi introitati rispetto ai gettiti stimati per il finanziamento del Servizio sanitario nazionale.

programma 7

Ulteriori spese in materia sanitaria

Spese per il finanziamento di altre spese sanitarie non ricomprese negli altri programmi della missione. Non comprende le spese per chiusura - anticipazioni a titolo di finanziamento della sanità dalla tesoreria statale, classificate come partite di giro nel programma "Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale" della missione 99 "Servizi per conto terzi". Comprende le spese per interventi igienico-sanitari quali canili pubblici, servizi igienici pubblici e strutture analoghe. Comprende, inoltre, le spese per interventi di igiene ambientale, quali derattizzazioni e disinfestazioni.

programma 8

Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 14 Sviluppo economico e competitività

programma 1

Industria, PMI e Artigianato

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie. Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività). Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.

programma 2

Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati regionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

programma 3

Ricerca e innovazione

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi per il potenziamento e la valorizzazione delle strutture dedicate al trasferimento tecnologico, dei servizi per la domanda di innovazione, per la ricerca e lo sviluppo tecnologico delle imprese regionali e locali. Comprende le spese per incentivare la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, inclusi i poli di eccellenza. Comprende le spese per la promozione e il coordinamento della ricerca scientifica, dello sviluppo dell'innovazione nel sistema produttivo territoriale, per la diffusione dell'innovazione, del trasferimento tecnologico e degli start-up d'impresa. Comprende le spese per il sostegno ai progetti nei settori delle nanotecnologie e delle biotecnologie. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

programma 4

Reti e altri servizi di pubblica utilità

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi. Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali. Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP). Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga). Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.

programma 5

Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

programma 1

Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Amministrazione e funzionamento dei servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro. Comprende le spese per l'organizzazione e la gestione, la vigilanza e la regolamentazione dei centri per l'impiego e dei relativi servizi offerti. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione delle condizioni lavorative, per le attività per l'emersione del lavoro irregolare e per i servizi per la diffusione della cultura della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro. Comprende le spese per l'analisi e il monitoraggio del mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

programma 2

Formazione professionale

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi per la formazione e l'orientamento professionale, per il miglioramento qualitativo e quantitativo dell'offerta di formazione per l'adattabilità dei lavoratori e delle imprese nel territorio. Comprende le spese per l'attuazione dei tirocini formativi e di orientamento professionale. Comprende le spese per stages e per l'apprendistato, per l'abilitazione e la formazione in settori specifici, per corsi di qualificazione professionale destinati ad adulti, occupati e inoccupati, per favorire l'inserimento nel mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la realizzazione di programmi comunitari in materia di formazione. Non comprende le spese per gli istituti tecnici superiori e per i percorsi di istruzione e formazione tecnica superiore incluse nel programma 05 della missione 04 su Istruzione.

programma 3

Sostegno all'occupazione

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende le spese per il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali. Comprende le spese a sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati. Comprende le spese per il funzionamento o il

supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere, per ridurre il tasso di disoccupazione nelle regioni depresse o sottosviluppate, per promuovere l'occupazione di gruppi della popolazione caratterizzati da alti tassi di disoccupazione, per favorire il reinserimento di lavoratori espulsi dal mercato del lavoro o il mantenimento del posto di lavoro, per favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo. Comprende le spese a favore dei lavoratori socialmente utili. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per misure destinate a fronteggiare crisi economiche di particolari settori produttivi, ricomprese nelle missioni e corrispondenti programmi attinenti gli specifici settori di intervento.

programma 4

Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

programma 1

Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

programma 2

Caccia e pesca

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi di caccia e pesca sul territorio. Comprende le spese per la pesca e la caccia sia a fini commerciali che a fini sportivi. Comprende le spese per le attività di vigilanza e regolamentazione e di rilascio delle licenze in materia di caccia e pesca. Comprende le spese per la protezione, l'incremento e lo sfruttamento razionale della fauna selvatica e della fauna ittica. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a supporto delle attività commerciali di pesca e caccia, inclusa la costruzione e il funzionamento dei vivai. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

programma 3

Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

programma 1

Fonti energetiche

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico. Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

programma 2

Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche, finanziata con i fondi strutturali, le risorse comunitarie e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

programma 1

Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

Trasferimenti a carattere generale tra diversi livelli di amministrazione non destinati ad una missione e ad un programma specifico. Comprende i trasferimenti ai livelli inferiori di governo per l'esercizio di funzioni delegate per cui non è possibile indicare la destinazione finale della spesa. Comprende le spese per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per interventi di sviluppo dell'economia di rete nell'ambito della PA e per la gestione associata delle funzioni degli enti locali non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Non comprende i trasferimenti ad altri livelli di amministrazione territoriale e locale che hanno una destinazione vincolata, per funzioni delegate con specifica destinazione di spesa, per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata e per concessioni di crediti riconducibili a specifici programmi e missioni di spesa. Compartecipazioni e tributi devoluti ai livelli inferiori di governo ed erogazioni per altri interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Concorso al fondo di solidarietà nazionale.

programma 2

Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie locali (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di relazioni con le altre autonomie locali, finanziata con i fondi strutturali, le risorse comunitarie e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di relazioni con le altre autonomie locali. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 19 Relazioni internazionali

programma 1

Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la cura dei rapporti internazionali istituzionali. Comprende le spese per incontri, eventi e missioni internazionali ivi compresi i contributi a eventi di rilevanza internazionale di interesse regionale. Comprende le spese per i rapporti di cooperazione allo sviluppo, per i rapporti con organizzazioni non governative per attività di cooperazione allo sviluppo, per l'erogazione di aiuti economici attraverso organismi internazionali e per contributi (in denaro o in natura) a fondi di sviluppo economico gestiti da organismi internazionali. Comprende le spese per la partecipazione delle regioni e degli enti locali ad associazioni ed organizzazioni internazionali. Comprende le spese per iniziative multisettoriali relative a programmi di promozione all'estero che non abbiano finalità turistiche o di promozione e valorizzazione del territorio e del relativo patrimonio artistico, storico, culturale e ambientale, o di supporto dell'internazionalizzazione delle imprese del territorio. Tutte le spese di supporto alle iniziative di internazionalizzazione riconducibili a specifici settori vanno classificate nelle rispettive missioni.

programma 2

Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività connesse alla realizzazione dei progetti regionali di cooperazione transfrontaliera (inclusi quelli di cui all'obiettivo 3) finanziati con le risorse comunitarie.

Missione 20 Fondi e accantonamenti

programma 1

Fondo di riserva

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

programma 2

Fondo crediti di dubbia esigibilità

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

programma 3

Altri fondi

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

Missione 50 Debito pubblico

programma 1

Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

programma 2

Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

Missione 60 Anticipazioni finanziarie

programma 1

Restituzione anticipazioni di tesoreria

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

Obiettivi finanziari per missione e programma

Vengono ora riportati gli stanziamenti previsti per il triennio per ciascuna missione e programma.

Ogni riga riporta il cronoprogramma dell'impegno economico previsto per la realizzazione di ciascuna missione distinguendo, per ciascun anno, quanto effettivamente sarà speso nell'anno e quanto sarà destinato agli anni successivi (Fondo Pluriennale Vincolato).

Parte corrente per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2023		2024		2025	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	263.850,00	233.258,00	0,00	192.540,00	0,00	192.540,00	0,00
1	2	362.182,98	337.592,57	10.000,00	310.348,00	10.000,00	333.413,00	10.000,00
1	3	166.235,00	170.574,00	0,00	170.766,00	0,00	170.766,00	0,00
1	4	363.595,05	192.391,00	0,00	221.046,00	0,00	221.046,00	0,00
1	5	806.525,74	789.435,00	0,00	866.595,00	0,00	854.984,00	0,00
1	6	252.794,49	258.551,00	0,00	285.180,00	0,00	285.214,00	0,00
1	7	84.540,95	80.376,00	0,00	100.765,00	0,00	100.765,00	0,00
1	8	141.000,00	412.298,00	0,00	147.000,00	0,00	147.000,00	0,00

1	10	367.793,00	197.084,00	0,00	202.286,00	0,00	182.286,00	0,00
1	11	1.457.726,73	1.295.480,64	181.100,12	1.154.690,60	161.704,60	1.170.748,20	161.298,20
3	1	317.718,05	296.874,00	0,00	314.257,00	0,00	314.257,00	0,00
4	1	193.031,00	108.201,00	0,00	91.977,00	0,00	90.718,00	0,00
4	2	381.694,00	300.745,00	0,00	265.978,00	0,00	231.203,00	0,00
4	6	1.120.600,02	1.178.699,00	0,00	1.307.670,00	0,00	1.307.670,00	0,00
4	7	110.500,00	122.500,00	0,00	122.500,00	0,00	122.500,00	0,00
5	2	302.515,60	239.485,00	0,00	201.412,00	0,00	219.412,00	0,00
6	1	429.314,00	259.286,00	0,00	254.182,00	0,00	252.626,00	0,00
7	1	44.000,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	1	82.072,00	70.561,00	0,00	66.865,00	0,00	62.974,00	0,00
8	2	2.955,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2	187.085,00	154.216,00	0,00	148.058,00	0,00	147.478,00	0,00
9	3	2.341.453,00	2.320.000,00	0,00	2.320.000,00	0,00	2.320.000,00	0,00
9	4	13.000,00	17.300,00	0,00	17.300,00	0,00	17.300,00	0,00
9	5	166.361,00	185.083,00	0,00	181.401,00	0,00	181.401,00	0,00
10	5	1.021.420,82	726.529,00	0,00	711.423,00	0,00	708.501,00	0,00
12	1	635.207,03	604.127,00	0,00	586.243,00	0,00	565.316,00	0,00

12	2	199.722,10	156.080,00	0,00	162.500,00	0,00	162.500,00	0,00
12	3	79.231,42	72.500,00	0,00	72.500,00	0,00	72.500,00	0,00
12	4	580.302,00	652.062,00	0,00	651.414,00	0,00	651.131,00	0,00
12	5	102.324,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	7	250.007,47	258.138,00	0,00	277.095,00	0,00	277.095,00	0,00
12	9	156.819,00	157.833,00	0,00	155.556,00	0,00	155.241,00	0,00
14	1	769,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2	46.897,00	56.798,00	0,00	56.452,00	0,00	56.094,00	0,00
14	4	2.881.596,59	2.420.678,00	0,00	2.399.893,00	0,00	2.399.569,00	0,00
20	1	27.629,94	130.000,00	0,00	130.000,00	0,00	130.000,00	0,00
20	2	754.114,13	717.957,96	0,00	717.957,96	0,00	717.957,96	0,00
20	3	13.400,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	16.707.983,53	15.184.193,17	191.100,12	14.873.850,56	171.704,60	14.832.206,16	171.298,20

Tabella 18: Parte corrente per missione e programma

Parte corrente per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2023		2024		2025	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	4.266.243,94	3.967.040,21	191.100,12	3.651.216,60	171.704,60	3.658.762,20	171.298,20
3	Ordine pubblico e sicurezza	317.718,05	296.874,00	0,00	314.257,00	0,00	314.257,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	1.805.825,02	1.710.145,00	0,00	1.788.125,00	0,00	1.752.091,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	302.515,60	239.485,00	0,00	201.412,00	0,00	219.412,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	429.314,00	259.286,00	0,00	254.182,00	0,00	252.626,00	0,00
7	Turismo	44.000,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	85.027,00	70.561,00	0,00	66.865,00	0,00	62.974,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.707.899,00	2.676.599,00	0,00	2.666.759,00	0,00	2.666.179,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	1.021.420,82	726.529,00	0,00	711.423,00	0,00	708.501,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.003.613,44	1.900.740,00	0,00	1.905.308,00	0,00	1.883.783,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	2.929.262,59	2.477.476,00	0,00	2.456.345,00	0,00	2.455.663,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	795.144,07	857.957,96	0,00	857.957,96	0,00	857.957,96	0,00
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	16.707.983,53	15.184.193,17	191.100,12	14.873.850,56	171.704,60	14.832.206,16	171.298,20

Tabella 19: Parte corrente per missione



Diagramma 14: Parte corrente per missione

Parte capitale per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2023		2024		2025	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	5	1.128.728,87	387.274,14	0,00	15.000,00	0,00	1.060.000,00	0,00
1	6	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
1	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	8	22.279,74	6.915,52	230,46	1.230,46	230,46	1.230,46	230,46
1	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	1	2.144.117,12	1.454.442,06	0,00	0,00	0,00	1.700.000,00	0,00
4	2	661.165,05	666.582,81	0,00	875.000,00	0,00	0,00	0,00

4	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	2	452.717,64	27.282,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	1	252.795,77	236.817,23	0,00	1.605.000,00	0,00	30.000,00	0,00
7	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	1	1.657.965,62	106.416,95	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00
8	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2	170.228,91	2.445,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	3	36.220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	5	2.248.572,12	133.139,21	0,00	810.000,00	0,00	680.000,00	0,00
10	5	796.020,52	1.685.241,79	0,00	0,00	0,00	764.000,00	0,00
12	1	2.496.000,00	2.495.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

12	9	31.000,00	6.000,00	0,00	16.000,00	0,00	7.000,00	0,00
14	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2	270.000,00	270.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	4	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	12.372.811,36	7.477.557,47	230,46	3.325.230,46	230,46	6.245.230,46	230,46

Tabella 20: Parte capitale per missione e programma

Parte capitale per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2023		2024		2025	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.151.008,61	394.189,66	230,46	19.230,46	230,46	1.064.230,46	230,46
3	Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	2.805.282,17	2.121.024,87	0,00	875.000,00	0,00	1.700.000,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	452.717,64	27.282,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	252.795,77	236.817,23	0,00	1.605.000,00	0,00	30.000,00	0,00
7	Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.657.965,62	106.416,95	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.455.021,03	135.584,61	0,00	810.000,00	0,00	680.000,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	796.020,52	1.685.241,79	0,00	0,00	0,00	764.000,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.527.000,00	2.501.000,00	0,00	16.000,00	0,00	7.000,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	275.000,00	270.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	12.372.811,36	7.477.557,47	230,46	3.325.230,46	230,46	6.245.230,46	230,46

Tabella 21: Parte capitale per missione

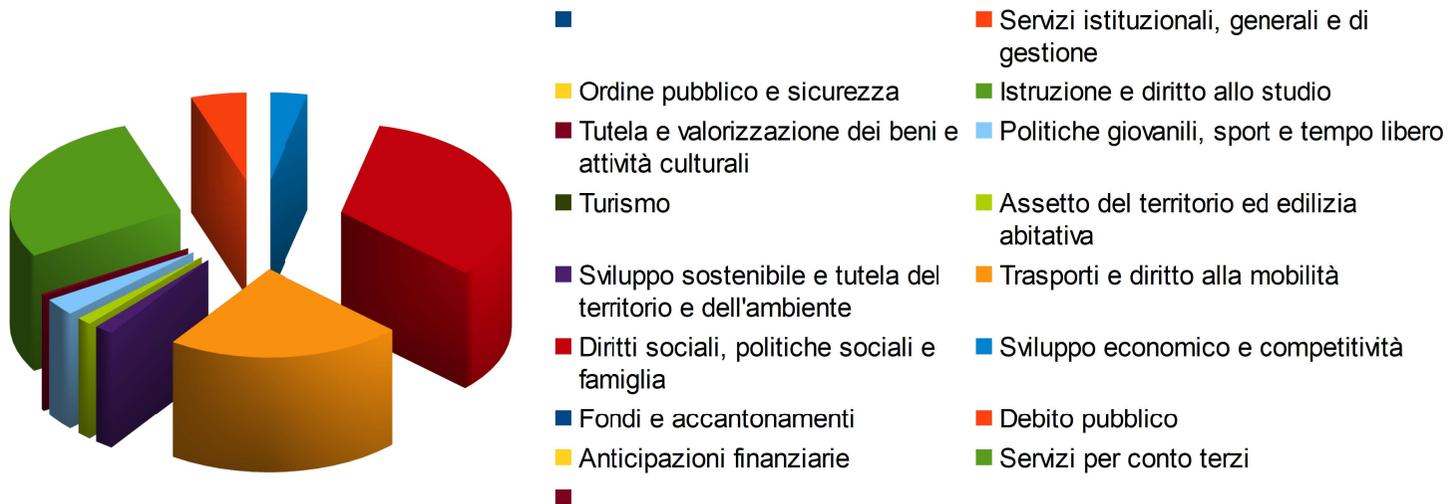


Diagramma 15: Parte capitale per missione

Parte seconda

Programmi operativi 2022/2024

Per il dettaglio dei programmi operativi si rimanda all'allegato b).

Programmazione dei lavori pubblici

La Parte 2 della Sezione operativa comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione operativa del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il programma deve in ogni modo indicare:

- le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Trattando della programmazione dei lavori pubblici si dovrà fare necessariamente riferimento al "Fondo pluriennale vincolato" come saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Il programma triennale delle opere pubbliche, approvato con atto di giunta comunale n. 2 del 17.01.2023 viene allegato sotto la lettera C) al presente documento.

Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, la valorizzazione riguarda il riordino e la gestione del patrimonio immobiliare nonché l'individuazione dei beni, da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di valorizzazione (concessione o locazione di lungo periodo, concessione di lavori pubblici, ecc...).

L'attività è articolata con riferimento a due livelli strategici:

- la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel Bilancio del Comune, e alla messa a reddito dei cespiti;
- la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito della conduzione della gestione, trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali ovvero il D.L. 25/6/2008 n. 112 (convertito nella L.133 del 6/8/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione, nonché il D.Lgs 28/5/2010, n.85, il cosiddetto Federalismo demaniale, riguardante l'attribuzione a Comuni, Province e Regioni del patrimonio dello Stato.

Per il dettaglio del piano si rimanda all'allegato D).

Programmazione del fabbisogno di personale

L'art. 39 della Legge n. 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999.

L'obbligo di programmazione del fabbisogno del personale è altresì sancito dall'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, che precisa che la programmazione deve essere finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale. Il D.Lgs. 165/2001 dispone, inoltre, quanto segue relativamente alla programmazione del fabbisogno di personale:

- art. 6 - comma 4 - il documento di programmazione deve essere correlato alla dotazione organica dell'Ente e deve risultare coerente con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria;
- art. 6 - comma 4bis - il documento di programmazione deve essere elaborato su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- art. 35 - comma 4 - la programmazione triennale dei fabbisogni di personale costituisce presupposto necessario per l'avvio delle procedure di reclutamento.

In base a quanto stabilito dal decreto legislativo n. 118 del 2011, le amministrazioni pubbliche territoriali (ai sensi del medesimo decreto) conformano la propria gestione a regole contabili uniformi definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati. Il principio contabile sperimentale applicato concernente la programmazione di bilancio prevede che all'interno della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione sia contenuta anche la programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale.

La programmazione, che è stata effettuata in coerenza con le valutazioni in merito ai fabbisogni organizzativi espressi dai Dirigenti dell'Ente, è riportata nel presente documento sotto forma di indirizzi e direttive di massima, a cui dovranno attenersi nelle indicazioni operative i piani occupazionali annuali approvati dalla Giunta Comunale.

Per il dettaglio del programma si rimanda all'allegato E).

Allegato A - DUP 2023-2025 - Sezione SES

Rivestono un ruolo sempre più centrale nelle programmazioni e rendicontazioni future, non soltanto le grandezze finanziarie previste ed effettivamente utilizzate, ma una molteplicità di informazioni, contabili e non, relative agli effetti delle azioni dell'Ente, ovvero gli impatti 'interni' sull'organizzazione ed 'esterni' sulla collettività (cittadini, lavoratori, associazioni, imprese, ...) delle politiche dell'Amministrazione, che costituiscono il cosiddetto "valore pubblico".

Alla luce delle novità introdotte dall'art. 6 del D.L. n. 80/2021, proprio il concetto di "valore pubblico" diventa elemento centrale dell'intero ciclo di programmazione dell'Ente, che rappresenta il reale incremento del benessere della collettività e dello stesso Ente, derivante dall'impatto delle scelte contenute nella programmazione strategica e quindi nel DUP.

1.1 IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE IN OTTICA PIAO

Nello scenario normativo precedentemente descritto, il DUP costituisce lo strumento di guida strategica ed operativa degli enti locali e rappresenta il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione: si divide in due parti principali, una Sezione Strategica ed una Sezione Operativa.

La Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato (da cui la durata quinquennale del periodo osservato dalla SeS) di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente: nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

La Sezione Operativa (SeO), di durata triennale, costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS: in particolare contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione la cui approvazione da parte del consiglio ne autorizzerà l'attuazione. La SeO, coerentemente al contenuto dell'art. 6 al D.lgs. n. 118, individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS: per ogni programma, e per tutto il triennio osservato dalla SeO, deve indicare gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

E' importante in questa sede evidenziare che uno degli obiettivi della SeO è costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Tenuto conto del mandato elettorale dell'attuale Amministrazione iniziato nel 2018, l'ambito della programmazione strategica copre il periodo di riferimento del mandato elettorale e la declinazione sarà il punto di riferimento negli anni.

L'impostazione del documento tiene conto delle novità introdotte dalla L.80/2021 art. 6, con l'individuazione degli obiettivi strategici derivanti dalle Linee Programmatiche di mandato, collegate agli elementi di valore pubblico perseguiti dall'Amministrazione.

Gli obiettivi strategici sono poi sviluppati in obiettivi operativi, che saranno meglio dettagliati nel PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione, nella prospettiva di una programmazione integrata per la creazione di valore pubblico.

In sede di approvazione del DUP in coerenza con la programmazione di bilancio 2023-2025, saranno individuati gli indicatori di misurazione, finalizzati a consentire il monitoraggio del “valore pubblico” delle strategie messe in campo.

Proprio il PIAO, nato in seno alla riforma della PA perseguita dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), si configura infatti quale strumento per programmare:

- performance attese e misure di gestione dei rischi corruttivi, a partire dalla cura della salute organizzativa e professionale dell'ente;
- in direzione funzionale alla creazione e alla protezione di Valore Pubblico.

Seguendo questo filo conduttore, gli obiettivi strategici e operativi del DUP, declinati annualmente in obiettivi gestionali con i loro indicatori, definiscono il perimetro del valore pubblico e della performance dell'ente, che si integra con gli obiettivi anticorruzione e trasparenza, in coerenza con il modello organizzativo dell'ente e con la programmazione strategica delle risorse umane. Tutto il percorso ha come fine ultimo il perseguimento degli obiettivi di valore pubblico e di performance in termini di migliori servizi alla collettività.

1.2 LA MISURA DEL “VALORE PUBBLICO”

Alla luce delle novità introdotte dall'art.6 del DL n.80/21 e preso atto del DPR n. 81 del 24/06/2022 (in vigore dal 15 luglio 2022), la redazione del DUP tiene conto della dimensione “valore pubblico”, che rappresenta il reale incremento del benessere di una collettività e di un Ente, derivante dall'impatto delle scelte contenute nel DUP, che definiscono e attuano le strategie di medio e lungo periodo che l'Amministrazione si è data tramite le Linee di Mandato.

Per Valore Pubblico in senso stretto, le Linee Guida del Dipartimento della Funzione Pubblica intendono: il livello complessivo di BENESSERE economico, sociale, ma anche ambientale e/o sanitario, dei cittadini, delle imprese e degli altri stakeholders creato da un'amministrazione pubblica (o co-creato da una filiera di PA e organizzazioni private e no profit), rispetto ad una baseline, o livello di partenza.

In tale prospettiva, il VP si crea programmando obiettivi operativi specifici (e relativi indicatori performance di efficacia quanti-qualitativa e di efficienza economico-finanziaria, gestionale, produttiva, temporale) e obiettivi operativi trasversali come la semplificazione, la digitalizzazione, la piena accessibilità, le pari opportunità e l'equilibrio di genere, funzionali alle strategie di generazione del Valore Pubblico.

La creazione e la protezione del Valore Pubblico si sostengono programmando azioni di miglioramento della salute organizzativa (adeguando l'organizzazione alle strategie pianificate e innovando le metodologie di Lavoro Agile) e della salute professionale (reclutando profili adeguati e formando competenze utili alle strategie pianificate).

In quest'ottica il presente documento parte con l'identificazione di cinque ambiti di valore pubblico che l'Amministrazione intende perseguire, che discendono direttamente dalla programmazione delineata con le Linee di Mandato ed esplicitata nella pianificazione strategica e operativa del DUP.

Il perseguimento delle finalità del Comune avviene attraverso un'attività di programmazione che prevede un processo di analisi e valutazione, nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, della possibile evoluzione della gestione dell'Ente e si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto ai piani e programmi futuri. Gli indirizzi strategici sono delineati nelle Linee programmatiche di mandato e si traducono nel Documento Unico di Programmazione. Gli obiettivi strategici sono poi sviluppati in obiettivi operativi (SEO), che saranno meglio dettagliati nel PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione, nella prospettiva di una programmazione integrata per la creazione di **valore pubblico**.

2 PROGRAMMAZIONE ED OBIETTIVI STRATEGICI

<i>Linea Mandato</i>	Obiettivo Strategico	Missioni
1-SICUREZZA	Migliorare la percezione di sicurezza urbana stando vicini alla comunità nella vita quotidiana attraverso i servizi della polizia municipale integrati con altre forze di sicurezza	[03] Ordine pubblico e sicurezza
	Potenziamento della Protezione Civile	[11] Soccorso civile
	Rendere operativi ulteriori, innovativi modelli organizzativi idonei ad attuare la sicurezza integrata e partecipata favorendo lo sviluppo di sempre più ampie sinergie fra i diversi livelli di governo presenti sul territorio e la società civile	[03] Ordine pubblico e sicurezza
2-ATTIVITA' URBANISTICA	Attuare interventi in tema di sostenibilità ambientale ed efficientamento energetico	[08] Assetto del territorio ed edilizia abitativa [09] Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
	I temi sui quali ci concentreremo per avere una nuova visione ed un nuovo modello cittadino sono il centro storico, il sistema del verde e dei percorsi urbani e daremo nuova linfa all'attività edilizia sul territorio	[08] Assetto del territorio ed edilizia abitativa [10] Trasporti e diritto alla mobilità
3-LAVORI PUBBLICI	Miglioramento sismico e efficientamento energetico e messa a norma della edilizia scolastica comunale	[04] Istruzione e diritto allo studio
	Realizzazione delle opere pubbliche iniziate e finanziate	[04] Istruzione e diritto allo studio [08] Assetto del territorio ed edilizia abitativa [10] Trasporti e diritto alla mobilità
	Rivedere i regolamenti interni ed i processi per migliorare e semplificare la qualità dei servizi erogati ai cittadini, coerenti con i principi e le norme sulla trasparenza e legalità.	[01] Servizi istituzionali; generali e di gestione
4-PATRIMONIO PUBBLICO	Attuare interventi in tema di sostenibilità ambientale ed efficientamento energetico	[09] Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
	Regolamentare attraverso delle linee guida la futura gestione del patrimonio pubblico	[01] Servizi istituzionali; generali e di gestione
	Valutazione del patrimonio pubblico dal punto di vista assicurativo al fine di garantirne adeguata copertura da rischi	[01] Servizi istituzionali; generali e di gestione
5-SOCIALE E SERVIZI	Mantenimento dell'alto livello di servizi alle persone e coinvolgimento e partecipazione dei cittadini al loro miglioramento	[01] Servizi istituzionali; generali e di gestione [12] Diritti sociali; politiche sociali e famiglia [14] Sviluppo economico e competitività

Linea Mandato	Obiettivo Strategico	Missioni
6-SANITA'	EMERGENZA COVID-19 - Adottare e monitorare le disposizioni a contrasto dell'emergenza epidemiologica, emanate dalle istituzioni Nazionali e Regionali	[01] Servizi istituzionali; generali e di gestione [03] Ordine pubblico e sicurezza [04] Istruzione e diritto allo studio [05] Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali [06] Politiche giovanili; sport e tempo libero [08] Assetto del territorio ed edilizia abitativa [09] Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente [11] Soccorso civile [12] Diritti sociali; politiche sociali e famiglia [14] Sviluppo economico e competitività
7-SCUOLA	Diffondere la conoscenza/consapevolezza della realtà civica ma anche delle realtà imprenditoriali ed agricole, protagoniste da sempre della nostra storia EMERGENZA COVID-19 - RILANCIO ECONOMICO e SOCIALE. Attivare Misure ed Iniziative per il superamento della emergenza pandemica e che siano funzionali alle misure oggetto di finanziamenti dalle istituzioni Europee, Nazionali e Regionali Mantenimento qualitativo dei servizi scolastici offerti ad oggi Realizzazione delle opere pubbliche iniziate e finanziate	[04] Istruzione e diritto allo studio [04] Istruzione e diritto allo studio [04] Istruzione e diritto allo studio [04] Istruzione e diritto allo studio
8-SPORT	L'Amministrazione incentiva le varie pratiche sportive finalizzate alla aggregazione, formazione e socializzazione con particolare riguardo ai settori giovanili	[06] Politiche giovanili; sport e tempo libero
9-CULTURA	Sviluppare la cultura integrando la parte pubblica con la ricerca di risorse ed energie dei privati che vogliono partecipare alla valorizzazione della città a partire dal Centro Storico fino ad estendersi su tutto il territorio recuperando anche ulteriori spazi da dedicare all'attività culturale	[05] Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
10-TURISMO	Promuovere il rilancio turistico di Umbertide sostenendo iniziative che valorizzino sia il patrimonio artistico-culturale che quello enogastronomico	[07] Turismo
11-AMBIENTE	Tutelare sempre di più gli interessi della popolazione in termini ambientali attraverso la revisione della gestione del sistema ambientale comunale rimuovendo alcune criticità.	[09] Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
12-EQUITA' FISCALE ED EQUITA' SOCIALE	Garantire una fiscalità equa ed un costo dei servizi congruo assicurando comunque la sostenibilità del sistema delle entrate comunali	[01] Servizi istituzionali; generali e di gestione
13-SVILUPPO ECONOMICO/ AGRICOLTURA	Dare nuovo slancio all'economia adottando un nuovo modello di sviluppo, con l'ascolto di tutti i soggetti coinvolti, capace di integrare: agricoltura, artigianato, alta tecnologia ecocompatibile, commercio e turismo EMERGENZA COVID-19 - RILANCIO ECONOMICO e SOCIALE. Attivare Misure ed Iniziative per il superamento della emergenza pandemica e che siano funzionali alle misure oggetto di finanziamenti dalle istituzioni Europee, Nazionali e Regionali Produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili	[14] Sviluppo economico e competitività [01] Servizi istituzionali; generali e di gestione [03] Ordine pubblico e sicurezza [09] Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente [14] Sviluppo economico e competitività [17] Energia e diversificazione delle fonti energetiche
14-SEGRETERIA AFFARI GENERALI	Rivedere i regolamenti interni ed i processi per migliorare e semplificare la qualità dei servizi erogati ai cittadini, coerenti con i principi e le norme sulla trasparenza e legalità.	[01] Servizi istituzionali; generali e di gestione
15-PARTICIPAZIONE E TRASPARENZA	Attuare iniziative per incentivare la partecipazione attiva dei cittadini, essendo un requisito fondamentale per il buon funzionamento dell'amministrazione EMERGENZA COVID-19 - Adottare e monitorare le disposizioni a contrasto dell'emergenza epidemiologica, emanate dalle istituzioni Nazionali e Regionali	[01] Servizi istituzionali; generali e di gestione [01] Servizi istituzionali; generali e di gestione

<i>Linea Mandato</i>	Obiettivo Strategico	Missioni
	Mantenere le performance gestionali relativamente ad attività consolidate nelle funzioni dei diversi settori sulla base delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate	[01] Servizi istituzionali; generali e di gestione
	Mantenere le performance gestionali relativamente ad attività consolidate nelle funzioni dei diversi settori sulla base delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate.	[01] Servizi istituzionali; generali e di gestione
	Massima pubblicità degli atti faranno sì che i cittadini possano verificare quotidianamente l'operato dell'Ente	[01] Servizi istituzionali; generali e di gestione

2.1 ACCESSIBILITÀ FISICA E DIGITALE E DIGITALIZZAZIONE PROCESSI

Con riferimento alla realizzazione della piena accessibilità, fisica e digitale, all'Amministrazione Comunale da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini disabili e alla digitalizzazione delle procedure previa analisi e reingegnerizzazione dei processi, il Comune di Umbertide nell'ambito della programmazione 2023-2025 ha definito diverse azioni, di seguito riepilogate per finalità nonché le attività previste a seguito della presentazione delle domande di adesione alle misure del PNRR digitale su digitalizzazione dei servizi e abilitazione al Cloud perfezionate dall'Ente.

