



COMUNE DI UMBERTIDE

PROVINCIA DI PERUGIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

4 - SETTORE - SERVIZI DEL PERSONALE - DEMOGRAFICI - FARMACIE

Determinazione nr.	22/35
Del	11/04/2024

OGGETTO: Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time a full-time di n. 2 dipendenti in esecuzione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 55 del 04/04/2024.

L'anno 2024 il giorno undici del mese di Aprile

IL RESPONSABILE 4 - SETTORE - SERVIZI DEL PERSONALE - DEMOGRAFICI - FARMACIE

RICHIAMATO il Decreto sindacale n. 6 del 05/04/2024 con il quale il Dott. Marco Silvestrelli è stato nominato Responsabile ad interim del Servizio del Personale attualmente inserito all'interno del IV° Settore – Servizio del Personale – Demografici - Farmacie;

RICHIAMATO inoltre il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 55 del 04/04/2024;

CONSIDERATO CHE, nella programmazione del fabbisogno di personale approvata con l'atto sopra richiamato, nell'annualità 2024 si prevede, tra le altre, la trasformazione dei seguenti rapporti di lavoro da Part Time a Full Time:

- n.1 Farmacista, Area dei funzionari e.q., presso il IV° Settore – Farmacie -, trasformazione da Part.time 32h settimanali a Full time 36h Settimanali;

- n.1 Addetto attività produttive specialista di prodotto - Bidella Cuoca, Area degli operatori, presso il VI° Settore – Sezione Asilo Nido - trasformazione da Part.time 18h settimanali a Full time 36h Settimanali;

RICHIAMATA la giurisprudenza contabile in materia di limitazioni di legge relative alla modifica contrattuale del personale pan-time comportante un aumento di ore lavorative da cui emerge che in materia di contratto di lavoro part-time, l'articolo 3, comma 101, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 stabilisce che *"Per il personale assunto con contratto di lavoro a tempo parziale la trasformazione del rapporto a tempo pieno può avvenire nel rispetto delle modalità e dei limiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia di assunzioni. In caso di assunzione di personale a tempo pieno è data precedenza alla trasformazione del rapporto di lavoro per i dipendenti assunti a tempo parziale che ne abbiano fatto richiesta"*, sicché si ricava che la trasformazione del contratto da part-time a full-time deve essere considerata nuova assunzione in quanto deve avvenire *"nel rispetto delle modalità e dei limiti previsti dalle disposizioni vigenti in tema di assunzione"*;

In particolare la Deliberazione 02/02/2017, n. 12 - Corte dei Conti - Sez. Controllo Abruzzo che evidenzia come *"in caso di trasformazione a tempo pieno di un rapporto di lavoro a tempo parziale, che il citato articolo 3. comma 101, legge n. 244/2007 equipara a nuova assunzione, l'incremento di spesa che l'ente locale sostiene, e sulla cui base deve verificare la capienza nel contingente di assunzioni annuali effettuabili è pari alla differenza fra la spesa sostenuta per il rapporto di lavoro a tempo parziale e quella discendente dalla trasformazione del rapporto a tempo pieno anche al fine di evitare comportamenti "elusivi" dei vigenti vincoli in materia di turnover. Trattandosi, infatti, di un limite quantitativo mai preso in considerazione prima, neanche in occasione degli incrementi di orario con*

cui è stata integrata la prestazione lavorativa part-time, in questa fase di trasformazione del rapporto la differenza oraria fra l'originario contratto di lavoro ed il contratto a tempo pieno va ad incidere integralmente sugli spazi assunzionali dell'Ente."

ACCERTATO che la superiore spesa trova copertura nei codici di bilancio per la retribuzione del personale assegnati ai settori di competenza come attestato da parere di regolarità contabile ;

DATO ATTO:

- che i 2 dipendenti interessarti sono:

1) Farmacista, Area dei funzionari e.q., presso il IV° Settore – Farmacie – dipendente Anzivino Joris Piet Donato;

2) Addetto attività produttive specialista di prodotto - Bidella Cuoca, Area degli operatori, presso il VI° Settore – Sezione Asilo Nido – dipendente Bussotti Silvia;

- che con proprie note acquisite al protocollo dell'Ente e depositate agli atti dell'Ufficio personale hanno manifestato la propria disponibilità ed il proprio consenso alla trasformazione del rapporto lavorativo conseguente incremento delle ore lavorative da prestare;

- che la decorrenza è a far data dal 15 Aprile 2024 e previa sottoscrizione del nuovo contratto di lavoro ove è adeguato l'orario di lavoro, restando invariato, per ogni altro aspetto, il rapporto contrattuale e le condizioni previgenti relativamente a:

