



COMUNE DI UMBERTIDE

PROVINCIA DI PERUGIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

4 - SETTORE - SERVIZI DEL PERSONALE - DEMOGRAFICI - FARMACIE

Determinazione nr.	22/35
Del	14/03/2023

OGGETTO: Ricognizione dei residui attivi e passivi al 31/12/2022 di competenza del IV Settore - Servizi Demografici, Personale e Farmacie ai fini dell'approvazione del rendiconto di gestione

L'anno 2023 il giorno quattordici del mese di Marzo

IL RESPONSABILE 4 - SETTORE - SERVIZI DEL PERSONALE - DEMOGRAFICI - FARMACIE

Premesso che con decreto Sindacale N. 5 in data 15/02/2023, è stato attribuito alla sottoscritta la responsabilità del IV Settore - Servizi Demografici, Personale e Farmacie;

Richiamato l'art. 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *"Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011 *"Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili"*.

Tenuto conto che la norma sopra citata attribuisce alla Giunta Comunale la competenza in ordine all'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da inserire nel rendiconto dell'esercizio;

Rilevato che il Responsabile finanziario, ha trasmesso a questo servizio l'elenco dei residui attivi e passivi non pagati al termine dell'esercizio, ai fini della verifica delle ragioni del loro mantenimento, della loro cancellazione o della loro reimputazione, qualora non esigibili;

Atteso che questo Settore ha effettuato le verifiche in ordine agli impegni residui di propria competenza, secondo i criteri contenuti nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

Ritenuto necessario, con il presente provvedimento, approvare ai fini ricognitori le risultanze dell'attività di verifica sui residui attivi e passivi da sottoporre alla Giunta Comunale per la relativa approvazione;

Visto l'elenco dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2022 da mantenere o cancellare nel conto del bilancio dell'esercizio 2022 con separata evidenziazione della relativa motivazione che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

Vista l'attestazione della copertura finanziaria della spesa effettuata dal Responsabile del settore Finanza e contabilità;

Visto il vigente regolamento di contabilità approvato con delibera di C.C n. 44 del 19-12-2016;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 31-03-2022 con la quale è stato approvato

il Bilancio di previsione 2022-2024 e s.m.i.;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 01-04-2022 con la quale è stato approvato il PEG 2022-2024 per la sola parte contabile e s.m.i.;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 146 del 26-07-2022 con la quale è stato approvato il Piano della Performance e Piano Dettagliato degli Obiettivi 2022-2024 e s.m.i.

Dato atto che nelle more dell'approvazione del bilancio previsione 2023-2025 non si renderà applicabile il disposto di cui all'art. 163 del TUEL 267/2000;

Visti, inoltre:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il DPCM 28/12/2011;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento degli uffici e dei servizi comunali in ultimo aggiornato con delibera di G.C. n. 156 del 12-05-2017 ;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il provvedimento del Sindaco con il quale sono state attribuite le funzioni di responsabile di questo settore;

DETERMINA

- 1) di approvare, ai soli fini ricognitori, le risultanze delle verifiche sui residui attivi e passivi ed in particolare l'elenco dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2022 da mantenere o cancellare nel conto del bilancio dell'esercizio 2022 con separata evidenziazione della relativa motivazione che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) di trasmettere gli elenchi di cui al punto 1) alla Giunta Comunale ai fini dell'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui di cui all'art. 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011;
- 3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comportando riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 5) di dare atto che il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio on-line e alla sezione amministrazione trasparente del sito web dell'ente nelle forme stabilite dalla legge.

Estremi Impegni

Esercizio	Cap. P.E.G.	Sub.a	Fornitore	CIG	Importo

Estremi Accertamenti

Esercizio	Cap PEG	Sub a	Versante	Importo

Il Responsabile
Dina Centogambe