Tipo Ob.	Obiettivi Operativo	Linea Mandato	Obiettivo Strategico
Accessibilità Fisica e Digitale	PNRR - Avviso Pubblico investimento 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - CUP I81F22003290006	14-SEGRETARIA AFFARI GENERALI	Rivedere i regolamenti interni ed i processi per migliorare e semplificare la qualità dei servizi erogati ai cittadini, coerenti con i principi e le norme sulla trasparenza e legalità.
Digitalizzazione e Semplificazione	Aggiornamento del regolamento comunale per la disciplina delle modalità di gestione del demanio e del patrimonio comunale	4-PATRIMONIO PUBBLICO	Regolamentare attraverso delle linee guida la futura gestione del patrimonio pubblico
	Attivazione sistema di pagamento PAGOPA, per adempiere agli obblighi normativi e per garantire maggiori e nuove possibilità di metodologie di pagamento ai contribuenti	15-PARTECIPAZIONE E TRASPARENZA	Mantenere le performance gestionali relativamente ad attività consolidate nelle funzioni dei diversi settori sulla base delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate
	PNRR - Avviso Pubblico investimento 1.2 Abilitazione al Cloud per le PA locali - CUP I81C22001360006	14-SEGRETARIA AFFARI GENERALI	Rivedere i regolamenti interni ed i processi per migliorare e semplificare la qualità dei servizi erogati ai cittadini, coerenti con i principi e le norme sulla trasparenza e legalità.
	Predisposizione del Regolamento comunale per la disciplina delle Progressioni economiche del personale all'interno delle aree.	14-SEGRETARIA AFFARI GENERALI	Rivedere i regolamenti interni ed i processi per migliorare e semplificare la qualità dei servizi erogati ai cittadini, coerenti con i principi e le norme sulla trasparenza e legalità.

2.2 PIANO DELLE AZIONI POSITIVE

Il d.lgs. n. 198 del 2006 recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ", all'articolo 48, intitolato "Azioni positive nelle pubbliche amministrazioni " stabilisce che le amministrazioni pubbliche ridispongano Piani triennali di azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione delle pari opportunità nel lavoro. La medesima disposizione introduce, quale sanzione per il caso di mancata adozione del suddetto Piano triennale, il divieto di assumere da parte della Amministrazione nuovo personale , compreso quello appartenente alle categorie protette.

Il Piano Triennale delle azioni positive 2022 – 2024 è stato approvato con delibera di Giunta n. 315 del 23/12/2021

2.3 PROGETTI IN AMBITO PNRR DEL COMUNE DI UMBERTIDE

I progetti sotto elencati sono quelli attivati dall’Ente e che hanno diversi stati di attuazione. La programmazione dell’Ente parte SEO include tutti i progetti del PNRR.

Missione	Componente	Intervento	Ufficio	CODICE_CUP	Progetto	COSTO
1- Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	I1.2:Abilitazione al cloud per le PA locali	SERVIZI E TECNOLOGIE PER L'INFORMAZIONE E LE COMUNICAZIONI	I81C22001360006	MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE*TERRITORIO COMUNALE*N. 13 SERVIZI DA EMIGRARE	€ 115.064,00
1- Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	SERVIZI E APPLICAZIONI INFORMATICHE PER I CITTADINI E LE IMPRESE	I81F22003290006	MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE*PIAZZA G.MATTEOTTI 1*ENTRAMBI	€ 155.234,00
4- Istruzione e ricerca	M4C1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università	I3.3:Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	SOCIALI E SCOLASTICHE	I88I22000050006	MIGLIORAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA PRIMARIA VERNA*LOC. VERNA*MIGLIORAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA PRIMARIA VERNA	€ 1.200.000,00
4- Istruzione e ricerca	M4C1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università	I3.3:Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	SOCIALI E SCOLASTICHE	I81I18000060001	SCUOLA PRIMARIA DELLA FRAZIONE DI NICCONE - UMBERTIDE*VIA CADUTI DI PENETOLA*MIGLIORAMENTO SISMICO E MESSA IN SICUREZZA EDIFICIO SCUOLA PRIMARIA DELLA FRAZIONE DI NICCONE	€ 800.000,00

Missione	Componente	Intervento	Ufficio	CODICE_CUP	Progetto	COSTO
5- Inclusione e coesione	M5C2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore	I2.1:Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale	SOCIALI E SCOLASTICHE	I82C21000330001	MIGLIORAMENTO SISMICO MUSEO SANTA CROCE IN PIAZZA SAN FRANCESCO*PIAZZA S. FRANCESCO*MIGLIORAMENTO SISMICO MUSEO SANTA CROCE IN PIAZZA SAN FRANCESCO	€ 480.000,00
5- Inclusione e coesione	M5C2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore	I2.1:Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale	STRADALI	I81B21002390001	REALIZZAZIONE DI PASSERELLA CICLO PEDONALE IN LOC. MOLA CASANOVA E RACCORDO CICLOVIA DEL TEVERE SPONDA SINISTRA*LOC. MOLA CASANOVA*REALIZZAZIONE DI PASSERELLA CICLO PEDONALE IN LOC. MOLA CASANOVA E RACCORDO CICLOVIA DEL TEVERE SPONDA SINISTRA	€ 1.400.000,00
5- Inclusione e coesione	M5C2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore	I2.1:Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale	STRADALI	I81B21002400001	REALIZZAZIONE DI PERCORSO CICLO PEDONALE SPONDA DESTRA FIUME TEVERE COLLEGAMENTO MOLA CASANOVA CON LA LOC. ABBAZIA DI MONTECORONA*LOC. MOLA CASANOVA - ABBAZIA MONTECORONA*REALIZZAZIONE DI PERCORSO CICLO PEDONALE SPONDA DESTRA FIUME TEVERE COLLEGAMENTO MOLA CASANOVA CON LA LOC. ABBAZIA DI MONTECORONA	€ 700.000,00
5- Inclusione e coesione	M5C2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore	I2.1:Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	I81B21002380001	RIQUALIFICAZIONE URBANA MEDIANTE LA RISTRUTTURAZIONE DI PIAZZA MAZZINI E DELLE ALTRE PIAZZE DEL CENTRO STORICO*PIAZZA MAZZINI*RIQUALIFICAZIONE URBANA PIAZZA MAZZINI E ALTRE PIAZZE DEL CENTRO STORICO	€ 1.500.000,00
5- Inclusione e coesione	M5C2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore	I2.1:Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale	SOCIALI E SCOLASTICHE	I87H21002080001	RISTRUTTURAZIONE CENTRO SOCIO CULTURALE SAN FRANCESCO*PIAZZA S. FRANCESCO*RISTRUTTURAZIONE CENTRO SOCIO CULTURALE SAN FRANCESCO	€ 900.000,00
2- Rivoluzione verde e transizione ecologica	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica	I2.2:Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	STRADALI	I87H20001370001	CAVALCAVIA VIA COMUNALE DI MADONNA DEL MORO*VIA MADONNA DEL MORO*INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA CAVALCAVIA	€ 1.100.000,00
2- Rivoluzione verde e transizione ecologica	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica	I2.2:Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	I84J22000080006	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PISCINA COMUNALE COPERTA*VIA MORANDI*EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PISCINA COMUNALE COPERTA	€ 90.000,00
2- Rivoluzione verde e transizione ecologica	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica	I2.2:Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	STRADALI	I81B21003310001	INTERVENTI PER L'ANNO 2021 FINANZIAMENTO MINISTERO DELL'INTERNO (L. 27/12/2019, N. 160 E SUCCESSIVO D.M. 11/11/2020) PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI PER L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO*VIA VARIE CAPOLUOGO, MONTECASTELLI,	€ 180.000,00

Missione	Componente	Intervento	Ufficio	CODICE_CUP	Progetto	COSTO
					CALZOLARO*INTERVENTOI CAPOLUOGO - MONTECASTELLI - CALZOLARO	
2- Rivoluzione verde e transizione ecologica	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica	I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	SOCIALI E SCOLASTICHE	I89E19000320001	SCUOLA INFANZIA CALZOLARO 0540560241*VIA MICHELANGELO 2 CALZOLARO*ADEGUAMENTO SISMICO	€ 540.000,00
2- Rivoluzione verde e transizione ecologica	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica	I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	SOCIALI E SCOLASTICHE	I89E19000330001	SCUOLA INFANZIA MONTECASTELLI 0540560243*VIA DELLA GIOVENTU' 2*ADEGUAMENTO SISMICO	€ 330.000,00
2- Rivoluzione verde e transizione ecologica	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica	I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	DIFESA DEL SUOLO	I84H20000740001	TORRENTE RIO*VIA MORANDI*OPERE DI SISTEMAZIONE DELLE SPONDE DEL TORRENTE E RIPULITURA ALVEO	€ 120.000,00
2- Rivoluzione verde e transizione ecologica	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica	I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	I83J20000090001	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE E MOBILITÀ SOSTENIBILE NELL'AMBITO DELLE RISORSE ASSEGNATE DAL MINISTERO DELL'INTERNO AI COMUNI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI PER L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO*VIA VITTORIO VENETO*ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE E MOBILITÀ SOSTENIBILE NEL TRATTO COMPRESO FRA PIAZZA MAZZINI E VIA VITTORIO VENETO DEL CAPOLUOGO DI UMBERTIDE CON REALIZZAZIONE DI PASSERELLA IN ACCIAIO SUL TORRENTE REGGHIA	€ 90.000,00
2- Rivoluzione verde e transizione ecologica	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica	I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	SOCIALI E SCOLASTICHE	I86J20000790001	SCUOLA PRIMARIA G.GARIBALDI*VIA G. GARIBALDI*EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA PRIMARIA G. GARIBALDI	€ 123.798,00
2- Rivoluzione verde e transizione ecologica	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica	I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	DIFESA DEL SUOLO	I84H20000730001	STRADA COMUNALE DEL SASSETO, PIAN DEL CERRO E DELLE ROSE*VIA SASSETO*CONSOLIDAMENTO SCARPATE DELLA SEDE STRADALE	€ 120.000,00

2.4 PROGETTI IN AMBITO PNRR RICADENTI NEL COMUNE DI UMBERTIDE

Il sito <https://opencup.gov.it> ha pubblicato il “Nuovo dataset PNRR - Aggiornamento Gennaio 2023” che riporta gli interventi candidati nell’ambito del PNRR, così come segnalati dai soggetti titolari dei singoli interventi in fase di generazione CUP, ma che potrebbero non essere ammessi ai finanziamenti del Piano e successivamente finanziati da altre misure di spesa. La tabella sottostante riassume quelli che ricadono sul territorio del comune di Umbertide e presentati da diversi Soggetti titolari della loro attuazione.

Misura	COMUNE	Titolare Progetto	Ufficio	CODICE_CUP	Progetto	COSTO
M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.2:Abilitazione al cloud per le PA locali	UMBERTIDE	CIRCOLO DIDATTICO DI VITTORIO/SECONDO CIRC.UMBERT - UMBERTIDE (COD.MECC.PGEE05800L 2020-2021)	SERVIZI E TECNOLOGIE PER L'INFORMAZIONE E LE COMUNICAZIONI	G81C22001410006	MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'ISTITUTO SCOLASTICO*VIA ALDO CAPITINI 2*4 DA MIGRARE	€ 2.212,00
		CIRCOLO DIDATTICO VIA GARIBALDI/PRIMO CIRC.UMBERT - UMBERTIDE (COD.MECC.PGEE05700R 2019-2020)	SERVIZI E TECNOLOGIE PER L'INFORMAZIONE E LE COMUNICAZIONI	E81C22001200006	MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'ISTITUTO SCOLASTICO*VIA BREMIZIA 23/A*N. 4 SERVIZI DA MIGRARE	€ 2.212,00
		ISTITUTO COMPRENSIVO UMBERTIDE MONTONE PIETRALUNGA - UMBERTIDE (COD.MECC.PGIC848000X 2021-2022)	SERVIZI E TECNOLOGIE PER L'INFORMAZIONE E LE COMUNICAZIONI	J81C22000810006	MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'ISTITUTO SCOLASTICO*PIAZZA CARLO MARX N. 1*4 SERVIZI DA MIGRARE	€ 2.212,00
		ISTITUTO SUPERIORE LEONARDO DA VINCI - UMBERTIDE (COD.MECC.PGIS014001 2012-2013)	SERVIZI E TECNOLOGIE PER L'INFORMAZIONE E LE COMUNICAZIONI	D81C22001670006	MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'ISTITUTO SCOLASTICO*VIA TUSICUM SNC*N. 20 SERVIZI DA MIGRARE	€ 11.060,00
M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	UMBERTIDE	CIRCOLO DIDATTICO DI VITTORIO/SECONDO CIRC.UMBERT - UMBERTIDE (COD.MECC.PGEE05800L 2020-2021)	SERVIZI E APPLICAZIONI INFORMATICHE PER I CITTADINI E LE IMPRESE	G81F22003060006	IMPLEMENTAZIONE E STANDARDIZZAZIONE DEL SITO WEB SCOLASTICO*VIA ALDO CAPITINI 2*UNIFORMAZIONE PROTOCOLLI AGID E IMPLEMENTAZIONE ACCESSIBILITÀ	€ 7.301,00
		CIRCOLO DIDATTICO VIA GARIBALDI/PRIMO CIRC.UMBERT - UMBERTIDE (COD.MECC.PGEE05700R 2019-2020)	SERVIZI E APPLICAZIONI INFORMATICHE PER I CITTADINI E LE IMPRESE	E81F22002900006	IMPLEMENTAZIONE E STANDARDIZZAZIONE DEL SITO WEB SCOLASTICO*VIA BREMIZIA 23/A*IMPLEMENTAZIONE E STANDARDIZZAZIONE DEL SITO WEB SCOLASTICO	€ 7.301,00
		ISTITUTO COMPRENSIVO UMBERTIDE MONTONE PIETRALUNGA - UMBERTIDE (COD.MECC.PGIC848000X 2021-2022)	SERVIZI E APPLICAZIONI INFORMATICHE PER I CITTADINI E LE IMPRESE	J81F22001570006	IMPLEMENTAZIONE E STANDARDIZZAZIONE DEL SITO WEB SCOLASTICO*PIAZZA CARLO MARX N. 1*SITO INTERNET (PACCHETTO SCUOLA ONLINE)	€ 7.301,00
		ISTITUTO SUPERIORE LEONARDO DA VINCI - UMBERTIDE (COD.MECC.PGIS014001 2012-2013)	SERVIZI E APPLICAZIONI INFORMATICHE PER I CITTADINI E LE IMPRESE	D81F22000460006	IMPLEMENTAZIONE E STANDARDIZZAZIONE DEL SITO WEB SCOLASTICO*VIA TUSICUM SNC UMBERTIDE*ADEGUAMENTO, PERSONALIZZAZIONE E MIGRAZIONE CONTENUTI DEL SITO WEB DELLA SCUOLA	€ 7.301,00
M1C2: Digitalizzazione, innovazione e competitività nel sistema produttivo - I1.1:Transizione 4.0	UMBERTIDE	CAMERA DI COMMERCIO DELL'UMBRIA	SERVIZI ALLE IMPRESE AGRICOLE, FORESTALI E DELLA PESCA	J89J21015680003	I BORGHİ UMBRI SRL*VARI INTERVENTI NEL CAMPO DELLA DIGITALIZZAZIONE*VIA BORGO DI BASTIA CRETİ FRAZIONE: SPEDALICCHIO	€ 13.314,00
				J89J21015690003	RP AREA GROUP SRL *VARI INTERVENTI NEL CAMPO DELLA DIGITALIZZAZIONE*LOCALITÀ RACCHIUSOLE VOC.MINCIONE SNC	€ 13.774,00
M2C1: Agricoltura sostenibile ed Economia Circolare - I2.2:Parco Agrisolare	UMBERTIDE	GESTORE DEI SERVIZI ENERGETICI - GSE S.P.A.	PRODUZIONE DI ENERGIA	D87H22010280004	AGRILIFE SOCIETÀ AGRICOLA DI CHIAPPA ELINOR VICTORIA S.A.S.*Realizzazione di un impianto fotovoltaico*Bastia Creti 277	€ 37.590,00