- inquadramento giuridico professionale:

- inquadramento economico:

- rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

DATO ATTO inoltre che, il Comune di Umbertide:

- dai dati ad oggi in possesso, prevede di rispettare il vincolo del pareggio di bilancio anche per l'anno 2024;

- ha assolto all'obbligo della certificazione dei crediti di cui all'art.9, co. 3 bis del D.L. n. 185/2008 come successivamente modificato dall' art. 27, co. 2, lett. c) del D.L. n. 66/2014 su istanza dei creditori di somme dovute per forniture, appalti e prestazioni professionali;

- ha rispettato i tempi medi di pagamento previsti dall' art. 41 del D. L. n. 66/2014, presentando un indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, calcolato secondo le modalità di cui al D.P.C.M. 22/09/2014, pari a: - 6,57;

- ha adottato il Piano triennale delle Azioni Positive anni 2022/2024, giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 315 del 23/12/2021;

- ha assolto, per l'anno 2023, gli obblighi relativi alle assunzioni obbligatorie di cui all'art. 3 della Legge del 12.03.1999, n. 68;

- ha effettuato la ricognizione del personale assegnato ai diversi settori e servizi dell'Ente dalla quale emerge che, in relazione alle esigenze funzionali di ogni singolo settore e tenuto conto della vigente dotazione organica, non si ravvisano situazioni di soprannumero ed eccedenze di personale che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità e di collocamento in disponibilità;

- non supera il limite di cui al comma 557 quater della legge n. 296/2006 e ss. mm. ii. per quanto attiene alla la spesa complessiva di personale;

- non si trova nelle condizioni di deficitarietà strutturale o di dissesto di cui all'art. 110, co. 4 del D. Lgs. 267/2000;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria della spesa effettuata dal Responsabile del settore Finanza e contabilità;

VISTO il vigente regolamento di contabilità approvato con delibera di C.C n. 44 del 19-12-2016;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 21-12-2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 292 del 28-12-2023 con la quale è stato approvato il PEG 2024-2026 per la sola parte contabile e s.m.i.;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 04-04-2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

VISTO il regolamento degli uffici e dei servizi comunali in ultimo aggiornato con delibera di G.C. n. 156 del 12-05-2017 ;

VISTO il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.15 del 25/03/2009;

VISTO il D.Lgs.18.08.2000 n. 267;

VISTO il provvedimento del Sindaco con il quale sono state attribuite le funzioni di responsabile di questo settore;
Per le motivazioni sopra esposte

DETERMINA

- 1) Approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Dare esecuzione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 55 del 04/04/2024 e procedere alla trasformazione del contratto di lavoro da part-time a full-time di n.2 dipendenti:
 - n.1 Farmacista, Area dei funzionari E.Q., presso il IV° Settore – Farmacie, trasformazione da Part.time 32h settimanali a Full time 36h Settimanali – dipendente Anzivino Joris Piet Donato - ;
 - n.1 Addetto attività produttive specialista di prodotto - Bidella Cuoca, Area degli operatori, presso il VI° Settore – Sezione Asilo Nido, trasformazione da Part.time 18h settimanali a Full time 36h Settimanali – dipendente Bussotti Silvia;già dipendenti di questo Ente a tempo indeterminato;
- 3) Dare atto che la decorrenza è a far data dal 15 Aprile 2024 e previa sottoscrizione del nuovo contratto di lavoro ove è adeguato l'orario di lavoro, restando invariato, per ogni altro aspetto, il rapporto contrattuale e le condizioni previgenti relativamente a:
 - inquadramento giuridico professionale;
 - inquadramento economico;
 - rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- 4) Di imputare la relativa spesa ai pertinenti capitoli del Bilancio c.a:
 - Macroaggregato 1, Missione 14, Programma 4;
 - Macroaggregato 1, Missione 12, Programma 1;
- 5) Di trasmettere il presente atto d'impegno al responsabile del settore finanziario di questo Ente, per le registrazioni contabili e per i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs.18.08.2000 n. 267;
- 6) Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto del responsabile del servizio finanziario, in conformità al D. Lgs. 267 del 18.08.2000 art.151 comma 4;
- 7) Di dare atto che il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio on-line e alla sezione amministrazione trasparente del sito web dell'ente nelle forme stabilite dalla legge.

Estremi Impegni

Esercizio	Cap. P.E.G.	Sub.a	Fornitore	CIG	Importo

Estremi Accertamenti

Esercizio	Cap PEG	Sub a	Versante	Importo

Il Responsabile
Marco Silvestrelli