Misura	COMUNE	Titolare Progetto	Ufficio	CODICE_CUP	Progetto	COSTO
M2C2: Energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile - I2.1:Rafforzamento smart grid	UMBERTIDE	MINISTERO DELLA TRANSIZIONE ECOLOGICA	DISTRIBUZIONE DI ENERGIA	F28B22001360006	RETI DI DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA*TERRITORIO COMUNALE*PROGETTO VOLTO AD INCREMENTARE LA CAPACITÀ DI RETE DI OSPITARE ED INTEGRARE ULTERIORE GENERAZIONE DISTRIBUITA DA FONTI RINNOVABILI E AD AUMENTARE LA CAPACITÀ E POTENZA A DISPOSIZIONE DELLE UTENZE PER FAVORIRE L'ELETTRIFICAZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI	€ 347.464.169,00
M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I4.2:Riduzione delle perdite nelle reti di distribuzione dell'acqua, compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti	UMBERTIDE	UMBRA ACQUE S.P.A.	RSORSE IDRICHE E ACQUE REFLUE	J32E22000350002	DISTRETTUALIZZAZIONE COMPLETA DELLA RETE DI DISTRIBUZIONE CON RIDUZIONE DELLE PERDITE NEL TERRITORIO GESTITO DA UMBRA ACQUE S.P.A.*LOCALITÀ VARIE*IL PROGETTO PREVEDE L'ESECUZIONE DI DISTRETTUALIZZAZIONE E ATTIVITÀ FINALIZZATE AL RECUPERO IDRICO DELLE PERDITE QUALI LA RICERCA DELLE PERDITE OCCULTE E LA SOSTITUZIONE DELLE LINEE IDRICHE AMMALORATE	€ 52.000.000,00
M4C1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - I2.1:Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico	UMBERTIDE	CIRCOLO DIDATTICO DI VITTORIO/SECONDO CIRC.UMBERT - UMBERTIDE (COD.MECC.PGEE05800L 2020-2021)	SOCIALI E SCOLASTICHE	G34D22003660006	DIREZIONE DIDATTICA SECONDO CIRCOLO UMBERTIDE*VIA ALDO CAPITINI 2*ACQUISTO E REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE FORMATIVE	€ 2.000,00
		CIRCOLO DIDATTICO VIA GARIBALDI/PRIMO CIRC.UMBERT - UMBERTIDE (COD.MECC.PGEE05700R 2019-2020)	SOCIALI E SCOLASTICHE	E84D22003200006	DIREZIONE DIDATTICA PRIMO CIRCOLO UMBERTIDE*VIA BREMIZIA 23/A*FORMAZIONE DEL PERSONALE INTERNO	€ 2.000,00
		ISTITUTO COMPRENSIVO UMBERTIDE MONTONE PIETRALUNGA - UMBERTIDE (COD.MECC.PGIC848000X 2021-2022)	SOCIALI E SCOLASTICHE	J84D22003670006	ISTITUTO COMPRENSIVO UMBERTIDE MONTONE PIETRALUNGA*VIA CARLO MARX, 1*ANIMATORE DIGITALE	€ 2.000,00
		ISTITUTO SUPERIORE LEONARDO DA VINCI - UMBERTIDE (COD.MECC.PGIS014001 2012-2013)	SOCIALI E SCOLASTICHE	D84D22001770006	IIS IIS CAMPUS LEONARDO DA VINCI*VIA TUSICUM SNC*"ACQUISTO O REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI"	€ 400.000,00
				D84D22002000006	IIS CAMPUS LEONARDO DA VINCI*VIA TUSICUM SNC*ACQUISTO O REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE FORMATIVE	€ 2.000,00
M4C1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - I3.2:Scuola 4.0 - scuole innovative, nuove aule didattiche e laboratori	UMBERTIDE	CIRCOLO DIDATTICO DI VITTORIO/SECONDO CIRC.UMBERT - UMBERTIDE (COD.MECC.PGEE05800L 2020-2021)	SOCIALI E SCOLASTICHE	G34D22005740006	DIREZIONE DIDATTICA SECONDO CIRCOLO "DI VITTORIO" UMBERTIDE*VIA ALDO CAPITINI 2*ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE DIDATTICHE E DIGITALI E PER LABORATORI DIGITALI	€ 100.597,00
M5C1: Politiche per il lavoro - I2.1:Servizio civile universale	UMBERTIDE	PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI	ALTRI SERVIZI PER LA COLLETTIVITA'	J81J22001790007	SU00020 - ASSOCIAZIONE NAZIONALE ARCI SERVIZIO CIVILE ASC APS*Assisi*UMBRIA UNI.T.ED. UNIRE TUTELARE EDUCARE 2022	€ 232.852,00
				J81J22001550007	SU00042 - LEGA NAZIONALE DELLE COOPERATIVE E MUTUE*Assisi*#UMBRIAINCLUDE	€ 1.230.066,00
				J91J22002570001	SU00042 - LEGA NAZIONALE DELLE COOPERATIVE E MUTUE*Assisi*UMBRIA = INCLUSIONE = FUTURO	€ 1.407.236,00
				J51J22002890001	SU00308 - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ACTL*Citta' di Castello*2022 Partecipazione e inclusione attiva in Umbria	€ 222.728,00
				J51J22001740007	SU00329 - ASP GIOVANNI OTTAVIO BUFALINI CENTRO DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE*Citta' di Castello*SPORTivamente_2022	€ 167.046,00
M5C2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore - I1.1:Sostegno	UMBERTIDE	COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO - PG -	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	G64H22000370006	ZS1 REGIONE UMBRIA*COMUNE CAPOFILA CITTÀ DI CASTELLO, PIAZZA GABRIOTTI, 1*RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI PER GARANTIRE DIMISSIONI ANTICIPATA ASSISTITA E PREVENIRE L'OSPEDALIZZAZIONE	€ 330.000,00

Misura	COMUNE	Titolare Progetto	Ufficio	CODICE_CUP	Progetto	COSTO
alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione		COMUNE DI FOLIGNO - PG -	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	G64H22000360006	ZS1 REGIONE UMBRIA*COMUNE CAPOFILA CITTÀ DI CASTELLO, PIAZZA GABRIOTTI, 1*SOSTEGNO CAPACITÀ GENITORIALI E PREVENZIONE DELLA VULNERABILITÀ BAMBINI E FAMIGLIE	€ 211.500,00
				C34H22000220006	PNRR – MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE" – COMPONENTE 2 – SOTTOCOMPONENTE 1: INVESTIMENTO 1.1 – 1.1.4.*PIAZZA DELLA REPUBBLICA 10 - FOLIGNO -PG*SERVIZI DEDICATI AGLI OPERATORI DEI SERVIZI SOCIALI PER PREVENIRE IL FENOMENO DEL BURN OUT	€ 210.000,00
M5C2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore - I1.2:Percorsi di autonomia per persone con disabilità	UMBERTIDE	COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO - PG -	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	G64H22000380006	ZS1 REGIONE UMBRIA*COMUNE CAPOFILA CITTÀ DI CASTELLO, PIAZZA GABRIOTTI, 1*PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ (PROGETTO INDIVIDUALIZZATO, ABITAZIONE, LAVORO)	€ 715.000,00
M5C2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore - I2.3:Programma innovativo della qualità dell'abitare	UMBERTIDE	A.T.E.R. REGIONE UMBRIA	ABITATIVE	189J21000360001	ABITAZIONE RURALE*ABITAZIONE RURALE*PROGRAMMA "ALTA UMBRIA 2030". INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFUNZIONALIZZAZIONE DI EDIFICI PUBBLICI PER ATTIVITÀ SOCIALI. CAIBASSI I - ABITAZIONE RURALE IN COMUNE DI UMBERTIDE (PG)	€ 346.187,00
				189J21000380001	ABITAZIONE RURALE*ABITAZIONE RURALE*PROGRAMMA "ALTA UMBRIA 2030". INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFUNZIONALIZZAZIONE DI EDIFICI PUBBLICI PER ATTIVITÀ SOCIALI. CAISANTI I - ABITAZIONE RURALE IN COMUNE DI UMBERTIDE (PG)	€ 344.720,00
				189J21000390001	ABITAZIONE RURALE*ABITAZIONE RURALE*PROGRAMMA "ALTA UMBRIA 2030". INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFUNZIONALIZZAZIONE DI EDIFICI PUBBLICI PER ATTIVITÀ SOCIALI. CAISANTI II - ABITAZIONE RURALE IN COMUNE DI UMBERTIDE (PG)	€ 208.162,00
				189J21000420001	ABITAZIONE RURALE*ABITAZIONE RURALE*PROGRAMMA "ALTA UMBRIA 2030". INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFUNZIONALIZZAZIONE DI EDIFICI PUBBLICI PER ATTIVITÀ SOCIALI. MONTONI II - ABITAZIONE RURALE IN COMUNE DI UMBERTIDE (PG)	€ 346.337,00
				189J21000430001	ABITAZIONE RURALE*ABITAZIONE RURALE*PROGRAMMA "ALTA UMBRIA 2030". INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFUNZIONALIZZAZIONE DI EDIFICI PUBBLICI PER ATTIVITÀ SOCIALI. PALAZZETTO - ABITAZIONE RURALE IN COMUNE DI UMBERTIDE (PG)	€ 678.857,00
				189J21000370001	MAGAZZINO*MAGAZZINO*PROGRAMMA "ALTA UMBRIA 2030". INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFUNZIONALIZZAZIONE DI EDIFICI PUBBLICI PER ATTIVITÀ SOCIALI. CAIBASSI II - MAGAZZINO IN COMUNE DI UMBERTIDE (PG)	€ 69.387,00
				189J21000410001	MAGAZZINO*MAGAZZINO*PROGRAMMA "ALTA UMBRIA 2030". INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFUNZIONALIZZAZIONE DI EDIFICI PUBBLICI PER ATTIVITÀ SOCIALI. MONTONI 1 MAGAZZINO IN COMUNE DI UMBERTIDE (PG)	€ 69.387,00

Misura	COMUNE	Titolare Progetto	Ufficio	CODICE_CUP	Progetto	COSTO
				189J21000400001	RISTORANTE E ABITAZIONE RURALE*RISTORANTE E ABITAZIONE RURALE*PROGRAMMA "ALTA UMBRIA 2030". INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFUNZIONALIZZAZIONE DI EDIFICI PUBBLICI PER ATTIVITÀ SOCIALI. MONTONI 1 - RISTORANTE - ABITAZIONE RURALE IN COMUNE DI UMBERTIDE (PG)	€ 1.383.249,00
				188I21000130001	STAZIONE UMBERTIDE BUZZACCHERO*STAZIONE UMBERTIDE BUZZACCHERO*PROGRAMMA "VIVERE L'UMBRIA". RISTRUTTURAZIONE E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELLA STAZIONE DI UMBERTIDE BUZZACCHERO NEL COMUNE DI UMBERTIDE (PG)	€ 397.688,00
				188I21000120001	STAZIONE UMBERTIDE*STAZIONE UMBERTIDE*PROGRAMMA "VIVERE L'UMBRIA". RISTRUTTURAZIONE E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELLA STAZIONE DI UMBERTIDE (PG)	€ 1.179.351,00
	UMBERTIDE	A.T.E.R. REGIONE UMBRIA	ABITATIVE	189J21000280001	COMPLESSO ABITATIVO "CERRINI"*COMPLESSO ABITATIVO "CERRINI"*PROGRAMMA "VIVERE L'UMBRIA". RISTRUTTURAZIONE E RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL COMPLESSO ABITATIVO "CERRINI" NEL COMUNE DI UMBERTIDE (PG)	€ 1.577.039,00
	UMBERTIDE	A.T.E.R. REGIONE UMBRIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	187H21000370001	CAMPO DA TENNIS*CAMPO DA TENNIS*PROGRAMMA "ALTA UMBRIA 2030". INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFUNZIONALIZZAZIONE DI EDIFICI PUBBLICI PER ATTIVITÀ SOCIALI. CAMPO DA TENNIS IN COMUNE DI UMBERTIDE (PG)	€ 83.205,00
				187H21000380001	CAMPO POLIVALENTE*CAMPO POLIVALENTE*PROGRAMMA "ALTA UMBRIA 2030". INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFUNZIONALIZZAZIONE DI EDIFICI PUBBLICI PER ATTIVITÀ SOCIALI. CAMPO POLIVALENTE IN COMUNE DI UMBERTIDE (PG)	€ 138.775,00
				187H21000360001	IMPIANTO SPORTIVO (CORPO PRINCIPALE E BAR)*IMPIANTO SPORTIVO (CORPO PRINCIPALE E BAR)*PROGRAMMA "ALTA UMBRIA 2030". INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFUNZIONALIZZAZIONE DI EDIFICI PUBBLICI PER ATTIVITÀ SOCIALI. IMPIANTI SPORTIVI COMPOSTI DA CORPO PRINCIPALE E BAR, IN COMUNE DI UMBERTIDE (PG)	€ 97.022,00
				187H21000400001	PISCINA*PISCINA*PROGRAMMA "ALTA UMBRIA 2030". INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFUNZIONALIZZAZIONE DI EDIFICI PUBBLICI PER ATTIVITÀ SOCIALI. PISCINA IN COMUNE DI UMBERTIDE (PG)	€ 180.077,00
				187H21000390001	SPOGLIATOIO PISCINA*SPOGLIATOIO PISCINA*PROGRAMMA "ALTA UMBRIA 2030". INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFUNZIONALIZZAZIONE DI EDIFICI PUBBLICI PER ATTIVITÀ SOCIALI. SPOGLIATOIO PISCINA IN COMUNE DI UMBERTIDE (PG)	€ 208.162,00

Misura	COMUNE	Titolare Progetto	Ufficio	CODICE_CUP	Progetto	COSTO
M6C1: Reti di prossimità, strutture e telemedicina per l'assistenza sanitaria territoriale - I1.1:Case della Comunità e presa in carico della persona	UMBERTIDE	AZIENDA USL UMBRIA 1	SANITARIE	F83D22001120006	CASA DELLA COMUNITÀ DI UMBERTIDE*LARGO CIMABUE*ADEGUAMENTO LOCALI DESTINATI A POLIAMBULATORI AL FINE DI DOTARE GLI STESSI DI TUTTE LE CARATTERISTICHE NECESSARIE RICHIESTE DAL NUOVO SERVIZIO, CON PARTICOLARE RIGUARDO DOVRANNO ESSERE REALIZZATI LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDI	€ 200.000,00
M6C1: Reti di prossimità, strutture e telemedicina per l'assistenza sanitaria territoriale - I1.3:Rafforzamento dell'assistenza sanitaria intermedia e delle sue strutture (Ospedali di Comunità)	UMBERTIDE	AZIENDA USL UMBRIA 1	SANITARIE	F88I22000510006	OSPEDALE DI COMUNITA' DI UMBERTIDE*VIA CAVOUR*1. OPERE DI CONSOLIDAMENTO E MIGLIORAMENTO SISMICO; 2. OPERE ESTERNE 3. OPERE INTERNE 4. OPERE IMPIANTISTICHE E DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	€ 2.750.000,00
M6C2: Innovazione, ricerca e digitalizzazione del servizio sanitario - I1.1:Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero	UMBERTIDE	AZIENDA USL UMBRIA 1	SANITARIE	F89J22003260002	OSPEDALE UMBERTIDE*VIA CAMILLO BENSO CONTE DI CAVOUR*TOMOGRAFIA ASSIALE COMPUTERIZZATA	€ 560.000,00

2.5 VALORE PUBBLICO E GLI OBIETTIVI STRATEGICI

Il DUP della Comune di Umbertide introduce e attua, per la prima volta, i concetti di "Valore Pubblico" e di "impatto". Il livello complessivo di *benessere* economico, sociale, ma anche ambientale e/o sanitario, dei cittadini, delle imprese e degli altri stakeholders creato da un'amministrazione pubblica (o co-creato da una filiera di PA e organizzazioni private e no profit), rispetto ad una baseline, o livello di partenza sarà monitorato per il periodo di mandato. Di seguito il collegamento tra gli indicatori di "Valore Pubblico" e gli "Obiettivi strategici" che saranno declinati in "indicatori" multisettoriali nel PIAO 2023-2025.

<i>Linea Mandato</i>	<i>Obiettivo Strategico</i>	<i>Indicatore Valore Pubblico</i>
1-SICUREZZA	Migliorare la percezione di sicurezza urbana stando vicini alla comunità nella vita quotidiana attraverso i servizi della polizia municipale integrati con altre forze di sicurezza	Aumento della copertura del territorio con la videosorveglianza
2-ATTIVITA' URBANISTICA	I temi sui quali ci concentreremo per avere una nuova visione ed un nuovo modello cittadino sono il centro storico, il sistema del verde e dei percorsi urbani e daremo nuova linfa all'attività edilizia sul territorio	Aumentare le aree verdi e percorsi oggetto di manutenzione Incremento delle attività edilizia
3-LAVORI PUBBLICI	Miglioramento sismico e efficientamento energetico e messa a norma della edilizia scolastica comunale	Aumento delle scuole comunali oggetto di interventi di messa a norma efficientamento energetico
4-PATRIMONIO PUBBLICO	Realizzazione delle opere pubbliche iniziate e finanziate Attuare interventi in tema di sostenibilità ambientale ed efficientamento energetico	Opere pubbliche completate Incremento delle strutture pubbliche oggetto di interventi di efficientamento energetico
5-SOCIALE E SERVIZI	Mantenimento dell'alto livello di servizi alle persone e coinvolgimento e partecipazione dei cittadini al loro miglioramento	Mantenimento del numero di servizi sociali erogati ai cittadini
7-SCUOLA	Mantenimento qualitativo dei servizi scolastici offerti ad oggi	Media annuale dei cittadini che hanno fruito dei servizi sociali Mantenimento del numero di studenti che fruiscono dei servizi scolastici (infanzia, primaria e secondaria)
8-SPORT	L'Amministrazione incentiva le varie pratiche sportive finalizzate alla aggregazione, formazione e socializzazione con particolare riguardo ai settori giovanili	Aumento dei giovani che fruiscono delle strutture sportive
9-CULTURA	Sviluppare la cultura integrando la parte pubblica con la ricerca di risorse ed energie dei privati che vogliono partecipare alla valorizzazione della città a partire dal Centro Storico fino ad estendersi su tutto il territorio recuperando anche ulteriori spazi da dedicare all'attività culturale	Incremento degli spazi destinati ad attività culturali Incremento del numero dei soggetti privati coinvolti in attività culturali e sponsorizzazioni
10-TURISMO	Promuovere il rilancio turistico di Umbertide sostenendo iniziative che valorizzino sia il patrimonio artistico-culturale che quello enogastronomico	Incremento del numero delle iniziative in ambito turistico
11-AMBIENTE	Tutelare sempre di più gli interessi della popolazione in termini ambientali attraverso la revisione della gestione del sistema ambientale comunale rimuovendo alcune criticità.	Riduzione della presenza delle discriche abusive
12-EQUITA' FISCALE ED EQUITA' SOCIALE	Garantire una fiscalità equa ed un costo dei servizi congruo assicurando comunque la sostenibilità del sistema delle entrate comunali	Incremento delle entrate tributarie a seguito delle modifiche gestionali del servizio e dei regolamenti
13-SVILUPPO ECONOMICO/ AGRICOLTURA	Dare nuovo slancio all'economia adottando un nuovo modello di sviluppo, con l'ascolto di tutti i soggetti coinvolti, capace di integrare: agricoltura, artigianato, alta tecnologia ecocompatibile, commercio e turismo	Incremento della presenza di imprese nel territorio
14-SEGRETARIA AFFARI GENERALI	Produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili Rivedere i regolamenti interni ed i processi per migliorare e semplificare la qualità dei servizi erogati ai cittadini, coerenti con i principi e le norme sulla trasparenza e legalità.	Mantenimento della produzione della centrale idroelettrica Incremento del numero dei procedimenti oggetto di semplificazione e digitalizzazione
15-PARTECIPAZIONE E TRASPARENZA	Attuare iniziative per incentivare la partecipazione attiva dei cittadini, essendo un requisito fondamentale per il buon funzionamento dell'amministrazione Massima pubblicità degli atti faranno sì che i cittadini possano verificare quotidianamente l'operato dell'Ente	Aumentare gli eventi in presenza della Amministrazione rivolti alla partecipazione dei cittadini Migliorare la comunicazione verso i cittadini con l'aggiornamento delle news e della sezione amministrazione trasparente

Allegato B - DUP 2023-2025 - Sezione SEO

Missioni	Programmi	Linea Mandato	Obiettivo Strategico	Obiettivi Operativo	Tipo Ob.	Centro Responsabilità	2023	2024	2025
[01] Servizi istituzionali; generali e di gestione	[0103] Gestione economica; finanziaria; programmazione e provveditorato	15- PARTECIPAZIONE E TRASPARENZA	Mantenere le performance gestionali relativamente ad attività consolidate nelle funzioni dei diversi settori sulla base delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate	Attivare le procedure per l'affidamento del servizio Tesoreria Comunale		5 - SETTORE SERVIZI SOCIALI, ANZIANI E MINORI, CULTURA SPORT E TEMPO LIBERO, CONTRATTI DI APPALTO/CONCESSIONI, ASSICURAZIONI DELL'ENTE	X	-	-
				Attivazione sistema di pagamento PAGOPA, per adempiere agli obblighi normativi e per garantire maggiori e nuove possibilità di metodologie di pagamento ai contribuenti	Digitalizzazione e Semplificazione; Obiettivo di Gruppo	1 - SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI; 3 - SETTORE SERVIZI FINANZIARI E DI CONTABILITA'; 9 - SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	X	X	X
				Consolidamento dei server delle farmacie comunali presso Datas Center Umbria Cloud		1 - SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI	X	-	-
				MIGLIORARE LA TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI, sinonimo di efficienza dell'azione amministrativa, si impegna ad effettuare i pagamenti prima della scadenza prevista dalla legge o dalla fattura. Monitoraggi mensili sia sulle entrate e che sulle spese da condividere con Amministratori ed Responsabili		3 - SETTORE SERVIZI FINANZIARI E DI CONTABILITA'	X	X	-
	[0104] Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	12-EQUITA' FISCALE ED EQUITA' SOCIALE	Garantire una fiscalità equa ed un costo dei servizi congruo assicurando comunque la sostenibilità del sistema delle entrate comunali	CANONE UNICO PATRIMONIALE. Predisposizione atti di gara per affidamento servizio di accertamento e riscossione		2 - SETTORE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI, SVILUPPO ECONOMICO	X	-	-
				PARTECIPAZIONI PUBBLICHE. ADEMPIMENTI CONNESSI AL D.LGS. 267/2000 E D.LGS. 175/20016.		2 - SETTORE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI, SVILUPPO ECONOMICO	X	X	X
				Raggiungere un alto livello di equità fiscale potenziando l'attività accertativa e di riscossione		2 - SETTORE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI, SVILUPPO ECONOMICO	X	X	X
				TASSA SUI RIFIUTI - TARI. Elaborazione Tariffe 2022 e predisposizione atti conseguenti.		2 - SETTORE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI, SVILUPPO ECONOMICO	X	X	X
				TASSA SUI RIFIUTI - TARI. Invio modelli di pagamento F24 con Codice a Barre		2 - SETTORE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI, SVILUPPO ECONOMICO	X	X	X
				TASSA SUI RIFIUTI - TARI. Verifica e riscontro pagamenti. Invio avvisi di accertamento esecutivi		2 - SETTORE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI, SVILUPPO ECONOMICO	-	X	X
				TASSA SUI RIFIUTI - TARI. Verifica e riscontro pagamenti. Invio solleciti		2 - SETTORE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI, SVILUPPO ECONOMICO	X	X	X
				[0105] Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	4-PATRIMONIO PUBBLICO	Regolamentare attraverso delle linee guida la futura gestione del patrimonio pubblico	Aggiornamento del regolamento comunale per la disciplina delle modalità di gestione del demanio e del patrimonio comunale	Digitalizzazione e Semplificazione	7 - SETTORE ASSETTO E PIANIFICAZIONE TERRITORIO, SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE, AMBIENTE, IGIENE URBANA, DEMANIO E PATRIMONIO
	Piano Generale degli Impianti Pubblicitari (PGIP) - Attuazione del piano mediante affidamento in gestione delle strutture di proprietà pubblica		7 - SETTORE ASSETTO E PIANIFICAZIONE TERRITORIO, SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE, AMBIENTE, IGIENE URBANA, DEMANIO E PATRIMONIO				-	X	-
	[0107] Risorse umane	14-SEGRETERIA AFFARI GENERALI	Rivedere i regolamenti interni ed i processi per migliorare e semplificare la qualità dei servizi erogati ai cittadini, coerenti con i principi e le norme sulla trasparenza e legalità.	Porre in essere le attività necessarie per la riclassificazione del personale in base al nuovo modello introdotto dal CCNL Funzioni locali del 16/11/2022		4 - SETTORE SERVIZI PERSONALE, DEMOGRAFICI, FARMACIE	X	-	-
				Predisposizione del Regolamento comunale per la disciplina delle Progressioni economiche del personale all'interno delle aree.	Digitalizzazione e Semplificazione	4 - SETTORE SERVIZI PERSONALE, DEMOGRAFICI, FARMACIE	X	-	-
	[0107] Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	15- PARTECIPAZIONE E TRASPARENZA	Mantenere le performance gestionali relativamente ad attività consolidate nelle funzioni dei diversi settori sulla base delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate.	Porre in essere e attività necessarie per il corretto svolgimento dell'indagine statistica "Uso del tempo, comuni non autorappresentativi - anni 2022-2023" prevista nel Programma statistico nazionale.		4 - SETTORE SERVIZI PERSONALE, DEMOGRAFICI, FARMACIE	X	-	-
Porre in essere e attività necessarie per il corretto svolgimento delle Elezioni Amministrative previste nel 2023.					4 - SETTORE SERVIZI PERSONALE, DEMOGRAFICI, FARMACIE	X	-	-	

Missioni	Programmi	Linea Mandato	Obiettivo Strategico	Obiettivi Operativo	Tipo Ob.	Centro Responsabilità	2023	2024	2025
	[0111] Altri servizi generali	3-LAVORI PUBBLICI	Rivedere i regolamenti interni ed i processi per migliorare e semplificare la qualità dei servizi erogati ai cittadini, coerenti con i principi e le norme sulla trasparenza e legalità.	Contratti appalti lavori pubblici: Accelerare l'esecuzione delle opere pubbliche con un' accelerazione della contrattualistica pubblica		5 - SETTORE SERVIZI SOCIALI, ANZIANI E MINORI, CULTURA SPORT E TEMPO LIBERO, CONTRATTI DI APPALTO/CONCESSIONI, ASSICURAZIONI DELL'ENTE	X	X	X
		14-SEGRETERIA AFFARI GENERALI	Rivedere i regolamenti interni ed i processi per migliorare e semplificare la qualità dei servizi erogati ai cittadini, coerenti con i principi e le norme sulla trasparenza e legalità.	Adeguamento del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza a base ai recenti orientamenti approvati da ANAC		1 - SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI; 8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, INFRASTRUTTURE	X	X	X
				Aggiornamento del manuale di gestione documentale digitale		1 - SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI	X	-	-
				Mantenimento del registro informatico delle domande di accesso distinte per accesso documentale; accesso civico; accesso civico generalizzato		1 - SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI	X	X	X
				PIAO - Collaborazione alla elaborazione e redazione del PIAO 2023-2025 con riguardo alle sezioni del piano per le materie di propria competenza e alla sezione relativa al PTPCT	Obiettivo Trasversale	1 - SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI; 2 - SETTORE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI, SVILUPPO ECONOMICO; 3 - SETTORE SERVIZI FINANZIARI E DI CONTABILITA'; 4 - SETTORE SERVIZI PERSONALE, DEMOGRAFICI, FARMACIE; 5 - SETTORE SERVIZI SOCIALI, ANZIANI E MINORI, CULTURA SPORT E TEMPO LIBERO, CONTRATTI DI APPALTO/CONCESSIONI, ASSICURAZIONI DELL'ENTE; 6 - SETTORE SERVIZI SCOLASTICI, ISTRUZIONE E ASILO NIDO; 7 - SETTORE ASSETTO E PIANIFICAZIONE TERRITORIO, SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE, AMBIENTE, IGIENE URBANA, DEMANIO E PATRIMONIO; 8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, INFRASTRUTTURE; 9 - SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	X	X	X
				PNRR - Avviso Pubblico investimento 1.2 Abilitazione al Cloud per le PA locali - CUP I81C22001360006	Digitalizzazione e Semplificazione; PNRR	1 - SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI	X	-	-
				PNRR - Avviso Pubblico investimento 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - CUP I81F22003290006	Accessibilità Fisica e Digitale; PNRR	1 - SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI	X	X	X
				Prevenzione della corruzione e per la trasparenza Farmacie Comunali: Mettere a regime l'operatività del "badge operatore" per consentire l'attribuzione delle singole vendite all'operatore che le ha gestite e consentire il tracciamento delle transazioni.		4 - SETTORE SERVIZI PERSONALE, DEMOGRAFICI, FARMACIE	X	-	-
				PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Mantenere in piena efficienza ed accessibilità la sezione denominata "Amministrazione trasparente" prevista dal D.Lgs. 33/2013 all'interno del sito web istituzionale dell'Ente		1 - SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI	X	X	X
				PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza	Obiettivo Trasversale	1 - SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI; 2 - SETTORE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI, SVILUPPO ECONOMICO; 3 - SETTORE SERVIZI FINANZIARI E DI CONTABILITA'; 4 - SETTORE SERVIZI PERSONALE, DEMOGRAFICI, FARMACIE; 5 - SETTORE SERVIZI SOCIALI, ANZIANI E MINORI, CULTURA SPORT E TEMPO LIBERO, CONTRATTI DI APPALTO/CONCESSIONI, ASSICURAZIONI DELL'ENTE; 6 - SETTORE SERVIZI SCOLASTICI, ISTRUZIONE E ASILO NIDO; 7 - SETTORE ASSETTO E PIANIFICAZIONE TERRITORIO, SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE, AMBIENTE, IGIENE URBANA, DEMANIO E PATRIMONIO; 8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, INFRASTRUTTURE; 9 - SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	X	-	-
				PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E	Obiettivo	1 - SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI E SERVIZI	X	X	X

Missioni	Programmi	Linea Mandato	Obiettivo Strategico	Obiettivi Operativo	Tipo Ob.	Centro Responsabilità	2023	2024	2025	
				TRASPARENZA -Partecipazione a corsi di formazione sulla prevenzione della corruzione e sulla Trasparenza	Trasversale	ISTITUZIONALI; 2 - SETTORE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI, SVILUPPO ECONOMICO; 3 - SETTORE SERVIZI FINANZIARI E DI CONTABILITA'; 4 - SETTORE SERVIZI PERSONALE, DEMOGRAFICI, FARMACIE; 5 - SETTORE SERVIZI SOCIALI, ANZIANI E MINORI, CULTURA SPORT E TEMPO LIBERO, CONTRATTI DI APPALTO/CONCESSIONI, ASSICURAZIONI DELL'ENTE; 6 - SETTORE SERVIZI SCOLASTICI, ISTRUZIONE E ASILO NIDO; 7 - SETTORE ASSETTO E PIANIFICAZIONE TERRITORIO, SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE, AMBIENTE, IGIENE URBANA, DEMANIO E PATRIMONIO; 8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, INFRASTRUTTURE; 9 - SETTORE POLIZIA MUNICIPALE				
		15- PARTECIPAZIONE E TRASPARENZA	Mantenere le performance gestionali relativamente ad attività consolidate nelle funzioni dei diversi settori sulla base delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate	elaborare e pubblicare il nuovo bando comunale per la presentazione delle domande per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Sociale Pubblica anno 2023		9 - SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	X	-	-	
[03] Ordine pubblico e sicurezza	[0301] Polizia locale e amministrativa	1-SICUREZZA	Migliorare la percezione di sicurezza urbana stando vicini alla comunità nella vita quotidiana attraverso i servizi della polizia municipale integrati con altre forze di sicurezza	Interventi in circostanze di qualificata urgenza		9 - SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	X	X	X	
				La Polizia Locale attuerà le nuove funzioni del Sindaco in tema di sicurezza urbana oltre a svolgere i tradizionali compiti		9 - SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	X	X	-	
				Migliorare l'operatività del personale con qualifica di Pubblica Sicurezza nel maneggio delle armi ritrovate e nella gestione degli ordigni bellici inesplosi		9 - SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	-	X	X	
				Migliorare la consapevolezza dei giovani utenti nei confronti del codice della strada e dei pericoli insiti nella circolazione		9 - SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	-	X	X	
[04] Istruzione e diritto allo studio	[0402] Altri ordini di istruzione non universitaria	3-LAVORI PUBBLICI	Realizzazione delle opere pubbliche iniziate e finanziate	Realizzazione asilo nido il Ranocchio in via Morandi - Ordinanza speciale n. 31 del 31 dicembre 2021 [ex articolo 11, comma 2, del decreto legge 76 del 2020.] "Programma Straordinario di Ricostruzione e definizione delle modalità di attuazione degli interventi finalizzati al recupero delle strutture scolastiche dei Comuni delle Regioni di Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria". CUP I83D21000850005		8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, INFRASTRUTTURE	X	X	X	
				Ristrutturazione della scuola primaria di Niccone - PNRR M4C1 I3.3 - CUP I81118000060001	PNRR	8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, INFRASTRUTTURE	X	X	-	
	[0406] Servizi ausiliari all'istruzione	7-SCUOLA		Mantenimento qualitativo dei servizi scolastici offerti ad oggi	Favorire "Percorsi per le competenze trasversali e orientamento" con le Scuole di Secondarie di 2° Grado costruendo una rete di collaborazione diretta con le strutture comunali che diventano parte integrante dei percorsi di istruzione e di formazione		6 - SETTORE SERVIZI SCOLASTICI, ISTRUZIONE E ASILO NIDO	X	X	X
					Riorganizzazione del servizio mensa e trasporto nelle scuole oggetto di trasferimento sede		6 - SETTORE SERVIZI SCOLASTICI, ISTRUZIONE E ASILO NIDO	X	X	X
					Sede del Nido d'Infanzia Comunale "Il Ranocchio": organizzazione spazi esterni e adeguamento spazi e angoli educativi negli spazi interni		6 - SETTORE SERVIZI SCOLASTICI, ISTRUZIONE E ASILO NIDO	X	X	X
					Trasferimento sede dell'Infanzia di Montecastelli		6 - SETTORE SERVIZI SCOLASTICI, ISTRUZIONE E ASILO NIDO	X	-	-
					Trasferimento sede della Scuola dell'Infanzia di Calzolaro		6 - SETTORE SERVIZI SCOLASTICI, ISTRUZIONE E ASILO NIDO	X	X	-
					Trasferimento sede della Scuola Primaria Niccone		6 - SETTORE SERVIZI SCOLASTICI, ISTRUZIONE E ASILO NIDO	X	-	-
					Trasferimento sede della Scuola Primaria Verna		6 - SETTORE SERVIZI SCOLASTICI, ISTRUZIONE E ASILO NIDO	X	X	X
					Realizzazione delle opere pubbliche iniziate e	Adeguamento sismico ed efficientamento energetico scuola primaria Verna - PNRR M4C1 I3.3 - CUP	PNRR	8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, INFRASTRUTTURE	-	-

Missioni	Programmi	Linea Mandato	Obiettivo Strategico	Obiettivi Operativo	Tipo Ob.	Centro Responsabilità	2023	2024	2025
[05] Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali			finanziate	I88122000050006					
				Miglioramento sismico scuola infanzia Pierantonio	8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, INFRASTRUTTURE	-	-	X	
				Realizzazione area per attrezzature sportive scolastiche polo scuola secondaria di 1° grado Pascoli - Mavarelli	8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, INFRASTRUTTURE	-	X	-	
	[0407] Diritto allo studio	7-SCUOLA	Diffondere la conoscenza/consapevolezza della realtà civica ma anche delle realtà imprenditoriali ed agricole, protagoniste da sempre della nostra storia	Realizzazione nuova palestra scuola primaria Verna	8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, INFRASTRUTTURE	-	-	X	
				Implementazione dei percorsi didattici nelle scuole costruendo una rete di collaborazione diretta con le strutture comunali	6 - SETTORE SERVIZI SCOLASTICI, ISTRUZIONE E ASILO NIDO	X	X	X	
				Mantenere la qualità dei servizi scolastici ed educativi. Agevolare il percorso educativo, scolastico e formativo del bambino anche mediante interventi di sostegno alle famiglie e di incentivazione ai ragazzi	6 - SETTORE SERVIZI SCOLASTICI, ISTRUZIONE E ASILO NIDO	X	X	X	
	[0501] Valorizzazione dei beni di interesse storico	9-CULTURA	Sviluppare la cultura integrando la parte pubblica con la ricerca di risorse ed energie dei privati che vogliono partecipare alla valorizzazione della città a partire dal Centro Storico fino ad estendersi su tutto il territorio recuperando anche ulteriori spazi da dedicare all'attività culturale	Affidamento in concessione amministrativa dell'immobile del Teatro dei Riuniti	7 - SETTORE ASSETTO E PIANIFICAZIONE TERRITORIO, SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE, AMBIENTE, IGIENE URBANA, DEMANIO E PATRIMONIO	X	X	-	
				[0502] Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	9-CULTURA	Sviluppare la cultura integrando la parte pubblica con la ricerca di risorse ed energie dei privati che vogliono partecipare alla valorizzazione della città a partire dal Centro Storico fino ad estendersi su tutto il territorio recuperando anche ulteriori spazi da dedicare all'attività culturale	L'Associazione Fratta dell' '800 verrà sostenuta per migliorare la programmazione artistica delle singole Taverne che tanto fanno per tale evento	5 - SETTORE SERVIZI SOCIALI, ANZIANI E MINORI, CULTURA SPORT E TEMPO LIBERO, CONTRATTI DI APPALTO/CONCESSIONI, ASSICURAZIONI DELL'ENTE	X
	[06] Politiche giovanili; sport e tempo libero	[0601] Sport e tempo libero	8-SPORT	L'Amministrazione incentiva le varie pratiche sportive finalizzate alla aggregazione, formazione e socializzazione con particolare riguardo ai settori giovanili	Settembre Umbertidese nell'ambito di un programma di attenta rivitalizzazione focalizzeremo la data dell'8 settembre come riferimento istituzionale e culturale-religioso	5 - SETTORE SERVIZI SOCIALI, ANZIANI E MINORI, CULTURA SPORT E TEMPO LIBERO, CONTRATTI DI APPALTO/CONCESSIONI, ASSICURAZIONI DELL'ENTE	X	X	X
					Rendere operative le esigenze manifestate dalle varie Associazioni sportive di tutto il territorio	5 - SETTORE SERVIZI SOCIALI, ANZIANI E MINORI, CULTURA SPORT E TEMPO LIBERO, CONTRATTI DI APPALTO/CONCESSIONI, ASSICURAZIONI DELL'ENTE	X	X	X
[07] Turismo	[0701] Sviluppo e valorizzazione del turismo	10-TURISMO	Promuovere il rilancio turistico di Umbertide sostenendo iniziative che valorizzino sia il patrimonio artistico-culturale che quello enogastronomico	Aggiornamento del portale Web ove inserire tutte le attività del territorio per promuovere il nostro patrimonio artistico- culturale	5 - SETTORE SERVIZI SOCIALI, ANZIANI E MINORI, CULTURA SPORT E TEMPO LIBERO, CONTRATTI DI APPALTO/CONCESSIONI, ASSICURAZIONI DELL'ENTE	X	X	X	
				Dare impulso alle attività museali aprendo tali siti anche ad iniziative private con iniziative	5 - SETTORE SERVIZI SOCIALI, ANZIANI E MINORI, CULTURA SPORT E TEMPO LIBERO, CONTRATTI DI APPALTO/CONCESSIONI, ASSICURAZIONI DELL'ENTE	X	X	X	
				Valorizzazione e promozione del Parco Scientifico-didattico per le energie rinnovabili e la sostenibilità (Mola Casanova)	7 - SETTORE ASSETTO E PIANIFICAZIONE TERRITORIO, SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE, AMBIENTE, IGIENE URBANA, DEMANIO E PATRIMONIO	-	X	-	
[08] Assetto del territorio ed edilizia abitativa	[0801] Urbanistica e assetto del territorio	2-ATTIVITA' URBANISTICA	I temi sui quali ci concentreremo per avere una nuova visione ed un nuovo modello cittadino sono il centro storico, il sistema del verde e dei percorsi urbani e	Attuazione del PRG facendo fronte, attraverso l'attuazione di meccanismi compensativi e premiali previsti dalla legge, agli importanti impegni economici sottesi dagli interventi infrastrutturali di cui necessita la città	7 - SETTORE ASSETTO E PIANIFICAZIONE TERRITORIO, SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE, AMBIENTE, IGIENE URBANA, DEMANIO E PATRIMONIO; 8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, INFRASTRUTTURE	X	-	-	

Missioni	Programmi	Linea Mandato	Obiettivo Strategico	Obiettivi Operativo	Tipo Ob.	Centro Responsabilità	2023	2024	2025
			daremo nuova linfa all'attività edilizia sul territorio						
		3-LAVORI PUBBLICI	Realizzazione delle opere pubbliche iniziate e finanziate	Interventi di manutenzione straordinaria viabilità pubblica		8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, INFRASTRUTTURE	X	X	-
				Interventi di messa in sicurezza fosso Rio e sponde fiume Tevere		8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, INFRASTRUTTURE	-	X	-
				Interventi efficientamento energetico pubblica illuminazione/edif. Pubblici - sviluppo sostenibile/abbattimento barriere architettoniche-messa in sicurezza scuole: fondi art. 1 c. 29 L. 160/2019 - Anno 2021 - D. Minist. Interno 11/11/2020 - PNRR M2C4 I2.2 - CUP I81B21003310001	PNRR	8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, INFRASTRUTTURE	X	-	-
				Interventi efficientamento energetico pubblica illuminazione/edifici pubblici - sviluppo sostenibile/abbattimento barriere architettoniche-messa in sicurezza scuole: fondi art. 1 c. 29 L. 160/2019 - Anno 2022 - Efficientamento energetico piscina comunale - PNRR M2C4 I2.2 - CUP I84J22000080006	PNRR	8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, INFRASTRUTTURE	X	-	-
				Intervento di sistemazione degli spazi esterni della struttura comunale "La Piattaforma" nell'ambito dell'avviso pubblico PAL Alta Umbria 2014-2020 "Miglioramento dei Servizi Base ai Visitatori e alla popolazione rurale - Smart Villages"		7 - SETTORE ASSETTO E PIANIFICAZIONE TERRITORIO, SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE, AMBIENTE, IGIENE URBANA, DEMANIO E PATRIMONIO	X	X	-
				Manutenzione straordinaria viabilità del capoluogo - CUP I87H22002280004		8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, INFRASTRUTTURE	X	-	-
				Miglioramento sismico Museo Santa Croce in Piazza San Francesco - PNRR M5C2 I2.1 - CUP I82C21000330001	PNRR	7 - SETTORE ASSETTO E PIANIFICAZIONE TERRITORIO, SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE, AMBIENTE, IGIENE URBANA, DEMANIO E PATRIMONIO	X	X	X
				Miglioramento sismico scuola infanzia Calzolaro - PNRR M2C4 I2.2 - CUP I89E19000320001	PNRR	8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, INFRASTRUTTURE	X	X	-
				Miglioramento sismico scuola infanzia Montecastelli - Esecuzione lavori - PNRR M2C4 I2.2 - CUP I89E19000330001	PNRR	8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, INFRASTRUTTURE	X	X	-
				Nuovo depuratore mattatoio		8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, INFRASTRUTTURE	X	-	-
				Opere di sistemazione sponde e ripulitura alveo Fosso Rio - PNRR M2C4 I2.2 -CUP I84H20000740001	PNRR	8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, INFRASTRUTTURE	X	-	-
				Realizzazione di passerella ciclo pedonale sul fiume Tevere in loc. Mola Casanova e raccordo ciclovia del Tevere sponda sinistra- PNRR M5C2 I2.1 - CUP I81B21002390001	PNRR	8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, INFRASTRUTTURE	X	X	-
				Realizzazione di percorso ciclo pedonale sponda destra fiume Tevere collegamento Mola Casanova con la loc. Abbazia di Montecorona - PNRR M5C2 I2.1 - CUP I81B21002400001	PNRR	8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, INFRASTRUTTURE	X	X	-
				Riqualificazione urbana mediante la ristrutturazione di Piazza Mazzini della via di accesso alla stessa, e delle altre piazze del centro storico - PNRR M5C2 I2.1 - CUP I81B21002380001	PNRR	8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, INFRASTRUTTURE	X	X	X
				Ristrutturazione centro socio culturale San Francesco - PNRR M5C2 I2.1 - CUP I87H21002080001	PNRR	7 - SETTORE ASSETTO E PIANIFICAZIONE TERRITORIO, SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE, AMBIENTE, IGIENE URBANA, DEMANIO E PATRIMONIO	X	X	X
[09] Sviluppo sostenibile e tutela del	[0105] Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	4-PATRIMONIO PUBBLICO	Attuare interventi in tema di sostenibilità ambientale ed efficientamento energetico	La Piattaforma. Definire la futura gestione, conclusi i lavori di ristrutturazione, tenendo conto del contesto storico e sociale degli spazi, nell'ottica della rivitalizzazione della struttura		5 - SETTORE SERVIZI SOCIALI, ANZIANI E MINORI, CULTURA SPORT E TEMPO LIBERO, CONTRATTI DI APPALTO/CONCESSIONI, ASSICURAZIONI DELL'ENTE; 7 - SETTORE ASSETTO E PIANIFICAZIONE TERRITORIO, SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE, AMBIENTE, IGIENE URBANA, DEMANIO E PATRIMONIO; 8 - SETTORE	X	X	-

Missioni	Programmi	Linea Mandato	Obiettivo Strategico	Obiettivi Operativo	Tipo Ob.	Centro Responsabilità	2023	2024	2025
territorio e dell'ambiente	[0902] Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2-ATTIVITA' URBANISTICA	Attuare interventi in tema di sostenibilità ambientale ed efficientamento energetico	Rendere operativa la DGC. n.108 del 07/04/2017 che ha autorizzato un privato ad elaborare di un progetto di fattibilità tecnica ed economica per l'efficientamento energetico degli impianti di pubblica illuminazione		LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI. INFRASTRUTTURE 8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI. INFRASTRUTTURE	X	-	-
		11-AMBIENTE	Tutelare sempre di più gli interessi della popolazione in termini ambientali attraverso la revisione della gestione del sistema ambientale comunale rimuovendo alcune criticità.	Procedere alla stesura del nuovo Regolamento d'Igiene e Salute Pubblica la cui versione vigente non è più adeguata alle nuove necessità della cittadinanza ed inasprire le relative sanzioni		7 - SETTORE ASSETTO E PIANIFICAZIONE TERRITORIO, SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE, AMBIENTE, IGIENE URBANA, DEMANIO E PATRIMONIO; 8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI. INFRASTRUTTURE	X	-	-
[10] Trasporti e diritto alla mobilità	[0801] Urbanistica e assetto del territorio	3-LAVORI PUBBLICI	Realizzazione delle opere pubbliche iniziate e finanziate	Interventi di adeguamento funzionale stadio "Città di Torino"		7 - SETTORE ASSETTO E PIANIFICAZIONE TERRITORIO, SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE, AMBIENTE, IGIENE URBANA, DEMANIO E PATRIMONIO	X	X	-
		3-LAVORI PUBBLICI	Realizzazione delle opere pubbliche iniziate e finanziate	Messa in sicurezza cavalcavia via Madonna del Moro - PNRR M2C4 I2.2 - CUP I87H20001370001	PNRR	8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI. INFRASTRUTTURE	X	X	-
[11] Soccorso civile	[1101] Sistema di protezione civile	1-SICUREZZA	Potenziamento della Protezione Civile	Potenziamento degli strumenti utili a comunicare ai cittadini nella maniera più rapida le informazioni di urgenza/emergenza		8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI. INFRASTRUTTURE	X	X	-
[12] Diritti sociali; politiche sociali e famiglia	[1204] Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale [1207] Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	5-SOCIALE E SERVIZI	Mantenimento dell'alto livello di servizi alle persone e coinvolgimento e partecipazione dei cittadini al loro miglioramento	Favorire l'inclusione sociale delle fasce giovanili attraverso i servizi attivi rivolti loro		5 - SETTORE SERVIZI SOCIALI, ANZIANI E MINORI, CULTURA SPORT E TEMPO LIBERO, CONTRATTI DI APPALTO/CONCESSIONI, ASSICURAZIONI DELL'ENTE	X	X	X
		5-SOCIALE E SERVIZI	Mantenimento dell'alto livello di servizi alle persone e coinvolgimento e partecipazione dei cittadini al loro miglioramento	Sostenere tutte le iniziative di Volontariato volte al sostegno attivo in ambito sociale		5 - SETTORE SERVIZI SOCIALI, ANZIANI E MINORI, CULTURA SPORT E TEMPO LIBERO, CONTRATTI DI APPALTO/CONCESSIONI, ASSICURAZIONI DELL'ENTE	X	X	X
[14] Sviluppo economico e competitività	[1404] Reti e altri servizi di pubblica utilità	5-SOCIALE E SERVIZI	Mantenimento dell'alto livello di servizi alle persone e coinvolgimento e partecipazione dei cittadini al loro miglioramento	Farmacie comunali: porre in essere tutte le attività necessarie per l'assegnazione del Dispensario Farmaceutico di Peggio		4 - SETTORE SERVIZI PERSONALE, DEMOGRAFICI, FARMACIE	X	-	-
				Farmacie Comunali: servizio di reperibilità notturna, consegna a domicilio farmaci ed altri presidi.		4 - SETTORE SERVIZI PERSONALE, DEMOGRAFICI, FARMACIE	X	-	-
				Farmacie comunali: prosecuzione del progetto che prevede l'effettuazione di test antigenici rapidi ed altri test diagnostici in Farmacia.		4 - SETTORE SERVIZI PERSONALE, DEMOGRAFICI, FARMACIE	X	-	-
				Mantenimento quali/quantitativo del servizio reso dalle farmacie comunali ed iniziative per la promozione e sviluppo del servizio nel territorio.		4 - SETTORE SERVIZI PERSONALE, DEMOGRAFICI, FARMACIE	X	-	-
				Proseguimento nella realizzazione del progetto "Umbertide cardio-protetta" attraverso l'organizzazione di corsi di formazione sull'uso di tali strumenti.		4 - SETTORE SERVIZI PERSONALE, DEMOGRAFICI, FARMACIE; 8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI. INFRASTRUTTURE	X	-	-
[17] Energia e diversificazione delle fonti energetiche	[1701] Fonti energetiche	13-SVILUPPO ECONOMICO/ AGRICOLTURA	Produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili	Conservare efficiente la centrale idroelettrica di proprietà comunale		8 - SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI. INFRASTRUTTURE	X	X	X



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ATTO N.	2
DEL	17/01/2023

OGGETTO:

“DECRETO LEGISLATIVO N. 50/2016 DEL 18/04/2016 - ART. 21. DECRETO MIT - N° 14 - 16/1/2018 – PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2023- 2024- 2025 ED ELENCO ANNUALE 2023 - ADOZIONE“.

L'anno 2023 il giorno 17 del mese di Gennaio alle ore 16:30, in videoconferenza, si è riunita la Giunta Comunale, per l'esame degli argomenti ed eventuali deliberazioni, nel corso della seduta, delle proposte presentate.

Alla quale risultano:

		Presente/Assente
CARIZIA LUCA	Sindaco	Presente
MIERLA ANNA LISA	Vice Sindaco	Presente
PIERUCCI SARA	Assessore	Presente
VILLARINI ALESSANDRO	Assessore	Presente
TOSTI PIER GIACOMO	Assessore	Presente
CENCIARINI FRANCESCO	Assessore	Presente

Presenti n°: 6	Assenti n°: 0
----------------	---------------

Assiste il segretario generale: Marco Angeloni.

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il sindaco Sig. Luca Carizia che dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta presentata dall'Assessore ai Lavori Pubblici Alessandro Villarini:

“PREMESSO che:

- l'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" prevede che “Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il Bilancio”;
- il programma triennale dei lavori pubblici è contenuto nel documento unico di programmazione dell'ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;
- con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti n° 14 del 16 Gennaio 2018 sono state definite la procedura e gli schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici;
- tale decreto all'art. 3, comma 14, stabilisce che le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici e che in tal senso, al fine di ridurre gli oneri amministrativi, tale referente è di norma individuato nel referente unico dell'Amministrazione per la BDAP, salvo diversa scelta dell'Amministrazione che nel caso dell'Amministrazione del Comune di Umbertide coincide con la figura del Responsabile dell'VIII Settore LL.PP.;

VISTO il decreto del Sindaco n. 11 del 29/12/2022 con il quale è stato individuato in qualità di responsabile dell'VIII Settore LL.PP. l' Ing. Fabrizio Bonucci;

DATO ATTO che su indicazione dell'Amministrazione Comunale è stata svolta l'attività preliminare alla redazione del programma triennale e dell'elenco annuale, sulla base delle indicazioni di cui al D.M. 16 gennaio 2018, n. 14 da sottoporre all'esame della Giunta comunale per la sua adozione;

VISTO lo schema di programma triennale delle opere pubbliche per il triennio 2023-2025 e l'elenco annuale 2023 predisposto dal Responsabile del programma secondo il sistema a “scorrimento” previsto dalla legge nonché delle proposte ed informazioni formulate dai responsabili del procedimento;

RITENUTO di adottare il suddetto programma triennale delle opere pubbliche per il triennio 2023-2025 e l'elenco annuale 2023 costituito dalle seguenti schede:

- Scheda A – Quadro delle risorse disponibili;
- Scheda B – Elenco delle opere incompiute;
- Scheda C – Elenco degli immobili disponibili;
- Scheda D – Programma triennale delle OO.PP. 2023-2025 - elenco degli interventi;
- Scheda E - Programma triennale delle OO.PP. 2023-2025— interventi ricompresi nell'elenco annuale;
- Scheda F - Programma triennale delle OO.PP. 2023-2025 - elenco interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati

RICHIAMATI inoltre:

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, con il quale è stata approvata la riforma dell'ordinamento contabile delle regioni e degli enti locali nota come "armonizzazione" ed in particolare l'art. 3, comma 1, il quale prevede l'entrata in vigore del nuovo ordinamento a decorrere dal 01/01/2015;
- il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria (all. 4/2 del D. lgs. n. 118/2011) il quale prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'Ente, siano imputate a bilancio quando l'obbligazione viene a scadenza, secondo un crono programma contenente i tempi di attuazione;

TENUTO CONTO che:

- il bilancio di previsione finanziario deve essere redatto secondo il principio della competenza potenziata e devono essere iscritte le spese in relazione agli esercizi di scadenza dell'obbligazione;
- il piano triennale delle OO.PP. e i relativi schemi approvati con D.M. n. 14 del 16/01/2018 prevedono che le opere siano iscritte nei singoli esercizi della programmazione in cui le stesse prendono l'avvio senza, però, contenere alcun riferimento ai tempi di attuazione;
- in ossequio al principio di coerenza interna dei documenti che compongono il sistema di bilancio, si rende necessario integrare lo schema di piano triennale delle OO.PP. con un crono programma che metta in evidenza gli esercizi in cui le obbligazioni verranno a scadenza, funzionale alla predisposizione del bilancio di previsione;

VISTO il cronoprogramma di spesa per l'attuazione del piano delle OO,PP, inserite nell'elenco annuale 2023, che si allega al presente provvedimento sotto l'allegata scheda G;

VERIFICATO, altresì, che l'art. 5 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14, prevede che "Successivamente alla adozione, il programma triennale e l'elenco annuale sono pubblicati sul profilo del committente. Le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma. L'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma."

RITENUTO gli schemi di cui sopra meritevoli di adozioni da parte della Giunta Comunale;

VISTI:

- Il decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 50 / 2016;
- il D.P.R. 05.10.2010 n.207 e s.m.i.;
- l'art. 48 del T.U.E.L approvato con D.Lgs. 267/2000;
- lo Statuto comunale;
- Il Regolamento della Giunta Comunale approvato con DGC n. 388 del 30/12/2009;

Per quanto sopra si propone alla Giunta Comunale di adottare il seguente provvedimento:

1)Di adottare, per le motivazioni in premessa richiamate, lo schema di programma triennale lavori pubblici per il triennio 2023/2025 e l'elenco annuale per l'anno 2023, costituito dalle seguenti schede che allegate costituiscono parte integrante e sostanziale della seguente deliberazione:

- Scheda A - Quadro delle risorse disponibili;
- Scheda B - Elenco delle opere incompiute;
- Scheda C - Elenco degli immobili disponibili;
- Scheda D - Programma triennale delle OO.PP. 2023-2025 - elenco degli interventi;
- Scheda E - Programma triennale delle OO.PP. 2023-2025 - interventi ricompresi nell'elenco

annuale;

- Scheda F - Programma triennale delle OO.PP. 2023-2025- elenco interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;

- Scheda G - Programma triennale delle OO.PP. 2023-2025 - Cronoprogramma di spesa delle opere inserite nella prima annualità;

2)Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 comma 14 del Decreto MIT 14/2018 che il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici è l'Ing. Fabrizio Bonucci;

3)Di pubblicare, ai sensi del combinato disposto dell'art. 21, comma 7, del D.Lgs n. 50/2016 e dell'art. 5, comma 5, del D.M. n. 14/2018 lo schema di programma triennale delle OO.PP. per almeno 30 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune durante i quali potranno essere prodotte osservazioni dalla cittadinanza;

4)Di dare atto che lo schema del programma triennale delle opere pubbliche relativo agli anni 2023-2025 e del relativo elenco annuale 2023:

- decorsi i termini di cui sopra ed eventualmente controdedotti in relazione alle eventuali osservazioni, saranno approvati dal Consiglio Comunale in sede di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023/2025;

- sono corredati da un cronoprogramma di spesa ai fini della predisposizione del bilancio di previsione dell'esercizio secondo il principio della competenza potenziata di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

5)Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

L'Assessore

Alessandro Villarini“

Acquisiti sulla presente proposta ai sensi dell'art 49 del D.Lgs 267/2000:

- il parere di regolarità tecnica;

- il parere di regolarità contabile;

Dopo ampia discussione e ritenuta la suddetta proposta meritevole di accoglimento

Con voti unanimi

DELIBERA

1)Di approvare e fare propria la proposta in premessa enunciata e conseguentemente

2)Di adottare, per le motivazioni in premessa richiamate, lo schema di programma triennale lavori pubblici per il triennio 2023/2025 e l'elenco annuale per l'anno 2023, costituito dalle seguenti schede che allegate costituiscono parte integrante e sostanziale della seguente deliberazione:

- Scheda A - Quadro delle risorse disponibili;

- Scheda B - Elenco delle opere incompiute;

- Scheda C - Elenco degli immobili disponibili;

- Scheda D - Programma triennale delle OO.PP. 2023-2025 - elenco degli interventi;

- Scheda E - Programma triennale delle OO.PP. 2023-2025 - interventi ricompresi nell'elenco annuale;

- Scheda F - Programma triennale delle OO.PP. 2023-2025- elenco interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;

- Scheda G - Programma triennale delle OO.PP. 2023-2025 - Cronoprogramma di spesa delle opere inserite nella prima annualità;

3)Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 comma 14 del Decreto MIT 14/2018 che il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici è l'Ing. Fabrizio Bonucci;

4)Di pubblicare, ai sensi del combinato disposto dell'art. 21, comma 7, del D.Lgs n. 50/2016 e dell'art. 5, comma 5, del D.M. n. 14/2018 lo schema di programma triennale delle OO.PP. per almeno 30 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune durante i quali potranno essere prodotte osservazioni dalla cittadinanza;

5)Di dare atto che lo schema del programma triennale delle opere pubbliche relativo agli anni 2023-2025 e del relativo elenco annuale 2023:

- decorsi i termini di cui sopra ed eventualmente controdedotti in relazione alle eventuali osservazioni, saranno approvati dal Consiglio Comunale in sede di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023/2025;

- sono corredati da un cronoprogramma di spesa ai fini della predisposizione del bilancio di previsione dell'esercizio secondo il principio della competenza potenziata di cui al D.Lgs. n. 118/2011.

Stante l'urgenza, con voti unanimi

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art 134, comma 4 del dlgs 267/2000.

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

Il Sindaco

Luca Carizia

Il Segretario Generale

Marco Angeloni



COMUNE DI UMBERTIDE

PROVINCIA DI PERUGIA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

In ordine alla proposta di deliberazione n. 9 del 16/01/2023
avente ad OGGETTO:

“DECRETO LEGISLATIVO N. 50/2016 DEL 18/04/2016 - ART. 21. DECRETO MIT - N° 14 -
16/1/2018 – PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2023- 2024- 2025 ED ELENCO
ANNUALE 2023 - ADOZIONE“.

Il Responsabile ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 per quanto concerne la
regolarità tecnica ha espresso parere: Favorevole

Il Responsabile
BONUCCI FABRIZIO



COMUNE DI UMBERTIDE

PROVINCIA DI PERUGIA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

In ordine alla proposta di deliberazione n. 9 del 16/01/2023
avente ad OGGETTO:

“DECRETO LEGISLATIVO N. 50/2016 DEL 18/04/2016 - ART. 21. DECRETO MIT - N° 14 -
16/1/2018 – PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2023- 2024- 2025 ED ELENCO
ANNUALE 2023 - ADOZIONE“.

Il Responsabile del Settore Finanza e Contabilità ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs.
267/2000 per quanto concerne la regolarità contabile ha espresso il proprio parere: Favorevole

IL RESPONSABILE SETTORE
FINANZA E CONTABILITA'
GIULIETTI FRANCESCO



COMUNE DI UMBERTIDE
PROVINCIA DI PERUGIA

**PROGRAMMA TRIENNALE 2023 – 2025
ED ELENCO ANNUALE 2023
DELLE OPERE PUBBLICHE**

art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50
"Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti"

ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI UMBERTIDE

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	2.855.000,00	6.045.000,00	8.900.000,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	150.000,00	300.000,00	0,00	450.000,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	150.000,00	3.155.000,00	6.045.000,00	9.350.000,00

Il referente del programma
(Ing. Fabrizio Bonucci)

ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI UMBERTIDE

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento	Importo complessivo lavori	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione	Parte di infrastruttura di rete
/	/	/	/	/	0	0	0	0	0	/	/	/	/	/	/	/	/
					0,00	0,00	0,00	0,00									

Il referente del programma
(Ing. Fabrizio Bonucci)

ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI UMBERTIDE

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile	Riferimento CUI intervento	Riferimento CUP Opera Incompiuta	Descrizione immobile	Codice Istat			localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art.191	immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011 convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
/	/	/	/	010	054	056	/	Totale	/	/	/	0,00	0,00	0,00	0,00
												0,00	0,00	0,00	0,00

Il referente del programma
(Ing. Fabrizio Bonucci)

- Note:**
- (1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "I" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre
 - (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione
 - (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

ALLEGATO I - SCHEDE D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI UMBERTIDE

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

ALLEGATO D)

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)		
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia	
00316550540202300001	0123	/	2023	Scurria Graziano	si	no	010	054	056	/	07 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	A0299 - ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO	Interventi di manutenzione straordinaria viabilità pubblica	1	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	/	0,00	/	/
00316550540202400001	0124	/	2024	/	si	no	010	054	056	/	01 - NUOVA REALIZZAZIONE	A0299 - ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO	Percorso ciclopedonale in sponda sinistra lungo il Fiume Tevere di collegamento fra la passerella in località Mola Casanova ed il campo di pesca sportiva del Capoluogo	1	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	/	0,00	/	/
00316550540202400002	0224	187H22000220001	2024	/	si	no	010	054	056	/	07 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	A0299 - ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO	Messa in sicurezza dissesti idrogeologici lungo i tratti urbani e periurbani fiume Tevere e fosso Rio	1	0,00	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,00	/	0,00	/	/
00316550540202400003	0324	185E20000610005	2025	/	si	no	010	054	056	/	09- AMPLIAMENTO	A0512 - SPORT	Interventi di ampliamento del palazzetto dello sport con realizzazione di nuovi spogliatoi e palestre	2	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	/	0,00	/	/
00316550540202400004	0424	183D22000130006	2025	/	si	no	010	054	056	/	04- RISTRUTTURAZIONE	A0508 - EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	Rifacimento impianto per attrezzature sportive all'aperto scuola secondaria di 1° grado Pascoli-Mavarelli	2	0,00	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00	0,00	/	2,00	/	/
00316550540202400005	0524	/	2024	/	si	no	010	054	056	/	04 - RISTRUTTURAZIONE	A0508 - EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	Efficientamento energetico della scuola primaria Garibaldi 2° lotto - Rifacimento infissi	3	0,00	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00	0,00	/	0,00	/	/
00316550540202500001	0125	181H18000000001	2025	/	si	no	010	054	056	/	04- RISTRUTTURAZIONE	A0509 - ALTRA EDILIZIA PUBBLICA	Miglioramento sismico Magazzino e uffici Comunali in via Piemonte	1	0,00	0,00	995.000,00	0,00	995.000,00	0,00	/	0,00	/	/
00316550540202500002	0225	188122000040006	2025	/	si	no	010	054	056	/	04- RISTRUTTURAZIONE	A0508 - EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	Adeguamento sismico della scuola di infanzia frazione Pierantonio	2	0,00	0,00	1.030.000,00	0,00	1.030.000,00	0,00	/	0,00	/	/
00316550540202500003	0325	185H21000060005	2025	/	si	no	010	054	056	/	07 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	A0299 - ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO	Sistemazione spondale fiume Tevere - Tratto in prossimità del Capoluogo	2	0,00	0,00	650.000,00	0,00	650.000,00	0,00	/	0,00	/	/
00316550540202500004	0425	/	2025	/	si	no	010	054	056	/	01 - NUOVA REALIZZAZIONE	A0101 - STRADALI	Adeguamento funzionale ponte fiume Tevere in Via Gabriotti e vie di accesso	2	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	/	0,00	/	/
00316550540202500005	0525	181B22000430006	2025	/	si	no	010	054	056	/	01 - NUOVA REALIZZAZIONE	A0508 - EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	Realizzazione nuova palestra scolastica scuola primaria Verna	3	0,00	0,00	670.000,00	0,00	670.000,00	0,00	/	1,00	/	/
00316550540202500006	0625	/	2026	/	si	no	010	054	056	/	01 - NUOVA REALIZZAZIONE	A0101 - STRADALI	Realizzazione di nuova viabilità nella frazione di Calzolaro	3	0,00	0,00	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00	/	0,00	/	/
														150.000,00	155.000,00	6.045.000,00	0,00	9.350.000,00	0,00			1,00		

Note

- Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre dalla prima annualità del primo programma
- Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- Ripartire nome e cognome del responsabile del procedimento
- Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
- Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
- Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute precedentemente alla prima annualità
- Riporta il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosectore intervento

Tabella D.3

- priorità massima
- priorità media
- priorità minima

Tabella D.4

- finanza di progetto
- concessione di costruzione e gestione
- sponsorizzazione
- società partecipate o di scopo
- locazione finanziaria
- altro

Tabella D.5

- modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
- modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
- modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
- modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
- modifica ex art.5 comma 11

Il referente del programma
(Ing. Fabrizio Bonu)

Da girare qui il resto

**ALLEGATO I - SCHEDE E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI UMBERTIDE**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
											codice AUSA	denominazione	
00316550540202300001	/	Interventi di manutenzione straordinaria viabilità pubblica	Graziano Scurria	150.000,00	150.000,00	CPA	1	si	si	/	/	/	/

Il referente del programma
(Ing. Fabrizio Bonucci)

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
 AMB - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URB - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI UMBERTIDE**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda D	testo
/	/	/	/	/	/

Il referente del programma
(Ing. Fabrizio Bonucci)

(1) breve descrizione dei motivi

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI UMBERTIDE**

CRONOPROGRAMMA SPESA INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo intervento	CRONOPROGRAMMA									RIPARTIZIONE ANNUALITA' DELLA SPESA		
				PROGETTAZIONE			LAVORI			COLLAUDO			2023	2024	2025
				Tempi in mesi dall'assegnazione delle risorse (Bando, affidamento, contratto servizi, progettazione definitiva ed esecutiva, validazione ed approvazione del progetto)	Spesa		Tempi in mesi per la gara, affidamento lavori, consegna, esecuzione, ultimazione e redazione dello stato finale	Spesa		Tempi in mesi per la redazione del certificato di regolare esecuzione e liquidazione del conto finale	Spesa				
	In % rispetto all'importo complessivo dell'intervento	Valore in Euro stimato		In % rispetto all'importo complessivo dell'intervento	Valore in Euro stimato		In % rispetto all'importo complessivo dell'intervento	Valore in Euro stimato							
/	Interventi di manutenzione straordinaria viabilità pubblica	Graziano Scurria	150.000,00	3	1,60%	2.400,00	3	96,40%	144.600,00	3	2,00%	3.000,00	2.400,00	147.600,00	0,00
TOTALE												2.400,00	147.600,00	0,00	

Il referente del programma
(Ing. Fabrizio Bonucci)

Digita qui il testo



Digita qui il testo

ELENCO DEI BENI IMMOBILI RICADENTI NEL TERRITORIO COMUNALE, NON STRUMENTALI ALL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FUNZIONI ISTITUZIONALI, SUSCETTIBILI DI VALORIZZAZIONE OVVERO DI DISMISSIONE AI SENSI DELL'ART. 58 COMMA 1 DELLA LEGGE 133/2008 – TRIENNIO 2023 - 2025

Il Decreto Legge n. 112 in data 25.06.2008 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 147 in data 25.06.2008, all'art. 58, convertito nella Legge 133/2008 avente per oggetto "ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni ed altri enti locali", stabilisce che:

1. Per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali, nonche' di società o Enti a totale partecipazione dei predetti enti, ciascuno di essi, con delibera dell'organo di Governo individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione nel quale, previa intesa, sono inseriti immobili di proprietà dello Stato individuati dal Ministero dell'economia e delle finanze-Agenzia del demanio tra quelli che insistono nel relativo territorio.

2. L'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, fatto salvo il rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistico-ambientale. Il piano e' trasmesso agli Enti competenti, i quali si esprimono entro trenta giorni, decorsi i quali, in caso di mancata espressione da parte dei medesimi Enti, la predetta classificazione e' resa definitiva. La deliberazione del consiglio comunale di approvazione, ovvero di ratifica dell'atto di deliberazione se trattasi di società o Ente a totale partecipazione pubblica, del piano delle alienazioni e valorizzazioni determina le destinazioni d'uso urbanistiche degli immobili. Le Regioni, entro 60 giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione, disciplinano l'eventuale equivalenza della deliberazione del consiglio comunale di approvazione quale variante allo strumento urbanistico generale, ai sensi dell'articolo 25 della legge 28 febbraio 1985, n. 47, anche disciplinando le procedure semplificate per la relativa approvazione. Le Regioni, nell'ambito della predetta normativa approvano procedure di copianificazione per l'eventuale verifica di conformità agli strumenti di pianificazione sovraordinata, al fine di concludere il procedimento entro il termine perentorio di 90 giorni dalla deliberazione comunale. Trascorsi i predetti 60 giorni, si applica il comma 2 dell'articolo 25 della legge 28 febbraio 1985, n. 47. Le varianti urbanistiche di cui al presente comma, qualora rientrino nelle previsioni di cui al paragrafo 3 dell'articolo 3 della direttiva 2001/42/CE e al comma 4 dell'articolo 7 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i. non sono soggette a valutazione ambientale strategica).

3. Gli elenchi di cui al comma 1, da pubblicare mediante le forme previste per ciascuno di tali enti,

ALLEGATO A

hanno effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e producono gli effetti previsti dall'articolo 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto.

4. Gli uffici competenti provvedono, se necessario, alle conseguenti attività di trascrizione, intavolazione e voltura.

5. Contro l'iscrizione del bene negli elenchi di cui al comma 1, e' ammesso ricorso amministrativo entro sessanta giorni dalla pubblicazione, fermi gli altri rimedi di legge.

6. La procedura prevista dall'articolo 3-bis del decreto-legge 25 settembre 2001 n. 351, convertito con modificazioni dalla legge 23 novembre 2001 n. 410, per la valorizzazione dei beni dello Stato si estende ai beni immobili inclusi negli elenchi di cui al comma 1. In tal caso, la procedura prevista al comma 2 dell'articolo 3-bis del citato decreto-legge n. 351 del 2001 si applica solo per i soggetti

diversi dai Comuni e l'iniziativa e' rimessa all'Ente proprietario dei beni da valorizzare. I bandi previsti dal comma 5 dell'articolo 3-bis del citato decreto-legge n. 351 del 2001 sono predisposti dall'Ente proprietario dei beni da valorizzare.

7. I soggetti di cui al comma 1 possono in ogni caso individuare forme di valorizzazione alternative, nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, anche per quanto attiene alla alienazione degli immobili di cui alla legge 24 dicembre 1993, n. 560.

8. Gli enti proprietari degli immobili inseriti negli elenchi di cui al comma 1 possono conferire i propri beni immobili anche residenziali a fondi comuni di investimento immobiliare ovvero promuoverne la costituzione secondo le disposizioni degli articoli 4 e seguenti del decreto-legge 25 settembre 2001 n. 351, convertito con modificazioni dalla legge 23 novembre 2001, n. 410.

9. Ai conferimenti di cui al presente articolo, nonché alle dismissioni degli immobili inclusi negli elenchi di cui al comma 1, si applicano le disposizioni dei commi 18 e 19 dell'articolo 3 del decreto-legge 25 settembre 2001, n. 351, convertito con modificazioni dalla legge 23 novembre 2001 n. 410.

9-bis. In caso di conferimento a fondi di investimento immobiliare dei beni inseriti negli elenchi di cui al comma 1, la destinazione funzionale prevista dal piano delle alienazioni e delle valorizzazioni, se in variante rispetto alle previsioni urbanistiche ed edilizie vigenti ed in itinere, può essere conseguita mediante il procedimento di cui all'articolo 34 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e delle corrispondenti disposizioni previste dalla legislazione regionale. Il procedimento si conclude entro il termine perentorio di 180 giorni dall'apporto o dalla cessione sotto pena di retrocessione del bene all'ente locale. Con la medesima procedura si procede alla regolarizzazione edilizia ed urbanistica degli immobili conferiti.

Alla luce di quanto disposto dalla normativa innanzi descritta si è provveduto all'aggiornamento dell'elenco di beni da alienare e/o valorizzare non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali del Comune, con l'indicazione della loro destinazione urbanistica attuale e prevista.

Progressivo	Inserimento nel P.A.V.I.	Tipo di valorizzazione	Descrizione bene immobile	Foglio	Particella	Subalterno	Note	Destinazione urbanistica attuale	Destinazione urbanistica prevista	Valore
1		Alienazione	Palazzina di custodia - cimitero comunale: L'immobile, di proprietà comunale da oltre 30 anni, è attualmente non utilizzato ed oggetto di evidenti forme di degrado architettonico e strutturale. L'edificio, in muratura, è costituito da n. 2 piani fuori terra.	43	20 parte		L'immobile potrebbe essere oggetto di piano di ristrutturazione urbanistica, con conseguente delocalizzazione della volumetria, contestuale cambio di destinazione d'uso, eventualmente mantenendone la sagoma originale.	Servizi cimiteriali (alloggio di custodia)	Servizi	€ 75.000,00
2		Alienazione	Alloggi Piazza delle Erbe – Via Alberti: Gli alloggi sono attualmente in gestione da parte dell'ATER provinciale e sono assegnati come alloggi di edilizia popolare. Gli alloggi sono 8 ed hanno una superficie complessiva di circa 400 mq. Sono stati ristrutturati alla fine degli anni '80 ed hanno necessità di una nuova opera di manutenzione straordinaria.	73	176	28 29 30 31 40 32 33 35	Nell'ottica di una del patrimonio edilizio del capoluogo ed in particolare del centro storico, con l'obiettivo di aumentare l'offerta abitativa in centro, è auspicabile la vendita e il recupero degli immobili contestualmente al trasferimento dei residenti ATER nelle strutture disponibili del capoluogo. In alternativa è prospettabile comunque l'alienazione a favore dell'ATER.	Residenziale / zona A	Residenziale / zona A	€ 540.000,00
3	X	Alienazione	Umbertide, Piazza Marconi, 1 L'immobile, è stato donato al Comune dal sig. Pierino Pierini ed ha una superficie complessiva di mq. 65 composti da un soggiorno, una cucina due camere e una soffitta di 25 mq.	73	76	9	La destinazione d'uso attuale è di tipo residenziale e, in relazione alla sua posizione, metratura e ubicazione all'interno di un condominio ne è ipotizzabile una possibile valorizzazione mantenendone l'attuale destinazione.	Residenziale	Residenziale	€ 61.200,00
4	X	Alienazione	PiP Buzzacchero	75	1071/p 1074/p		Aree di risulta poste lungo il fosso di Canavelle che possono essere accorpate alla superficie fondiaria di alcuni lotti per incrementare la dotazione di verde privato.	Area destinata a verde	Area destinate a standard funzionali	16.000,00
5	X	Alienazione	Ex scuola loc. Civitella: Fabbricato su due livelli fuori terra e piano seminterrato con relativa area di pertinenza, già oggetto di interventi di miglioramento sismico nei primi anni 2000.	61	15		Fabbricato utilizzato dopo i lavori di miglioramento sismico come struttura sociale per l'assistenza agli anziani nel periodo estivo.	Residenza estiva protetta per anziani	Residenziale/ Turistico ricettiva/ Assistenziale	€ 241.020,00

ALLEGATO A

6	X	Alienazione	Immobile sito in via Mancini costituito da cielo terra su due livelli di complessivi mq. 86	73	263	1 2	Immobile su edificato a schiera adibito in passato a bagni pubblici al piano terra ed alloggio di custodia al piano primo. Attualmente è in avanzato stato di degrado. L'immobile presenta un'affaccio lungo via Tiberina, su un'area privata di altrui proprietà.	Residenziale / zona A	Residenziale / zona A	€ 40.850,00
7	X	Alienazione/ Comodato d'uso	Locali posti al piano terra rialzato della palazzina ed adibiti a servizi (ex sportello del cittadino e attesa) di complessivi 45 mq.	74	2313	5	Locali recentemente utilizzati da USL Umbria 1 come presidio vaccinale anti COVID19, sono stati richiesti da USL Umbria 1 per l'ampliamento dei propri servizi sanitari sul territorio.	Servizi al cittadino compresi quelli socio sanitari	Servizi al cittadino compresi quelli socio sanitari	€ 60.300,00
8		Valorizzazione (concessione amministrativa)	Struttura comunale "La Piattaforma" sita in via dei Patrioti nel capoluogo da destinare ad attività ricreative e culturali	73	1066		Attualmente è stato richiesto finanziamento per la ristrutturazione dell'immobile nell'ambito del PSR 204-2020 – misura 16.2	Ricreativa – aggregativa e culturale	Ricreativa – aggregativa e culturale	/

**COMUNE DI UMBERTIDE***(Provincia di Perugia)***PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2023 - 2025****ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO 2023**

2	B3	Addetto attività produttive con specializzazione tecnica	Tempo pieno	Concorso previo esperimento della mobilità art. 34 bis D. Lgs. n.165/2001	VIII Settore
3	C	Istrutt. Amministrativo contabile	Tempo pieno	Concorso previo esperimento della mobilità art. 34 bis D. Lgs. n.165/2001	II, IV e VI Settore
1	C	Agente polizia municipale	Tempo Pieno	Scorrimento graduatorie altri enti/Mobilità volontaria	IX Settore
1	D	Funzionario Specialista Ingegnere	Tempo pieno	Concorso previo esperimento della mobilità art. 34 bis D. Lgs. n.165/2001	VIII Settore
2	D	Funzionario Specialista Architetto/Geologo	P. time 18h	Concorso previo esperimento della mobilità art. 34 bis D. Lgs. n.165/2001	VII/VIII Settore
2	B3	Addetto attività produttive specialisti di prodotto	Tempo pieno	Scorrimento graduatoria	VIII Settore
3	C	Educatrici	Tempo pieno	Concorso previo esperimento della mobilità art. 34 bis D. Lgs. n.165/2001	VI Settore
1	C	Educatrice		Trasformazione posto da part time 25 h settimanali a tempo pieno	VI Settore
1	C	Educatrice		Trasformazione posto da part time 15 h settimanali a tempo pieno	VI Settore
1	C	Istrutt. Amministrativo contabile		Trasformazione posto da part time 24 h settimanali a tempo pieno	II Settore
1	D	Funzionario	Tempo pieno	Concorso previo esperimento della mobilità art. 34 bis D. Lgs. n.165/2001	V Settore
1	D	Funzionario	Tempo pieno	Progressione tra le aree (ex progressione verticale)	I Settore

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO 2024

1	B1	Add. attività produttive specialista di prodotto	Part time 15 h sett.	Concorso previo esperimento della mobilità art. 34 bis D. Lgs. n.165/2001	VI Settore
1	B1	Add. attività produttive specialista di prodotto	Part time 20 h sett.	Trasformazione posto da part time 20 h. settimanali a tempo pieno	VI Settore
1	B1	Add. attività produttive specialista di prodotto	Part time 18 h sett.	Trasformazione posto da part time 18 h. settimanali a tempo pieno	VI Settore
1	C	Tecnico specialistico	Tempo pieno	Concorso previo esperimento della mobilità art. 34 bis D. Lgs. n.165/2001	I SETTORE

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2025

Non previste

PREVISIONE ASSUNZIONI LAVORO FLESSIBILE ANNO 2023 (*)

FARMACIA - TEMPO DETERMINATO

UNITA'	PROFILO	CATEGORIA	ORE SETT.	MESI IN TOTALE	CENTRO DI COSTO
1	FARMACISTA	D3I	36	12	96

PORTAVOCE SINDACO

1	CO.CO.CO		12 MESI		CENTRO DI COSTO 16
---	----------	--	---------	--	--------------------

LAVORO INTERINALE

UNITA'	PROFILO	CATEGORIA	ORE SETT.	MESI	CENTRO DI COSTO
7	EDUCATRICI DI INFANZIA	C	30	Calendario	70
2	BIDELLA CUOCA	B1	30	scolastico	70

Il servizio potrà essere attivato anche per contratti part time con diverso orario in base alle effettive richieste di iscrizione dei bambini al servizio.

INCARICHI EXTRA DOTAZIONE ORGANICA ART. 110 D. Lgs. n. 267/2000

UNITA'	PROFILO	CATEGORIA	ORE SETT.	MESI	CENTRO DI COSTO
1	FUNZIONARIO SPECIALISTA - INGEGNERE	D	36	6	12
1	FUNZIONARIO SPECIALISTA - GEOLOGO	D	18	6	13

PREVISIONE ASSUNZIONI LAVORO FLESSIBILE ANNO 2024 (*)

FARMACIA - TEMPO DETERMINATO

UNITA'	PROFILO	CATEGORIA	ORE SETT.	MESI	CENTRO DI COSTO
1	FARMACISTA	D3I	36	12	96

PORTAVOCE SINDACO

1	CO.CO.CO		12 MESI		CENTRO DI COSTO 16
---	----------	--	---------	--	--------------------

LAVORO INTERINALE

UNITA'	PROFILO	CATEGORIA	ORE SETT.	MESI	CENTRO DI COSTO
2	EDUCATRICI DI INFANZIA	C	30	Calend.	70
2	BIDELLA CUOCA	B1	30	scolast.	70

Il servizio potrà essere attivato anche per contratti part time con diverso orario in base alle effettive richieste di iscrizione dei bambini al servizio.

PREVISIONE ASSUNZIONI LAVORO FLESSIBILE ANNO 2025 (*)

FARMACIA - TEMPO DETERMINATO

UNITA'	PROFILO	CATEGORIA	ORE SETT.	MESI	CENTRO DI COSTO
1	FARMACISTA	D3I	36	12	96

PORTAVOCE SINDACO

1	CO.CO.CO		12 MESI		CENTRO DI COSTO 16
---	----------	--	---------	--	--------------------

(*) personale di entrambi i sessi

Umbertide, 24/02/2023

La Responsabile IV^ Settore - Gestione del Personale
F.to Dott.ssa Dina Centogambe